marca da bollo
€ 16,00

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Agenzia del lavoro
Servizio attività per il lavoro, cittadini e imprese
Ufficio formazione e sviluppo dell'occupazione
formazione.adl@pec.provincia.tn.it

DOMANDA DI CONTRIBUTO IN MATERIA DI FORMAZIONE CONTINUA
INTERVENTO 5.1.3 - FART
RAFFORZAMENTO DELLE ALLEANZE CON IL SISTEMA DEGLI ENTI BILATERALI E DEI FONDI INTERPROFESSIONALI
(Domanda da presentare prima dell'avvio dell'iniziativa formativa)

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome_____nome _____

nato a_____il____/___/_____

residente a_____indirizzo_____n. civico _____

codice fiscale ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐

indirizzo di posta elettronica _____

posta elettronica certificata (PEC) _____

fax _____

(se la domanda è presentata da una persona giuridica)

nella sua qualità di:

☐ titolare dell'impresa individuale

☐ legale rappresentante della società

_____

(indicare la corretta denominazione del beneficiario)

con sede (comune)_____(prov._) CAP _____

indirizzo (via)_____telefono_____

codice fiscale_____partita IVA _____

indirizzo di posta elettronica_____posta elettronica certificata (PEC) _____

codice ATECO con descrizione _____

CHIEDE

il contributo previsto dal "Documento degli interventi di Politica del lavoro della XVI legislatura" e ss.mm.ii e della Convenzione sottoscritta tra l'Agenzia del lavoro e il Fondo Artigianato Formazione per iniziative in materia di formazione continua (Intervento 5.1.3) ai sensi del:

☐ Regolamento UE 1407/2013 – a titolo di "de minimis"

oppure

☐ altro Regolamento UE (specificare) _____

per il progetto operativo intitolato_____

n. codice assegnato dal Fondo_____ approvato dal Fondo in data _____

realizzato dall'Ente _____

per numero di partecipanti (indicare il numero complessivo di soggetti riferiti alla presente domanda)_____;

di cui maschi_____, femmine_____, collaboratori ,____, titolari/soci,_____,

coniuge, convivente, parente entro il II grado del titolare o del socio_____.

durata complessiva dell'intervento formativo (somma delle ore delle diverse unità formative) _____

indirizzo della/e sede/i dell'intervento _____

data presunta inizio corso_____data presunta di fine corso _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

- che il soggetto beneficiario del contributo richiesto, con matricola INPS_____, ha aderito al Fondo Artigianato Formazione in data_____;

- che il soggetto beneficiario del contributo richiesto non percepisce ulteriori agevolazioni previste da altre disposizioni normative europee, nazionali, regionali o provinciali per le medesime voci di spesa inerenti l'attività formativa oggetto della presente domanda;

- che il soggetto beneficiario del contributo richiesto non percepisce contributi previsti da ulteriori interventi del "Documento degli Interventi di Politica del lavoro XVI legislatura" e ss.mm.ii. per il medesimo evento formativo oggetto della presente domanda;

- che il soggetto beneficiario del contributo richiesto non è Società o Organismo a totale o prevalente partecipazione pubblica o loro Società controllata, Ente strumentale della Provincia o Organismo controllato, Ente strumentale degli Enti locali o Soggetto controllato dagli Enti locali;

- che il soggetto beneficiario del contributo richiesto rientra nella seguente dimensione*:

micro □ piccola □ media □ grande□

*per le definizioni di micro, piccola, media e grande impresa, impresa autonoma, imprese associate e imprese collegate si vedano le disposizioni della normativa europea (Regolamenti UE 651/2014 e 1407/2013);

- che il soggetto beneficiario del contributo richiesto (*barrare una delle seguente opzioni*):

□ non è stato destinatario, negli ultimi 5 anni dalla data della presente domanda, di verbali di accertamento in materia di lavoro, salute e sicurezza sul lavoro;

oppure

□ è stato destinatario, negli ultimi 5 anni dalla data della presente domanda, di verbali di accertamento in materia di lavoro, salute e sicurezza sul lavoro interamente regolarizzati, o archiviati, o impugnati in sede giurisdizionale, o per i quali sia stata pronunciata una sentenza definitiva di accoglimento dell'opposizione;

- che il soggetto beneficiario del contributo richiesto è in regola con la normativa sul collocamento mirato (L. 12.03.1999, n. 68);

- che il/i destinatario/i dell'iniziativa formativa è/sono già in possesso dei seguenti requisiti *(barrare una o più delle seguenti opzioni in funzione delle caratteristiche del/dei soggetto/i destinatario/i del contributo richiesto)*:

□ è lavoratore con contratto di collaborazione, anche di natura coordinata e continuativa;

□ è titolare e/o socio dell'impresa;

□ è coniuge, convivente, parente entro il II grado del titolare o del socio dell'impresa e opera come collaboratore familiare;

S I IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente all'Agenzia del Lavoro eventuali cambiamenti rispetto ai dati sopra dichiarati;

- ad inoltrare all'Agenzia del Lavoro e contestualmente alla Struttura competente in materia ispettiva, eventualmente anche per il tramite dell'Ente realizzatore e nelle modalità previste dalle Disposizioni attuative, almeno tre giorni prima dell'avvio delle attività formative, il calendario delle lezioni con l'indicazione della data, dell'indirizzo e dell'orario di svolgimento;

- a comunicare tempestivamente all'Agenzia del Lavoro e contestualmente alla Struttura competente in materia ispettiva, eventualmente anche per il tramite dell'Ente realizzatore e nelle modalità previste dalle Disposizioni attuative, con minimo 24 ore di anticipo, le eventuali modifiche al calendario delle attività;

- a comunicare tempestivamente all'Agenzia del Lavoro e contestualmente alla Struttura competente in materia ispettiva, eventualmente anche per il tramite dell'Ente realizzatore e nelle modalità previste dalle Disposizioni attuative, entro massimo 1 ora successiva all'inizio dell'evento programmato, ogni imprevista variazione, inclusi gli annullamenti delle lezioni;

E D I CH I A R A I N F I N E

- **di essere a conoscenza di tutte le norme e condizioni che regolano il finanziamento dell'Intervento 5.1.3** del "Documento degli Interventi di Politica del Lavoro XVI Legislatura" e delle ss.mm.ii., adottato con Delibera della Giunta Provinciale, ivi incluse le sue Disposizioni

generali e attuative, e della Convenzione e dell'Accordo operativo sottoscritti tra l'Agenzia del lavoro e il Fondo Artigianato Formazione.

(*la seguente dichiarazione è facoltativa*)
□ di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) …… quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Luogo e data FIRMA DELL'INTERESSATO

……. ……

In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Divieto delle "revolving doors" – articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Si allega la seguente documentazione:
- ❑ informativa "per il datore di lavoro", sottoscritta, ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016 (su format ADL);
- ❑ copia del progetto formativo operativo approvato dal Fondo Artigianato;
- ❑ copia della comunicazione del Fondo artigianato relativa all'esito della procedura di approvazione ed ammissione al finanziamento del progetto operativo;
- ❑ copia dei certificati sostitutivi di voucher emessi dal Fondo per i propri destinatari;
- ❑ schede dei partecipanti finanziati dall'Agenzia del lavoro (su format ADL);
- ❑ dichiarazione di regolarità rispetto alle norme nazionali che disciplinano l'ingresso ed il soggiorno dei cittadini nel territorio dello Stato per motivi compatibili con una prestazione di lavoro di carattere non stagionale. (se persone extracomunitarie);
- ❑ fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto).

Si specifica che la seguente documentazione viene inviata per il tramite del Soggetto attuatore a valere un'unica volta (*solo qualora allo stesso progetto operativo aderisca più di un beneficiario*):

- ❑ copia del progetto formativo operativo approvato dal Fondo Artigianato;
- ❑ copia della comunicazione del Fondo artigianato relativa all'esito della procedura di approvazione ed ammissione al finanziamento del progetto operativo;
- ❑ copia dei certificati sostitutivi di voucher emessi dal Fondo per i propri destinatari;

INFORMATIVA
***EX* ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016**

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).
Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, *fax* 0461.494603 *e-mail* direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.
Preposto al trattamento è il/la Dirigente *pro tempore* del Servizio attività per il lavoro, cittadini e imprese dell'Agenzia del lavoro della Provincia autonoma di Trento; i dati di contatto sono: indirizzo via Guardini 75, 38121, Trento; tel. 0461/496020; fax 0461-496180; *e-mail* dirigenza.adl@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti *ex* artt. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti".
I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, *fax* 0461.499277, *e-mail* idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD *ex* art. 38 Reg. UE").
Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI
I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.
Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.
Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei Suoi dati: per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per concedere e erogare i contributi per la formazione continua previsti dal Documento degli interventi di politica del lavoro, ai sensi e per gli effetti della Legge provinciale n. 19/1983.
Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo; il rifiuto al conferimento dei dati, però, comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.
Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.
Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali (quali, ad esempio, fornitori di servizi informatici) per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** *ex* art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti in via Guardini 75 – 38121 – Trento.

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE
E esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA)
- Sistema informativo Agricolo Nazionale (SIAN)

per l'adempimento di un obbligo legale.
I suoi dati saranno in ogni caso comunicati ai soggetti tenuti ad adottare altri adempimenti connessi o che esercitano il diritto di accesso.
I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti delle seguente norma: Legge provinciale n. 23/1992.

6. TRASFERIMENTO *EXTRA* UE
I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che i Suoi dati personali saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate o per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici".

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO
Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.
In base a tale normativa Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.
In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

data e firma _____