

Alla

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio tecnico Soprintendenza per i beni culturali

Via San Marco, 27

38122 TRENTO TN

serv.soprintendenza@pec.provincia.tn.it

DENUNCIA DI ALIENAZIONE A TITOLO GRATUITO DI BENE CULTURALE

(D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" - art. 59)

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome nome

nato a il

residente a

indirizzo n. civico

codice fiscale tel.

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC)

(se la denuncia è presentata da una persona giuridica)

nella sua qualità di:

legale rappresentante di

(indicare la corretta denominazione)

con sede

codice fiscale / partita IVA tel.

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC)



indirizzo per tutte le comunicazioni (facoltativo)

- Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

DENUNCIA

in qualità di ALIENANTE del bene culturale:

- 1. bene immobile** contraddistinto dalla p.ed./p.f. , p.m.
 sub in C.C.
 Comune di
 sito in
 via/piazza , dichiarato di interesse culturale
 ai sensi del D.Lgs. 42/2004 con provvedimento n. di data ;

- 2. bene mobile** (tipologia di oggetto, soggetto rappresentato, epoca, autore o manifattura, materia, misure)

ubicato in via Comune di

presso (nome del detentore se diverso dal proprietario)

dichiarato di interesse culturale ai sensi del D.Lgs. 42/2004 con provvedimento n.

 di data ;

- che è stato stipulato un atto di (*indicare la*



tipologia dell'atto: donazione, etc) in data , rogato dal notaio

(nome e cognome), di

(luogo), con rep. n.

inerente il bene culturale sopra descritto.

- che il **RICEVENTE** è:

cognome nome

nato a il

residente a

indirizzo n. civico

codice fiscale tel.

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC)

se persona giuridica

(indicare la corretta denominazione)

con sede

codice fiscale / partita IVA tel.

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC)

Le parti, ai fini delle eventuali comunicazioni previste dal D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, dichiarano di essere domiciliate:

ALIENANTE: in via

ACQUIRENTE: in via



(la seguente dichiarazione è facoltativa, nel solo caso in cui l'informativa privacy non è allegata alla domanda)

dichiaro infine di aver preso visione dell'informativa privacy messa a disposizione dall'amministrazione provinciale alla pagina internet dedicata sul portale istituzionale della Provincia autonoma di Trento.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

.....

AVVERTENZE

*La denuncia deve essere presentata al Servizio tecnico Soprintendenza per i beni culturali della Provincia autonoma di Trento **entro 30 giorni** dalla stipula del contratto con il quale viene trasferita la proprietà.*

*Ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 i beni culturali alienati **a titolo gratuito** non sono soggetti a prelazione.*

Ai sensi dell'art. 173 D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 l'omessa presentazione nei termini della denuncia è punita con la reclusione fino a un anno e la multa da euro 1.549,50 a euro 77.469. Viene considerata non avvenuta la denuncia priva delle richieste indicazioni o con indicazioni incomplete o imprecise.

(La presente richiesta può anche essere consegnata a mano presso la sede del Servizio tecnico Soprintendenza per i beni culturali, presso i vari sportelli d'informazione ed assistenza al pubblico decentrati sul territorio o inoltrate via fax o a mezzo del servizio postale).

Per quanto non direttamente disposto nelle presenti note si prega di far riferimento a quanto disposto nella deliberazione della Giunta provinciale n. 2051 del 14 dicembre 2020 con oggetto: Direttive concernenti le comunicazioni telematiche tra l'amministrazione provinciale e i suoi interlocutori pubblici e privati.

Si allega la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)
- altro (eventuali planimetrie o documentazione idonea ad identificare il bene)
- informativa ai sensi del Regolamento UE n. 679 del 2016 (**alternativa**, rispetto alla dichiarazione di presa visione dell'informativa privacy resa disponibile sul sito).

