



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 479

Prot. n.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

OGGETTO:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'Ufficio di supporto dipartimentale, incardinato presso il Dipartimento affari finanziari della Provincia autonoma di Trento: approvazione dell'operato della Commissione esaminatrice, del relativo verbale e della graduatoria finale di merito, dichiarazione della vincitrice, attribuzione della qualifica di Direttore e conferimento dell'incarico

Il giorno **10 Aprile 2026** ad ore **08:40** nella sala delle Sedute
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

PRESIDENTE

MAURIZIO FUGATTI

Presenti:

VICEPRESIDENTE
ASSESSORE

ACHILLE SPINELLI
ROBERTO FAILONI
FRANCESCA GEROSA
MATTIA GOTTARDI
SIMONE MARCHIORI
GIULIA ZANOTELLI

Assenti:

ASSESSORE

MARIO TONINA

Assiste:

IL DIRIGENTE

NICOLA FORADORI

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica:

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 292 di data 8 marzo 2024, avente ad oggetto “Atto organizzativo della Provincia - art. 12 bis della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e altre disposizioni organizzative”, è stato confermato, tra l’altro, presso il Dipartimento affari finanziari, l’Ufficio di supporto dipartimentale.

Con determinazione della Dirigente del Servizio per il personale n. 9217 di data 26 agosto 2024 è stata avviata, mediante avviso, apposita procedura per il conferimento dell’incarico di sostituto direttore dell’Ufficio di supporto dipartimentale ed, in esito alle risultanze della valutazione delle candidature regolarmente pervenute, è risultata maggiormente idonea a ricoprire il ruolo di sostituto direttore dell’Ufficio, la dott.ssa Loretta Giordani.

Detto incarico è stato conferito alla dott.ssa Giordani con deliberazione della Giunta provinciale n. 1659 di data 18 ottobre 2024, ai sensi dell’art. 34 bis, comma 2 della legge sul personale della Provincia, a decorrere dal 1 novembre 2024 e per il periodo massimo di 18 mesi.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 1424 di data 26 settembre 2025 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’accesso alla qualifica di Direttore cui affidare l’incarico di preposizione all’Ufficio di supporto dipartimentale, incardinato presso il Dipartimento affari finanziari.

Il bando di concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol - Sezione concorsi n. 44 di data 29 ottobre 2025.

Entro i previsti termini di scadenza (ore 12:00 del giorno venerdì 28 novembre 2025) sono pervenute n. 23 domande di iscrizione al concorso. Una domanda di partecipazione è pervenuta oltre i termini prescritti dal bando di concorso.

Con determinazione della Dirigente del Servizio per il personale n. 253 di data 15 gennaio 2026 sono state escluse due domande di partecipazione.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 38 di data 23 gennaio 2026 è stata nominata la Commissione esaminatrice della procedura di cui all’oggetto.

La procedura, sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai soggetti interessati alla stessa, è stata istruita in assenza di situazioni di conflitto di interesse con i/le candidati/e iscritti/e.

In data 23 febbraio 2026 sono iniziati i lavori della Commissione del concorso in parola che si sono conclusi in data 10 marzo 2026 con l’espletamento dell’ultima prova concorsuale (prova orale).

La presente deliberazione viene adottata nel rispetto del termine massimo di conclusione del procedimento, il quale, come indicato dall’art. 18 del D.P.P. 29 luglio 2016, n. 13 – 47/Leg è fissato in sei mesi a far data dallo svolgimento della prima prova di concorso (prova scritta espletata in data 3 marzo 2026).

Il Responsabile del procedimento è stato individuato nella dott.ssa Emiliana Slaifer dipendente dell’Ufficio concorsi e assunzioni del Servizio per il Personale della Provincia autonoma di Trento.

Ai sensi dell’art. 43 del vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione, si dà atto di aver accertato l’assenza di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento di cui al precedente capoverso.

E’ stata, altresì, accertata la regolarità delle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice nonché del relativo verbale, dal quale risulta la seguente graduatoria di merito:

POSIZIONE	CANDIDATO	PUNTEGGIO FINALE
1	Loretta Giordani	95,17
2	Katia Daprà	82,25

Non risultano candidati idonei classificati a pari merito.

Come previsto dall'art. 16 del D.P.P. n. 13-47/Leg. di data 29 luglio 2016 concernente il Regolamento in materia di concorsi pubblici per l'accesso alla dirigenza di ruolo e alla qualifica di Direttore, l'approvazione dell'operato della Commissione esaminatrice, della graduatoria di merito e la dichiarazione del vincitore, sono di competenza della Giunta provinciale.

Ai sensi dell'articolo 17 del medesimo Regolamento, spetta parimenti alla Giunta provinciale procedere con l'assunzione del vincitore, l'attribuzione della qualifica di Direttore e il conferimento dell'incarico.

A norma del sopracitato articolo 17, comma 2, è stato verificato il possesso, da parte della vincitrice del concorso, dei requisiti prescritti dal bando di concorso ai fini dell'attribuzione della qualifica di Direttore e del conferimento dell'incarico.

Pertanto, con il presente provvedimento si propone di approvare l'operato della Commissione esaminatrice e la graduatoria finale di merito, nonché di dichiarare vincitrice del concorso in oggetto la dott.ssa Loretta Giordani.

Si propone, conseguentemente, di procedere all'assunzione della vincitrice, all'attribuzione alla medesima della qualifica di Direttore unitamente al conferimento dell'incarico di Direttore dell'Ufficio di supporto dipartimentale.

Ai sensi dell'articolo 10, comma 3 del D.P.G.P. n. 6-78/Leg. di data 26 marzo 1998 (Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti), che comprende tra le funzioni del Dirigente la stipula delle convenzioni e dei contratti già rientranti nelle funzioni amministrative del Presidente della Provincia, spetterà alla Dirigente del Servizio per il Personale la stipulazione e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA PROVINCIALE

- udito il relatore;
- visti gli atti citati in premessa;
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (Legge sul personale della Provincia) e, in particolare, l'art. 30 bis (Accesso alla qualifica di direttore), l'art. 40 (Approvazione della graduatoria) e l'art. 33 (Modalità di conferimento degli incarichi);
- visto il D.P.P. 29 luglio 2016, n. 13-47/Leg. concernente il Regolamento d'esecuzione degli articoli 22 bis, comma 4, e 30 bis, comma 2, della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (legge sul personale della Provincia 1997) in materia di concorsi pubblici per l'accesso alla dirigenza di ruolo e alla qualifica di Direttore e ss.mm.ii;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento) e il D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg. concernente il regolamento di contabilità di cui all'articolo 78 ter della medesima;
- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei

- sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 156 di data 6 febbraio 2026, avente ad oggetto l'Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 della Provincia autonoma di Trento, ai sensi dell'art. 19.1, comma 5 della legge provinciale n. 4 del 1996 ed in particolare la sezione 3 che reca i contenuti del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 63 della legge provinciale n. 7 del 1997 e la sezione 5 relativa al piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2026-2028;
 - visto il Regolamento UE 679/2016, avente ad oggetto il trattamento dei dati personali;
 - preso atto che, in applicazione dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3, come modificata con D.L. 76/2020, per il presente provvedimento non è necessario acquisire il CUP;
 - a voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

- 1) di approvare, per le considerazioni esposte in premessa, l'operato della Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'Ufficio di supporto dipartimentale, incardinato presso il Dipartimento affari finanziari della Provincia autonoma di Trento, indetto con deliberazione della Giunta provinciale n. 1424 di data 26 settembre 2025, nonché il relativo verbale che costituisce documentazione del presente provvedimento;

- 2) di approvare la seguente graduatoria finale di merito:

POSIZIONE	CANDIDATO	PUNTEGGIO FINALE
1	Giordani Loretta	95,17
2	Daprà Katia	82,25

- 3) di dichiarare pertanto vincitrice del concorso in oggetto la dott.ssa Loretta Giordani;
- 4) di disporre, in conseguenza di quanto al precedente punto, l'assunzione della dott.ssa Loretta Giordani, a tempo indeterminato nella qualifica di Direttore ed il conferimento alla medesima dell'incarico di Direttore dell'Ufficio di supporto dipartimentale;
- 5) di demandare alla Dirigente del Servizio per il personale, la formalizzazione e la sottoscrizione del contratto di assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Loretta Giordani, secondo la normativa vigente;
- 6) di dare atto che con la medesima decorrenza dell'assunzione nella qualifica di Direttore della dott.ssa Loretta Giordani e il conferimento alla medesima dell'incarico in parola viene meno l'incarico di sostituto direttore dell'Ufficio di supporto dipartimentale attribuito alla stessa con deliberazione della Giunta provinciale n. 1659 di data 18 ottobre 2024;
- 7) di dare atto che, secondo quanto previsto dall'art. 63 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, dall'articolo 40 del Decreto del Presidente della Provincia 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg. (regolamento di contabilità) e dal punto 5.2 dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, alla spesa relativa al presente provvedimento si fa fronte con le risorse dei competenti capitoli 959501, 959502 e 959510 e relativi articoli;
- 8) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 40, comma 2 della L.P. 7/1997 e dell'art. 16 del D.P.P. 29 luglio 2016 n. 13-47/Leg., all'Albo della Provincia autonoma di Trento per un periodo di 30 giorni, sul sito Internet

<https://www.provincia.tn.it/Amministrazione/Lavora-con-noi> (raggiungibile anche dalla sezione “*Amministrazione trasparente - Bandi di concorso - Concorsi del comparto autonomie locali della PAT*”) e sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino–Alto Adige/Südtirol–Sezione concorsi (quest’ultimo mediante avviso), dando atto che dalla data di pubblicazione all’Albo decorrerà il termine per eventuali impugnative;

- 9) di dare altresì atto che, ai sensi dell’art. 17, comma 5 del D.P.P. 29 luglio 2016, n. 13-47/Leg., ad avvenuto conferimento dell’incarico alla vincitrice, la graduatoria esaurisce la sua validità;
- 10) di dare atto che avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione della stessa all’Albo della Provincia.

Adunanza chiusa ad ore 09:25

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Non sono presenti allegati parte integrante

IL PRESIDENTE

Maurizio Fugatti

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

IL DIRIGENTE

Nicola Foradori

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).