

Marca da bollo
Euro 16,00

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Agenzia provinciale per l'incentivazione delle
attività economiche
Servizio agevolazioni e incentivi all'economia
Via Solteri, 38
38121 TRENTO TN
PEC: apiae.contr.energia@pec.provincia.tn.it

DOMANDA DI CONTRIBUTO DA UTILIZZARE IN COMPENSAZIONE FISCALE ¹

(L.P. 18/2016 "Interventi di promozione dell'informazione locale")

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome _____ nome _____

nato/a a _____ il _____

residente nel comune di _____

indirizzo _____ n. civico _____

codice fiscale _____ fax _____

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata _____

in qualità di: titolare legale rappresentante delegato

dell'impresa _____
(indicare la corretta denominazione)

con sede (indirizzo completo) _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

telefono _____ cell. _____ fax _____

indirizzo di posta elettronica (e-mail) _____

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

CHIEDE

la concessione dei contributi sotto indicati.

(barrare la casella relativa alle tipologie di intervento per cui si chiede l'agevolazione)

<input type="checkbox"/> Aiuti per emittente televisiva _____ (denominazione)	<input type="checkbox"/> provinciale <input type="checkbox"/> di valle
<input type="checkbox"/> Aiuti per emittente radiofonica _____ (denominazione)	<input type="checkbox"/> provinciale <input type="checkbox"/> di valle
<input type="checkbox"/> Aiuti per portale di informazione on line _____ (denominazione)	<input type="checkbox"/> espressione di emittenti televisive <input type="checkbox"/> espressione di emittenti radiofoniche <input type="checkbox"/> espressione di testate cartacee <input type="checkbox"/> altro

¹ Il richiedente può presentare solo una domanda in ciascun anno solare, anche in relazione ai diversi mezzi di comunicazione utilizzati. In quest'ultimo caso, ai fini del calcolo del punteggio spettante al richiedente, un giornalista, un amministrativo, un tecnico e ogni altro soggetto rientrante nell'altro personale possono essere fatti valere solo per un singolo mezzo di comunicazione.



(la seguente dichiarazione è facoltativa)

- Il sottoscritto **dichiara** altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) _____ quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Luogo e data _____

Firma

In caso di domanda/dichiarazione trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Divieto delle “revolving doors” – articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 679/2016
- fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)
- delega (eventuale) per sottoscrizione e/o invio telematico della domanda
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà
- foglio notizie
- dichiarazione dei livelli occupazionali previsti e degli obblighi
- copia semplice dei contratti dei giornalisti assunti a tempo indeterminato
- copia del calendario delle presenze dei dipendenti del mese precedente a quello di presentazione della domanda del libro unico
- (in caso di licenziamento di uno o più giornalisti nel periodo compreso fra la data della domanda e i 12 mesi precedenti)** copia dell'accordo sindacale e del relativo piano industriale
- dichiarazione della formazione obbligatoria dei giornalisti e/o programma annuale della formazione del personale dipendente
- (per le emittenti televisive e radiofoniche)** relazione sulla copertura territoriale del proprio segnale

