

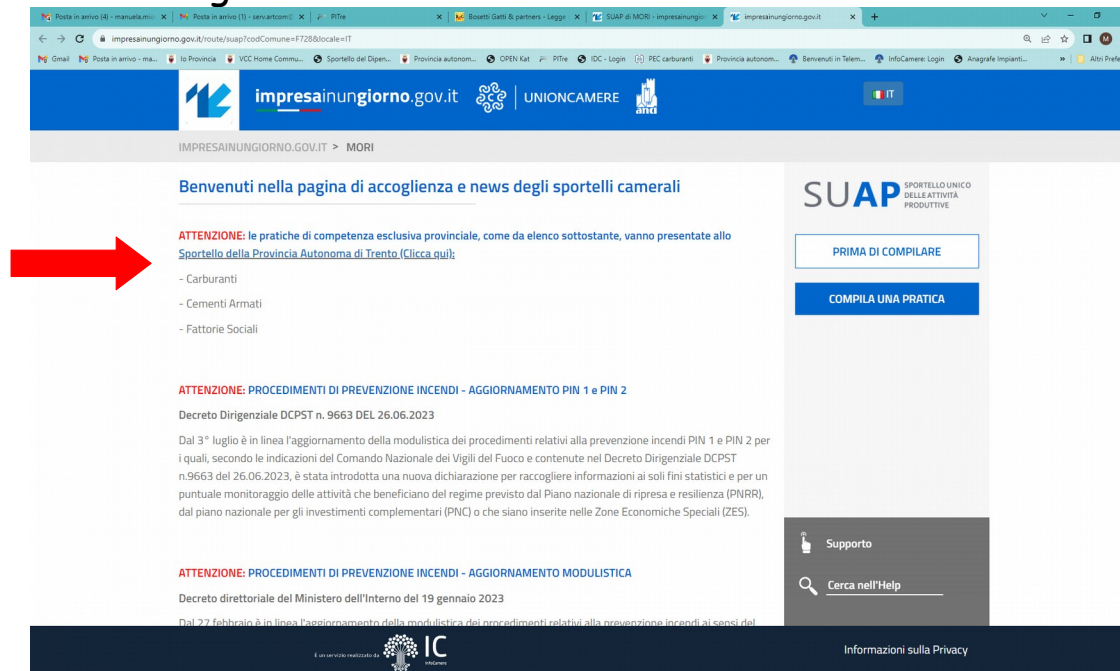
# GUIDA ALLA COMPILAZIONE ONLINE

Scegliere l'opzione "COMPILA UNA PRATICA" e procedere con l'accreditamento tramite uno dei canali ammessi:

- SPID
- CIE
- CNS

selezionare il comune amministrativo in cui ricade l'impianto e cliccare su "COMPILA UNA PRATICA" per accedere alla pagina di accoglienza.

Selezionare il corretto canale digitale:



The screenshot shows the website impresainungiorno.gov.it. The header includes the logo and navigation links. The main content area features a red arrow pointing to the 'COMPILA UNA PRATICA' button. Below the button, there are sections for 'ATTENZIONE: le pratiche di competenza esclusiva provinciale...' and 'ATTENZIONE: PROCEDIMENTI DI PREVENZIONE INCENDI - AGGIORNAMENTO PIN 1 e PIN 2'. The footer contains the logo of the Italian Chamber of Commerce (IC) and a link to 'Informazioni sulla Privacy'.

quindi nella schermata che appare inserire una breve descrizione del tipo di pratica che si sta predisponendo, ad esempio:

- Dismissione impianto ad uso privato sito a ....., località ....., via .....
- Certificazione tecnica per la messa in esercizio di impianto ad uso privato sito a .....
- Cambio titolarità impianto ad uso privato sito a ....., via .....
- Modifica di denominazione di impresa titolare di impianto ad uso privato sito a .....

quindi cliccare su "CONFERMA"

Confermare il soggetto compilatore proposto per passare alla scelta del settore di attività aprendo il menù a tendina in corrispondenza della scritta "COMMERCIO" e, a seguire, "impianto di distribuzione", quindi, scegliere l'ambito in cui si vuole operare come impianto ad uso privato

The screenshot shows a web browser window with the URL [suapclimpresainungiorno.gov.it/fnsuap/cmd/create?execution=e1s7](https://suapclimpresainungiorno.gov.it/fnsuap/cmd/create?execution=e1s7). The page title is "impresainungiorno.gov.it" and it includes logos for UNIONCAMERE and the Province of Trento. The breadcrumb trail is: PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > GENERAZIONE PRATICA > SCELTA SETTORE. The main heading is "SCELTA SETTORE ATTIVITÀ" with the instruction "Selezionare il settore di attività per il quale si desidera compilare la Pratica." Below this, a search box contains "Impianto ad uso privato" and a "RICERCA" button. The search results are expanded to show "Commercio (Ateco da 45 a 47)", which is further expanded to show "Impianto di Distribuzione Carburanti". Under this category, the option "Impianto ad uso privato" is selected with a checked radio button and a green checkmark, and is highlighted by a large red arrow pointing to it from the right. Other options include "Impianto stradale di distribuzione di carburanti" and "Edilizia, Ambiente, Altri Adempimenti". A sidebar on the left contains a menu with items like "Pratiche in bozza", "Descrizione pratica", "Autorizzazioni", "Generazione Pratica", "Scelta settore", "Scelta operazioni", "Scelta interventi eventuali", "Scelta destinatario", "Scelte eventuali", "Compilazione Pratica", "Firma", "Invio", "Le mie pratiche inviate (MyPage)", and "Manuale utente".

quindi confermare la propria scelta e, di seguito, aprire il menù a tendina "Avvio, gestione, cessazione attività" e selezionare il tipo di pratica di proprio interesse

The screenshot shows a web browser window with the URL `suapcl.impresainungiorno.gov.it/fnsuap/cmd/create?execution=e1s8`. The page header includes the logo for `impresainungiorno.gov.it`, the `UNIONCAMERE` logo, and the Italian flag. The breadcrumb navigation shows: `PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > GENERAZIONE PRATICA > SCELTA OPERAZIONI`. The page title is `PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO [ 700001 ]`.

On the left, a sidebar menu lists various steps: `Pratiche in bozza`, `Descrizione pratica`, `Autorizzazioni`, `Generazione Pratica`, `Scelta settore`, `Scelta operazioni` (highlighted in red), `Scelta interventi eventuali`, `Scelta destinatario`, `Scelte eventuali`, `Compilazione Pratica`, `Firma`, `Invio`, `Le mie pratiche inviate (MyPage)`, and `Manuale utente`.

The main content area displays a note: `Nota: le operazioni indicate come facenti parte di un raggruppamento sono alternative tra di loro`. Below this, a box titled `Operazioni selezionate:` contains a list with one item: `Dismissione di impianti di distribuzione di carburante ad uso privato`. A search bar with the placeholder `Inserisci il testo da ricercare (minimo 3 caratteri)` and a `RICERCA` button is also present.

Under the heading `Avvio, gestione, cessazione attività`, there is a list of radio button options:

- Modifica della denominazione o della ragione sociale nella titolarità dell'autorizzazione all'esercizio di impianti di distribuzione di carburante ad uso privato
- Trasferimento di titolarità dell'autorizzazione all'esercizio di impianti di distribuzione carburante ad uso privato
- Dismissione di impianti di distribuzione di carburante ad uso privato**
- Certificazione per la messa in esercizio di impianti di distribuzione di carburante ad uso privato nuovi o totalmente ristrutturati

quindi confermare la propria scelta e, di seguito, confermare il destinatario della pratica.

Successivamente:

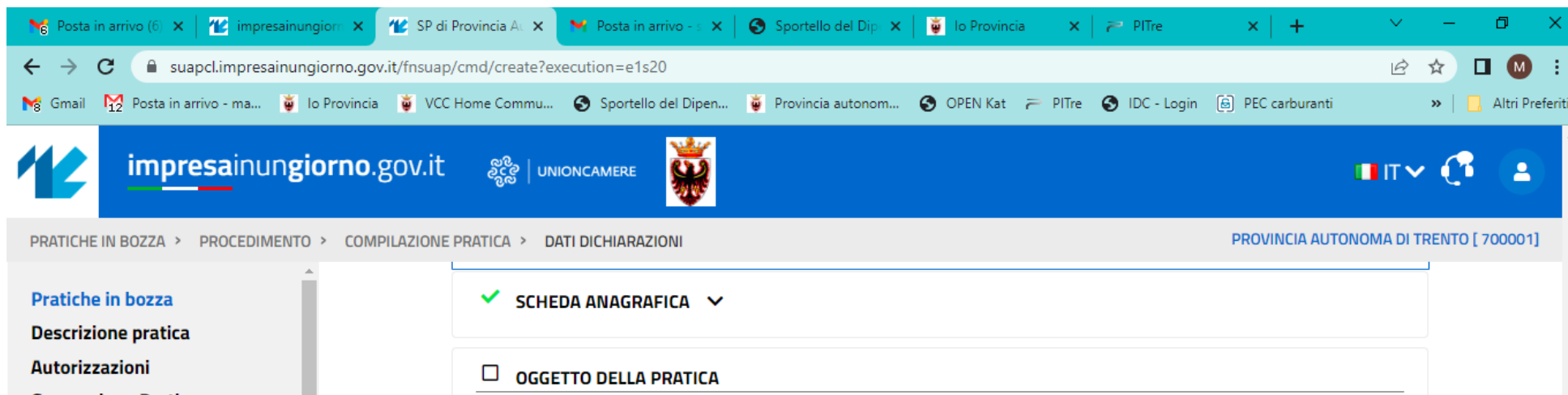
- nel caso in cui il soggetto che presenta la pratica sia un tecnico oppure altro professionista delegato, alla presentazione dell'istanza, mettere la spunta verde alla casella "IL PRESENTATORE DELLA DOMANDA È UN PROFESSIONISTA/ALTRO SOGGETTO MUNITO DI PROCURA SPECIALE" e confermare la scelta
- in caso contrario cliccare su "CONFERMA" per dichiarare che non si ricade nella casistica precedente

The screenshot shows a web browser window with the URL `suapcl.impresainungiorno.gov.it/fnsuap/cmd/create?execution=e1s17`. The page is titled "impresainungiorno.gov.it" and includes the "UNIONCAMERE" logo. The breadcrumb navigation is: PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > GENERAZIONE PRATICA > SCELTE EVENTUALI. The main content area is titled "SCELTE EVENTUALI" and contains the instruction: "Selezionare le opzioni che seguono (non obbligatorie) in base alle scelte effettuate precedentemente". A green checkmark is next to the selected option: "IL PRESENTATORE DELLA DOMANDA È UN PROFESSIONISTA / ALTRO SOGGETTO MUNITO DI PROCURA SPECIALE". At the bottom of the main content area are three buttons: "PAGINA PRECEDENTE", "ANNULLA", and "CONFERMA". A left sidebar menu lists various steps: "Pratiche in bozza", "Descrizione pratica", "Autorizzazioni", "Generazione Pratica", "Scelta settore", "Scelta operazioni", "Scelta interventi eventuali", "Scelta destinatario", "Scelte eventuali", "Compilazione Pratica", "Firma", "Invio", "Le mie pratiche inviate (MyPage)", and "Manuale utente".

procedere alla compilazione della pratica on line

# DISMISSIONE DI UN IMPIANTO AD USO PRIVATO

Procedere a valorizzare la scheda anagrafica inserendo i dati dell'impresa titolare dell'impianto e salvare, se la sezione è corretta e completa appare la spunta verde



The screenshot shows a web browser window with the URL `suapl.impresainungiorno.gov.it/fnsuap/cmd/create?execution=e1s20`. The page header includes the logo for `impresainungiorno.gov.it`, the `UNIONCAMERE` logo, and the Italian flag. The breadcrumb navigation shows: `PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > COMPILAZIONE PRATICA > DATI DICHIARAZIONI`. The right side of the header indicates the location: `PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO [700001]`. The main content area has a left sidebar with `Pratiche in bozza` and `Descrizione pratica` selected. The main form area contains two sections: `SCHEDA ANAGRAFICA` with a green checkmark and a dropdown arrow, and `OGGETTO DELLA PRATICA` with an unchecked checkbox.

Inserire la descrizione completa dell'intervento richiesto e delle motivazioni a supporto dell'istanza, ad esempio:

*Dismissione impianto dell'impresa .... sito a Trento, via .... (esempio: per cessazione dell'attività, per chiusura dell'impresa, per inutilizzo dal ..., ecc.)*

Posta in arrivo (2) - m... x | impresainungiorno.gov.it x | SP di Provincia Autonom... x | Posta in arrivo - serv... x | Sportello del Dipende... x | Lezione\_dighe\_2015,p... x | +

suapcl.impresainungiorno.gov.it/fnsuap/cmd/create?execution=e1s13

Gmail 12 Posta in arrivo - ma... Io Provincia VCC Home Commu... Sportello del Dipen... Provincia autonom... OPEN Kat PITre IDC - Login PEC carburanti » | Altri Preferiti

**impresainungiorno.gov.it** UNIONCAMERE

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > COMPILAZIONE PRATICA > DATI DICHIARAZIONI PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO [700001]

**Pratiche in bozza**  
Descrizione pratica  
Autorizzazioni  
Generazione Pratica  
Scelta settore  
Scelta operazioni  
Scelta interventi eventuali  
Scelta destinatario  
Scelte eventuali  
**Compilazione Pratica**  
**Dati Dichiarazioni**  
Pagamento oneri  
Allega Documenti  
Firma  
Invio  
Le mie pratiche inviate (MyPage)

✓ **SCHEDA ANAGRAFICA** ▾

✓ **OGGETTO DELLA PRATICA**

descrizione sintetica ■

Dismissione impianto dell'impresa .... sito a Trento, via .... per cessazione dell'attività dell'impresa

196 Caratteri restanti

**SALVA** **ANNULLA**

clickare su salva per continuare la compilazione della pratica on line

Procedere inserendo il domicilio elettronico, vale a dire l'indirizzo di mail pec che il sistema utilizzerà per recapitare la ricevuta della pratica, spuntare la casella relativa alla presa visione delle conseguenze dell'inserimento di una casella non pec e salvare;

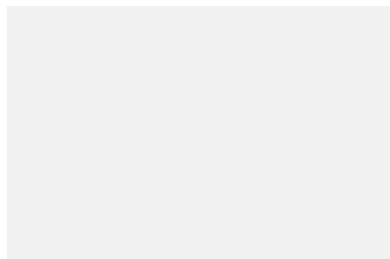
Prendere visione delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni sostitutive mendaci spuntando la relativa casella, quindi salvare;

Prendere visione dell'informativa in materia di privacy ai sensi del Reg. UE 679/2016:

- di carattere generale spuntando la relativa casella, quindi salvare;
- specifica del settore carburanti spuntando la relativa casella, quindi salvare;

Procedere con l'inserimento dei seguenti dati nelle rispettive sezioni:

- localizzazione dell'impianto (*trascurare i dati non obbligatori*);
- dati catastali relativi all'area su cui insiste l'impianto
  - se si tratta di particella fondiaria selezionare p.f. ed inserire il numero (es. 1427/1) ed il Comune Catastale in lettere (es. Cimego I°)

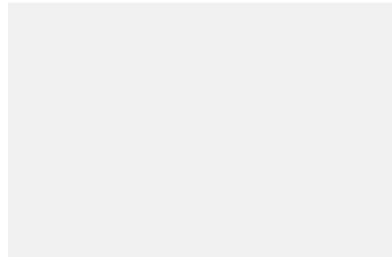


✓ DATI CATASTALI

P.f.(particella fondiaria)  P.ed (particella edificiale)

P.f.:  P.ed.:  del C.C.:  porzione materiale  subalterno

- se si tratta di particella edificiale selezionare p.ed. ed inserire il numero (es. 536) ed il Comune Catastale in lettere (es. Gardolo) tralasciando i dati non obbligatori;



✓ DATI CATASTALI

P.f.(particella fondiaria) ■  P.ed (particella edificiale) ■

P.f.: ■ P.ed: ■ del C.C. ■ porzione materiale subalterno

536

Inserire le informazioni necessarie, proprie dell'istanza che si sta inviando:

- data di dismissione dell'impianto - **fare attenzione perché non sono ammesse comunicazioni con riferimento a date precedenti a quella di compilazione della pratica;**
- estremi dell'ultimo provvedimento di rinnovo della concessione/autorizzazione;
- spuntare le dichiarazioni obbligatorie;

quindi salvare le informazioni inserite

Prendere visione dell'assenza di diritti di segreteria o altre tipologie di spese, selezionando:

- non sono dovuti oneri quali diritti o spese
- poiché non previsti dal tariffario

quindi salvare;

Proseguire nella compilazione cliccando su "PROSEGUI" e ripetere l'operazione anche per la pagina successiva relativa alle ricevute, senza mettere nessuna spunta cliccando su "PROSEGUI"

Allegare il pdf della comunicazione dei quantitativi di carburante erogato dal 01/01 alla data di dismissione che è stato generato dal portale dei servizi on line a seguito della comunicazione che deve essere già stata inviata nella stessa data

Allegare i documenti richiesti.  
Il simbolo ■ indica la presenza di un "documento obbligatorio", ovvero di un documento che deve essere necessariamente allegato ai fini della successiva spedizione della pratica.  
Il pulsante (+) permette di allegare documenti suddivisi in file multipli. Il pulsante '-' di eliminare le occorrenze superflue.  
Nel caso di SCIA contestuale alla Comunicazione Unica si consiglia di allegare esclusivamente documenti firmati in formato PDF.  
La dimensione massima totale della pratica consentita è 572 MB

**DOCUMENTI ALLEGATI**

comunicazione quantitativi di carburante erogato dal 1 gennaio alla data di dismissione ■

Trascina qui il file

COMUNICAZIONE EROGATO IMPIANTI PRIVATI.pdf 212,18 KB **Allega**

copia della chiusura del registro di carico e scarico (per impianti dotati di licenza fiscale)

Trascina qui il file

Tipologie ammesse: xml;dwf;dwf.p7m;svg;svg.p7m;jpg;jpg.p7m;pdf;pdf.p7m Max: 9,77 MB **Allega**

copia del formulario di bonifica dei serbatoi (se già eseguita prima della comunicazione)

Trascina qui il file

Tipologie ammesse: xml;dwf;dwf.p7m;svg;svg.p7m;jpg;jpg.p7m;pdf;pdf.p7m Max: 9,77 MB **Allega**

Quindi cliccare su "SALVA" e, di seguito, su "PROSEGUI".

A questo punto il sistema ha generato un pdf della pratica che si intende inviare che deve essere:

1. scaricato e visionato per verificare che non contenga errori. Se si deve modificare quanto inserito in un punto qualsiasi del modello a video, basta
  - ✓ posizionarsi sulla sezione da rettificare;
  - ✓ effettuare le modifiche necessarie e salvare;
  - ✓ ripetere la rimanente parte di procedura salvando ogni passo successivo a quello in cui si è inserita la modifica
2. firmato digitalmente
3. allegato nella posizione prevista

Al termine di queste operazioni salvare e proseguire con l'invio.