

apporre  
marca da bollo  
da € 16,00

**Spett.le**  
**Servizio formazione professionale, formazione terziaria e**  
**funzioni di sistema**  
**Ufficio istruzione e formazione professionale - IeFP**  
Via Gilli, 3 – 38121 Trento  
P +39 0461 491377

PEC [serv.formazione@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.formazione@pec.provincia.tn.it)

**DOMANDA DI RILASCIO DEL PATENTINO DI ABILITAZIONE PER LA CONDUZIONE DI  
IMPIANTI TERMICI**

*(D.P.G.P. 26/01/1987 n. 1-41, Deliberazione della G.P. 5618 del 30-05-1997; artt. 35 e 42 del D.P.R. 445  
del 2000)*

Il sottoscritto / La sottoscritta

nato/a a

il

residente a

CAP

in via

n.

telefono

codice fiscale

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC)

in possesso del certificato di abilitazione alla condotta di generatori a vapore n.

conseguito in

data

presso

presentato in originale all'incaricato/a del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema,

**CHIEDE**

il rilascio del patentino di abilitazione per la conduzione di impianti termici ai sensi della Deliberazione G.P. n. 5618 dd. 30.05.1997 e ss.mm.ii.



(la seguente dichiarazione è facoltativa)

Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) ..... quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Firma \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

**Divieto delle “revolving doors” – articolo 53, comma 16-ter, d.lgs 165/2001**

*I dipendenti pubblici che, negli ultimi anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”.*

Si allega la seguente documentazione

- informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016 debitamente firmata per presa visione;
- fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)

Si precisa che al momento del ritiro del patentino sarà necessario:

- consegnare n.1 marca da bollo (Euro 16,00) da apporre sul patentino stesso;
- presentare in originale il patentino di conduzione generatori a vapore.



## INFORMATIVA

### EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

**Titolare del trattamento** dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail [direzionegenerale@provincia.tn.it](mailto:direzionegenerale@provincia.tn.it), pec [direzionegenerale@pec.provincia.tn.it](mailto:direzionegenerale@pec.provincia.tn.it).

**Preposto al trattamento** è il Dirigente *pro tempore* del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema; i dati di contatto sono: Via Gilli 3, tel. 0461491377, fax 0461493521, e-mail [serv.formazione@provincia.tn.it](mailto:serv.formazione@provincia.tn.it), pec [serv.formazione@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.formazione@pec.provincia.tn.it). Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, tel. 0461494446, fax 0461.494401, e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:idprivacy@provincia.tn.it) (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE")

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

#### FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

#### CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) - dati anagrafici ;

#### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per D.P.G.P. 26/01/1987 n. 1-41, Deliberazione della G.P. 5618 del 30-05-1997.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive).

#### MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del**



**trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri ufficio siti in via Gilli 3 – 38121 Trento.

#### **PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE**

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

#### **COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)**

La informiamo che i suoi dati saranno eventualmente comunicati alle Istituzioni scolastiche/formative, e soggetti che hanno rilasciato o detengono il titolo per consentire le operazioni di verifica.

#### **TRASFERIMENTO EXTRA UE**

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

In osservanza del principio di limitazione di conservazione, i dati personali forniti verranno conservati per i tempi previsti nel Piano Unico di conservazione degli atti della Provincia Autonoma di Trento, consultabile al link <https://www.cultura.trentino.it/Il-Dipartimento/Soprintendenza-per-i-beni-culturali/Ufficio-beni-archivistici-librari-e-Archivio-provinciale/Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutture-della-PAT> il quale dispone tempi diversi di conservazione per le diverse tipologie di documenti, andando da un minimo di 5 anni ad un massimo di conservazione illimitato. Trascorsi i termini indicati dal piano i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse o di ricerca storica.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

1. chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
2. qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
3. se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
4. se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa la eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare (art. 21);

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante.

Data \_\_\_\_\_

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

\_\_\_\_\_

