PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio Agricoltura
Ufficio Economia e Politica Agraria
Via G.B. Trener, 3 – 38121 Trento
T +39 0461 495811 - 0461495699
@ serv.agricoltura@provincia.tn.it
pec serv.agricoltura@pec.provincia.tn.it
web www.provincia.tn.it

SPETTABILE
AGRIVERDE-CIA
agriverde@pec.cia.tn.it

S164/2026/10.15-2026-1/MAZ/SM

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.
Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a destra (da citare nella risposta).

Oggetto: L.P. 10/2019 e L.p. 10/2001 – crediti formativi per gli operatori agrituristici ed enoturistici. Corso di approfondimento per fattorie didattiche. Agriverde CIA.

Con riferimento alla proposta di aggiornamento professionale di codesto spettabile Ente per la qualificazione degli operatori agrituristici ed enoturistici pervenuta allo scrivente Servizio in data 26 agosto 2026, nostro protocollo n. 681990, si fa presente che la stessa è considerata interessante e positiva per la formazione e l'aggiornamento degli operatori dei succitati comparti.

Ai sensi dell'articolo 7 del regolamento di esecuzione della L.p. 10/2019 (Decreto del presidente della provincia 27 dicembre 2021, n. 22-56/Leg) e dell'art. 3 del regolamento di esecuzione della L.p. 10/2001 in materia di enoturismo (Decreto del presidente della provincia 27 dicembre 2021, n. 23-57/Leg) si rileva l'attinenza del corso con le materie "accoglienza, servizio, ospitalità e storia del territorio.

Ciò premesso e considerato che il corso prevede 8 ore di formazione con attestato finale di frequenza e valutazione finale si possono attribuire 2 crediti formativi per ogni ora, per un totale di 16 crediti formativi.

Facendo presente che il dott. Marco Zucchelli, direttore dell'Ufficio economia e politica agraria, può essere contattato per eventuali chiarimenti, si porgono cordiali saluti.

LA SOSTITUTA DIRIGENTE
- dott.ssa Stella Caden -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).