



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 1808

Prot. n.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

OGGETTO:

Nomina della commissione organizzatrice per il corso abilitante alle funzioni di segretario comunale per l'anno 2025-2026 (accertamento e impegno di spesa pari ad euro 3.500,00.-).

Il giorno **21 Novembre 2025** ad ore **12:35** nella sala delle Sedute
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

VICEPRESIDENTE

ACHILLE SPINELLI

Presenti:

ASSESSORE

**ROBERTO FAILONI
FRANCESCA GEROSA
MATTIA GOTTARDI
SIMONE MARCHIORI
MARIO TONINA
GIULIA ZANOTELLI**

Assenti:

PRESIDENTE

MAURIZIO FUGATTI

Assiste:

IL DIRIGENTE

NICOLA FORADORI

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica:

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 1191 di data 08 Agosto 2025 è stato indetto il corso abilitante alle funzioni di segretario comunale 2025-2026;

l'art. 143 del Codice degli enti locali della Regione Trentino Alto Adige (a seguire, per brevità, CEL), approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 nell'attribuire alle Giunte provinciali il compito di indire il corso abilitante su delega della Regione T.A.A., prevede che la Giunta costituisca una commissione incaricata di sovrintendere all'organizzazione ed allo svolgimento del medesimo;

a tale commissione spetta in particolare il compito di stabilire il programma didattico del corso, sentite le proposte dei docenti e tenuto conto di quanto stabilito dalla legge regionale riguardo alle materie oggetto della prova di abilitazione, che devono di conseguenza formare oggetto della formazione dei candidati.

L'art. 143 CEL non fornisce alla Giunta provinciale alcuna specifica indicazione in ordine alle caratteristiche, o al numero, dei componenti della commissione organizzatrice.

Sulla scorta di tale previsione normativa, recentemente integrata dalla legge regionale 20 dicembre 2024, n. 5 con l'introduzione del comma 1 bis che riconosce un ruolo sistematico ai comuni e al Consorzio dei Comuni Trentini nell'alta formazione dei nuovi segretari comunali, il soggetto formatore del presente corso sarà il Consorzio dei Comuni Trentini che seguirà il progetto formativo articolato secondo le linee guida definite dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 1079 del 25 luglio 2025.

Per tale motivo, la composizione della commissione organizzatrice dovrà tener conto del ruolo affidato al Consorzio dei Comuni della provincia di Trento, coinvolto anche per l'individuazione delle sedi disponibili allo svolgimento del tirocinio pratico che ha indicato il nominativo del vicedirettore generale, dott.ssa Catherine Tonini.

Ritenuto inoltre indispensabile inserire nella commissione organizzatrice due rappresentanti della categoria professionale dei segretari comunali, è stata acquisita la disponibilità della dott.ssa Maria Carolina Comite, segretario generale del comune di Borgo Valsugana, di II classe e del dott. Paolo Chiarenza, segretario generale del comune di Mezzolombardo, di II classe, che hanno ottenuto l'autorizzazione dell'ente di appartenenza, acquisita agli atti.

Infine, per la maturata esperienza specifica si ritiene di individuare quali membri tecnici il dott. Stefano Nardin e la dott.ssa Franca Franceschini, rispettivamente direttore e funzionario dell'Ufficio Affari istituzionali degli enti locali.

La presidenza della commissione viene affidata al Dirigente generale del Dipartimento enti locali, agricoltura e ambiente della Provincia Autonoma di Trento, avv. Enrico Menapace.

Per quanto sopra esposto, si propone di nominare la commissione nelle persone dei signori:

<i>Presidente</i>	Avv. Enrico Menapace <i>Dirigente generale del Dipartimento enti locali, agricoltura e ambiente</i>
<i>Componenti</i>	Dott.ssa Maria Comite <i>Segretario generale del Comune di Borgo Valsugana (membro esterno)</i>
	Dott. Paolo Chiarenza <i>Segretario generale del Comune di Mezzolombardo (membro esterno)</i>
	Dott.ssa Catherine Tonini <i>Responsabile dell'Area Formazione del Consorzio dei comuni trentini</i>
	Dott. Stefano Nardin <i>Direttore Ufficio Affari istituzionali degli enti locali</i>
	Dott.ssa Franca Franceschini <i>Funzionario Ufficio Affari istituzionali degli enti locali</i>
funzioni di segreteria e verbalizzazione	Rag. Cristina Valduga <i>Funzionario Ufficio Affari istituzionali degli enti locali</i>

Tutti i commissari hanno già provveduto a consegnare la dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità.

La corresponsione del compenso ai commissari esterni avverrà per analogia in base al D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007 così come modificato con l'articolo 3 del D.P.P. 18 marzo 2010, n. 9-41/Leg. ed in particolare dai criteri stabiliti con la deliberazione n. 2493 del 25 novembre 2011 "Nuove disposizioni in materia di compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici".

L'importo del compenso base risulta quindi quantificato in Euro 600,00.- mentre per per ogni seduta il compenso orario corrisponde ad Euro 50,00.-; si stimano 10 sedute della commissione.

Con le modalità previste dalla normativa di cui sopra, ai componenti della commissione compete inoltre il rimborso delle spese di viaggio, di vitto nonché l'indennità chilometrica ed il rimborso delle spese sostenute per l'utilizzo del proprio automezzo nella misura e con le modalità previste per i dirigenti provinciali.

Si ritiene di quantificare in Euro 3.500,00.- la spesa prevista per il funzionamento della Commissione di cui al presente provvedimento (compensi e rimborsi spese) da imputare sul capitolo 905400-004 dell'esercizio finanziario 2026, prenotazione fondi n. 2023453-003,

considerato che la prestazione risulterà completamente adempiuta nel corso del medesimo esercizio.

Tale onere si intende a carico della Regione Trentino – Alto Adige, a norma dell'art. 143 della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, la quale provvederà al rimborso a seguito di idonea documentazione. Con deliberazione n. 152 del 30 luglio 2025, infatti, la Giunta regionale ha approvato il preventivo di spesa “*per il rimborso dell'onere relativo all'organizzazione e al funzionamento del corso*”. A tal fine, con il presente provvedimento, si dispone l'accertamento di Euro 3.500,00.- al capitolo E322200, esercizio finanziario 2026, ai sensi e per gli effetti dell'art. 52 del D.lgs. 118/2011.

Tutto ciò premesso

LA GIUNTA PROVINCIALE

- udita la relazione;
- visti l'articolo 143 della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e l'articolo 2 della legge regionale 16 dicembre 2019, n. 6 e ss.mm.;
- vista la deliberazione n. 1191 di data 8/8/2025 di approvazione del bando abilitante alle funzioni di segretario comunale 2025-2026;
- vista la deliberazione di Giunta regionale n. 152 del 30 luglio 2025;
- visti gli ulteriori atti citati in premessa;
- con voti unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di nominare la commissione di cui all'art. 143 della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, che sovrintenda all'organizzazione ed allo svolgimento del corso abilitante alle funzioni di segretario comunale 2025-2026, nella persone dei signori:
 - *Avv. Enrico Menapace - Dirigente generale del Dipartimento enti locali, agricoltura e ambiente*
 - *Dott.ssa Catherine Tonini - Responsabile dell'Area Formazione del Consorzio dei comuni trentini*
 - *Dott.ssa Maria Comite - Segretario generale del Comune di Borgo Valsugana (membro esterno)*
 - *Dott. Paolo Chiarenza - Segretario generale del Comune di Mezzolombardo (membro esterno)*
 - *Dott. Stefano Nardin - Direttore Ufficio Affari istituzionali degli enti locali*

- Dott.ssa Franca Franceschini - *Funzionario Ufficio Affari istituzionali degli enti locali*
 - Rag. Cristina Valduga - *Funzionario dell'Ufficio Affari istituzionali degli enti locali*, cui sono affidate le funzioni di segreteria e verbalizzazione.
2. di corrispondere ai componenti esterni della commissione - per le riunioni a far data dal presente provvedimento - il compenso dovuto ai sensi del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007 così come modificato con l'articolo 3 del D.P.P. 18 marzo 2010, n. 9-41/Leg. e calcolato in base ai criteri stabiliti con la deliberazione n. 2493 del 25 novembre 2011, ed ammontante ad Euro 600,00.- quale compenso base ed Euro 50,00.- per per ogni seduta oltre il rimborso delle spese di viaggio, l'indennità chilometrica ed il rimborso delle spese sostenute per l'utilizzo del proprio automezzo nella misura e con le modalità previste per i dirigenti provinciali;
 3. di far fronte, per le motivazioni meglio espresse in premesse, alla spesa derivante dal presente provvedimento, pari a presunti Euro 3.500,00.-, con impegno, ai sensi dell'art. 56 e dell'Allegato 4/2 del Decreto legislativo n. 118/2011, sul capitolo 905400-004 dell'esercizio finanziario 2026, prenotazione fondi n. 2023453-003;
 4. di dare atto che l'imputazione della spesa di cui al precedente punto 3. è coerente con l'esigibilità della stessa, considerato che la prestazione risulterà completamente adempiuta nel corso dell'esercizio 2026;
 5. di disporre, secondo quanto meglio espresso in premessa, l'accertamento di Euro 3.500,00.- al capitolo E322200, esercizio finanziario 2026, ai sensi e per gli effetti dell'art. 52 del D.lgs. 118/2011;
 6. di dare atto che per la tipologia di spesa di cui al presente provvedimento non è necessario acquisire il CUP (Codice Unico di Progetto degli investimenti pubblici) in quanto trattasi di intervento non rientrante tra le fattispecie previste dalle linee guida adottate con la deliberazione di data 26 novembre 2020 dal Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica;
 7. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. di Trento entro il termine di 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 1199/1971.

Adunanza chiusa ad ore 13:25

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Non sono presenti allegati parte integrante

Il Vice Presidente
Achille Spinelli

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

IL DIRIGENTE
Nicola Foradori

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).