

## Verifica dell'interesse culturale dei beni immobili

### Istruzioni

- Compilare la **domanda** di verifica dell'interesse utilizzando il **modulo predisposto dall'amministrazione**
- **Allegare** i seguenti documenti:
  - scheda di verifica debitamente compilata;
  - informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016;
  - fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto).
- Compilare la **scheda di verifica** con cura senza tralasciare alcuno dei campi obbligatori. I campi *scritti in corsivo* sono facoltativi.  
Seguire le indicazioni per la compilazione dei diversi campi contenute nei riquadri denominati **nota esplicativa**.  
Scegliere con cura la **documentazione fotografica** (vedi specifica nota esplicativa) e riportare la **descrizione di ogni singola foto**.
- Inviare la **domanda** e gli **allegati** in formato **pdf non modificabile**.

Infine, a fini collaborativi vi chiediamo di **inviare il file della scheda di verifica compilata anche in formato elettronico** (odt, docx, doc...).

Il destinatario della domanda è il Servizio tecnico Soprintendenza per i beni culturali, indirizzo pec: [serv.soprintendenza@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.soprintendenza@pec.provincia.tn.it)

*La richiesta può anche essere consegnata a mano presso la sede del Servizio tecnico Soprintendenza per i beni culturali, presso i vari sportelli d'informazione ed assistenza al pubblico decentrati sul territorio o inoltrata via fax o a mezzo del servizio postale.*