

## **INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016**

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Gli articoli 13 e 14 del Regolamento prevedono che il soggetto i cui dati personali vengono trattati (c.d. interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

**Titolare del trattamento** dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Provincia in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494602, fax 0461.494603  
e-mail: [direzionegenerale@provincia.tn.it](mailto:direzionegenerale@provincia.tn.it), e-mail pec: [direzionegenerale@pec.provincia.tn.it](mailto:direzionegenerale@pec.provincia.tn.it)

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio Bilancio e ragioneria; i dati di contatto sono: indirizzo Via Romagnosi n. 9, 38122 – Trento, tel. 0461.495480, fax 0461.495413; e-mail [serv.bilancio@provincia.tn.it](mailto:serv.bilancio@provincia.tn.it); pec [serv.bilancio@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.bilancio@pec.provincia.tn.it). Il Preposto è anche il **sogetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti *ex artt.* 15 – 22 del Regolamento.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD), quale soggetto individuato dal titolare per lo svolgimento di funzioni di controllo e di consulenza, sono:  
Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento - tel. 0461.494671  
e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:idprivacy@provincia.tn.it) (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD *ex art.* 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, in base al quale i dati vanno mantenuti in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali, nonché di minimizzazione, in base al quale possono essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento, in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

### **1. FONTE DEI DATI PERSONALI**

I Suoi dati

- sono stati raccolti presso Amministrazioni pubbliche;
- provengono da fonti accessibili al pubblico ed in particolar modo da banche dati detenute da Amministrazioni pubbliche: PRA, Camera di Commercio, Telemaco, INPS, INAIL;
- sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

### **2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)**

I dati personali trattati appartengono alla seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) – es. dati anagrafici;
- dati personali appartenenti a particolari categorie di dati (c.d. dati sensibili) – tra cui: modelli per la richiesta di permessi legge 104/92 per i familiari dei dipendenti, permessi per visite mediche specialistiche dei dipendenti;
- dati personali relativi a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari) – Dati relativi all'accertamento delle eventuali condanne penali o carichi pendenti come risultanti da casellario giudiziale o dalle dichiarazioni rilasciate ai sensi dell'art. 80 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;

### 3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Le indichiamo specificamente la **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei Suoi dati:

- per l'effettuazione del controllo di regolarità contabile da esercitare sugli atti amministrativi e gestionali concernenti impegni di spesa, nonché sugli atti di liquidazione e sui titoli di spesa (art. 55 e 56 della L.P. n.7 del 1979; art. 56 e 57 del D. Lgs n. 118 del 2011);
- per l'emissione dei titoli di pagamento (artt. 57, 59, 60 e 60 bis della L.P. n. 7 del 1979; art. 58 e 59 del D. Lgs n. 118 del 2011);
- per lo svolgimento di altri compiti istituzionali assegnati al Servizio Bilancio e ragioneria quali l'aggiornamento e la pubblicazione dei dati relativi all'anagrafe degli interventi finanziari provinciali (ANFI) prevista dalla LP n. 10 del 1979;
- per l'esercizio del diritto di accesso a dati, informazioni e documenti ai sensi della L.P. n. 23/1992, D.P.P. 5 luglio 2007 n. 17-97/Leg, L.P. n. 4/2014, D.Lgs. 33/2013;

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive).

Il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento (quali, ad esempio, quelli relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento), si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9.2, lett. g), del Regolamento, per un **motivo di interesse pubblico rilevante** della Pubblica Amministrazione nell'effettuazione dei controlli di cui all'articolo 55 e 56 della L.P. n.7 del 1979 e per l'emissione dei titoli di pagamento (artt. 57, 59, 60 e 60 bis della L.P. n. 7 del 1979).

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

### 4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento (Trentino Digitale S.p.A).

### 5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

### 6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati alle categorie di destinatari per l'adempimento degli obblighi di legge al quale è soggetto il titolare, in particolare:

- alla Tesoreria provinciale (in base all'art. 60 della L.P. n. 7 del 1979),
- agli organi di controllo (in base alla L. n. 20 del 1994 con riferimento ai controlli della Corte dei Conti e art. 78 bis 4 della L.P. n. 7 del 1979 con riferimento al collegio dei revisori dei conti);

I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre quelli genetici e biometrici), potranno essere parzialmente diffusi ai sensi e per gli effetti delle seguenti norme: D. Lgs n. 33 del 2013 (Amministrazione Trasparente), L.P. n. 23 del 1992 in materia di attività amministrativa, nonché ai sensi della LP n. 10 del 1979 (Anagrafe degli interventi finanziari).

## 7. TRASFERIMENTO *EXTRA UE*

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

## 8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali presenta termini diversi. Si rinvia pertanto al "massimario di scarto", o ad eventuali norme di legge o di regolamento, segnalando che – in linea generale - va da un minimo di dieci anni ad un tempo di conservazione illimitato. In particolare, si riportano i seguenti periodi:

- 10 anni per i dati riportati sulle liquidazioni e mandati di pagamento (LP n. 7 del 1979 e DPP n. 18-48/Leg del 2005);
- 20 anni per la banca dati relativa all'Anagrafe degli interventi finanziari (ANFI), ridotto a 10 anni per i tabulati per elenco beneficiario (LP n.10 del 1979);
- 10 anni per i dati utilizzati per le verifiche inerenti l'Audit gestione capitoli di spesa e funzionari delegati (LP n. 7 del 1979, DPP n. 18-48/Leg del 2005 e DPGP n. 15-33/Leg del 2000).

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica, o storica, o a fini statistici.

## 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare, per tramite del sopraindicato preposto, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15 Regolamento**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16 Regolamento**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17 Regolamento**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18 Regolamento**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21 Regolamento**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

data e firma \_\_\_\_\_