

INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

1. OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il presente documento descrive le modalità di trattamento dei dati personali dei soggetti coinvolti nelle attività di facilitazione digitale nel contesto del progetto *Rete dei servizi di facilitazione digitale*, finanziato nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 1, Componente 1, Investimento 1.7.2.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Provincia in carica), con sede in Piazza Dante, 15 - 38122 Trento, contattabile ai seguenti recapiti:

- Tel: 0461.494602
- Fax: 0461.494603
- E-mail: direzione generale@provincia.tn.it
- Pec: direzione generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio sicurezza e gestioni comuni, i cui dati di contatto sono: via Gilli, 4 – Centro Nord Tre – 38121 Trento,

- Tel: 0461.496400
- Fax: 0461.496407
- E-mail: serv.sicurezza gestioni comuni@provincia.tn.it
- Pec: serv.sicurezza gestioni comuni@pec.provincia.tn.it

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO)** sono: via Mantova, 67 - 38122 Trento,

- Tel: 0461.494446
- E-mail: idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”).

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

2. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali in possesso del Titolare sono raccolti direttamente presso l’interessato tramite le fonti seguenti:

- sistema online di prenotazione agli eventi di facilitazione digitale,
- numero verde per assistenza e informazioni,
- eventi di facilitazione digitale tenuti presso i centri di facilitazione digitale,
- questionario di gradimento.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede che possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento. Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali. Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito si riportano le finalità del trattamento (cioè

gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge o di regolamento che ne consente il trattamento):

A. misurare i volumi di facilitazioni somministrate al fine del raggiungimento dei target richiesti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 1, Componente 1, Investimento 1.7.2. **B. fornire assistenza e rispondere alle richieste di informazioni** dei cittadini che intendono fruire delle iniziative proposte.

C. supportare il cittadino nell'acquisizione di competenze digitali di base tramite interventi di formazione e facilitazione

D. attestare la effettiva somministrazione della facilitazione ai cittadini

E. produrre elaborazioni statistiche, da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per valutare efficacia, qualità, interesse, modalità di interazione con i cittadini, ecc., al fine del miglioramento del servizio.

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo; il rifiuto al conferimento dei dati, però, comporterà l'impossibilità di fornire la prestazione.

4. CATEGORIA DI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Con riferimento alle finalità di cui alla sezione 3 del presente documento, il Titolare tratterà dati di natura comune, ossia dati identificativi o che rendono identificabili, quali: nome, cognome, indirizzo mail, numero di cellulare, indirizzo di residenza, codice fiscale, o ulteriori dati comuni inclusi nelle comunicazioni.

5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la sicurezza, la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal Preposto al trattamento (Dirigente), nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti. Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali (fornitori di servizi e di assistenza informatici) per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

I **Responsabili del trattamento** che potrebbero trattare i dati sono elencati di seguito. ● Trentino Digitale S.p.A., con sede in via Gilli, 2 - 38121 Trento, contattabile ai seguenti recapiti: ○ Tel: 0461.800111

○ E-mail: ndigit@ndigit.it

○ Pec: pectndigit@pec.ndigit.it.

● Trentino School of Management, con sede in via Giuseppe Giusti, 40 - 38122 Trento, contattabile ai seguenti recapiti:

○ Tel: 0461.020020

○ Email: info@tsm.tn.it

○ Pec: tsm@pec.tsm.tn.it.

● i Comuni della Provincia autonoma di Trento che in qualità di enti aderenti al progetto e tramite il punto di facilitazione attivato presso le proprie sedi erogano i servizi di facilitazione.

6. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, il periodo di conservazione dei dati personali è da un minimo di cinque anni ad un termine di conservazione illimitato, decorrente dalla raccolta dei dati stessi, come da Piano di conservazione degli atti della Provincia autonoma di Trento approvato dalla Giunta provinciale e rinvenibile al seguente indirizzo:

www.cultura.trentino.it/II-Dipartimento/Soprintendenza-per-i-beni-culturali/Ufficio-beni-archivisticilibrari-e-Archivio-provinciale/Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutturedella-PAT.

Trascorsi tali termini, i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento: chiedere l'accesso ai dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15); qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16); se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17) o esercitare il diritto di limitazione (art. 18), opporsi al trattamento dei dati, compresa l'eventuale profilazione per motivi connessi alla situazione particolare dell'interessato (art. 21).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; l'interessato lo richiama, il Titolare comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, l'interessato ha diritto, ai sensi dell'art. 77, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma alla piazza Venezia n. 11 (tel. 06/696771, fax 06/696773785, posta elettronica protocollo@gdp.it, pec.protocollo@pec.gdp.it).