ALLEGATO A

SCHEDA DESCRITTIVA DEL PROGETTO CULTURALE DI RILIEVO PROVINCIALE

(compilare una scheda per ciascuna iniziativa)

I progetti culturali di rilievo provinciale sono ammissibili solo se realizzati in presenza fisica di pubblico

ANNO [ ]

SI RACCOMANDA DI OSSERVARE RIGOROSAMENTE QUANTO STABILITO NEL SEGUENTE MODULO IN OGNI SUA PARTE

Ogni risposta deve esere contenuta entro lo spazio prestabilito. Non saranno accettate domande che non rispettino le condizioni richieste e non sono consentiti allegati (è possibile allegare in formato pdf unicamente il programma cronologico degli eventi).

DENOMINAZIONE E TIPOLOGIA DELL'INIZIATIVA (specificare il genere: musica, danza, teatro, ecc.)

DATA E LUOGO (calendario preciso)

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Attività e produzione culturale n. 9341 di data 25 agosto 2026.

DESTINATARIO DELL'INIZIATIVA (specificare le tipologie di pubblico e il grado di coinvolgimento: numerosità, fascia d'età, preovenienza geografica, altro)

SOGGETTI COINVOLTI
(specificare il livello di coinvolgimento dei partner di progetto es:enti pubblici e privati, associazioni, scuole, università, enti formativi, volontariato ecc..)

OBIETTIVO DI CREAZIONE DEL VALORE CULTURALE DELL'INIZIATIVA rispetto al target di beneficiari e relativi indicatori di monitoraggio

DESCRIZIONE ANALITICA DELL'INIZIATIVA per la quale si richiede il contributo

EVIDENZIARE L'EVENTUALE CIRCUITAZIONE DELL'INIZIATIVA

EVIDENZIARE L'EVENTUALE UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE finalizzate alla promozione e diffusione dell'atttività culturale

GRADO DI INNOVAZIONE (Illustrare brevemente gli elementi di innovazione artistica e culturale per incrementare la valorizzazione del patrimonio culturale anche sperimentando nuovi linguaggi e metodi di coinvolgimento del pubblico)

ACCESSIBILITA' MATERIALE E IMMATERIALE (Illustrare brevemente quali sono le azioni intraprese per migliorare la fruizione del pubblico di riferimento anche con il suo coinvolgimento secondo logiche di partecipazione attiva)

EVIDENZIARE EVENTUALI INTEGRAZIONI CON ALTRI SETTORI/DISCIPLINE:
(formazione, welfare, turismo, sport, etc.)

Luogo e data:

Firma:

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Attività e produzione culturale n. 9341 di data 25 agosto 2026.

PREVENTIVO DI SPESA E PIANO FINANZIARIO DELL'INIZIATIVA PER LA QUALE SI RICHIEDE IL CONTRIBUTO

LE INDICAZIONI CHE SEGUONO DEVONO ESSERE CONSIDERATE COGENTI AI FINI DEL RICONOSCIMENTO DELLE SPESE SOSTENUTE (E QUIETANZATE).

VOCI DI SPESA: Le voci di spesa devono essere riferite in modo specifico, diretto e chiaro all'iniziativa, al progetto o all'attività e devono essere identificabili, controllabili e documentabili.

Ciascun giustificativo di spesa deve riportare chiaramente la natura della spesa e deve essere intestato esclusivamente al soggetto beneficiario.

INSERIRE LE VOCI DI SPESA AL NETTO DI IVA QUALORA QUESTA POSSA ESSERE RECUPERATA

Per il calcolo automatico dei "Totali" utilizzare il pulsante verde predisposto in fondo alle tabelle.

1	organizzazione e amministrazione (personale, posta, telefono, materiale di cancelleria, affitti, riscaldamento, illuminazione, pulizie, piccola manutenzione)	
2	studiosi, ricercatori, relatori, formatori	
3	esecutori	
4	direzione artistica*	
5	viaggio e alloggio**	
6	ospitalità*** (catering, buffet: solo se finalizzati alla realizzazione dell'evento)	
7	traduzioni e interpreti	
8	promozione e pubblicità	
9	materiale di mediazione culturale	
10	strumenti (noleggi, trasporti, accordature)	
11	acquisto di spettacoli	
12	allestimento (affitto spazi, noleggio costumi, trasporto, service audio e luci, assistenza tecnica, ecc..)	
13	assicurazione	
14	oneri SIAE	
15	premi di concorso	
	TOTALE USCITE	

* La direzione artistica come voce di spesa a preventivo, e a consuntivo, non può superare il 10% del costo totale ammissibile del progetto culturale.

**Le voci viaggio, alloggio complessivamente non possono superare nè a preventivo nè a consuntivo il 10% del costo totale ammissibile del progetto culturale.

***La voce ospitalità è ammissibile a contributo unicamente quando nel progetto culturale si prevede una correlazione con la tradizione enogastronomica del territorio comne espressione della cultura, della storia, dell'identità di quella comunità; anche in tal caso la voce di spesa non può superare nè a preventivo nè a consuntivo il 10% del costo ammissibile del progetto culturale.

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Attività e produzione culturale n. 9341 di data 25 agosto 2026.

VOCI DI ENTRATA

1	autofinanziamento	
2	incassi	
3	sponsor privati (specificare)	
4	liberalità di privati (specificare)	
5	fondazione Caritro	
6	enti pubblici escluso PAT (specificare)	
7	altro (specificare)	
	TOTALE ENTRATE	
	DISAVANZO	

Per il calcolo automatico dei "Totali" utilizzare il pulsante verde a fianco.

CALCOLA!

Luogo e data: **Firma:**

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Attività e produzione culturale n. 9341 di data 25 agosto 2026.