



Iniziativa realizzata nell'ambito del Programma FSE+ 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento, con il cofinanziamento dell'Unione europea - Fondo sociale europeo plus, dello Stato italiano e della Provincia autonoma di Trento.

Alla Provincia autonoma di Trento
 Agenzia del Lavoro
 Servizio attività per il lavoro, cittadini e imprese
 Ufficio Formazione per l'Occupazione

inviata attraverso il sistema informatico

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE

BUONI INDIVIDUALI PER LA FORMAZIONE DI BASE E TRASVERSALE NELL'AMBITO DELL'APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, in qualità di _____ legale rappresentante _____ del _____ Soggetto erogatore _____ (indicare denominazione sociale dell'Ente), con sede legale in _____, codice fiscale/partita IVA _____, inserito nell'elenco provinciale dei soggetti abilitati all'erogazione dell'offerta formativa pubblica nell'apprendistato professionalizzante di cui all'Avviso approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2009 del 20 ottobre 2023 e ss.mm.

CHIEDE

la liquidazione dei buoni individuali di seguito indicati:

| n. | ID buono | COGNOME NOME | C.F. | ORE previs te | ORE effetti ve | Percentua le di frequenza | Importo richiesto |
|----|----------|-----------------|------|---------------------|----------------------|---------------------------------|----------------------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | | |

A tal fine comunica che:

1. l'importo totale dei buoni individuali sopra elencati, per i quali si richiede la liquidazione, è pari a euro _____;
2. l'importo dei buoni individuali, di cui si richiede la liquidazione è da considerarsi in regime di esenzione IVA ex. art. 10 del D.P.R. 633/72 come stabilito dall'Avviso approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2009 del 20 ottobre 2023 e ss.mm.;
3. le attività relative ai buoni individuali di cui alla presente domanda sono state realizzate nel rispetto di quanto previsto dall'Avviso approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2009 di data 20 ottobre 2023 e ss.mm., dalle Disposizioni Generali di contratto, dai "Criteri e modalità per l'attuazione del Programma FSE+ 2021-2027", dal Documento degli Interventi di Politica del Lavoro;
4. la formazione di base e trasversale è stata erogata in coerenza con il Piano formativo individuale (PIF) approvato dall'Amministrazione in sede di finanziamento del buono e con le eventuali variazioni successive autorizzate dall'Amministrazione;
5. sono stati messi a disposizione degli apprendisti le attrezzature, i mezzi descritti e quant'altro indicato nella descrizione progettuale approvata dall'Amministrazione provinciale;
6. è stata verificata l'acquisizione della prestazione attesa tramite valutazioni oggettive da parte dei docenti;
7. le eventuali assenze del/degli apprendista/i rientrano tra quelle previste dal CCNL di riferimento e sono comprovate dalle comunicazioni del datore di lavoro per assenze giustificate dell'apprendista allegate alla presente;
8. il/i registro/i riporta/no fedelmente le ore e gli argomenti trattati nei vari moduli;
9. l'attività è stata realizzata con propri mezzi e risorse.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del

D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

1. che tutti i docenti impegnati nell'attività di formazione, oggetto della presente domanda, sono quelli di seguito indicati:

| N. | COGNOME E NOME | C.F. | MODULO/I |
|----|----------------|------|----------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |

Il sottoscritto dichiara infine che per l'attività in oggetto non è stata richiesta o ottenuta alcuna altra forma di contribuzione o finanziamento pubblico e di essere a conoscenza che l'attività in oggetto non potrà essere oggetto di ulteriori futuri finanziamenti.

Divieto delle "revolving doors" - Art. 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001

I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Il Legale rappresentante
Nome e Cognome indicati a stampa

Istanza firmata digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005

Si allega la seguente documentazione:

- prospetto riepilogativo finale per ciascun apprendista oggetto della presente domanda;
- stampa dei dati di presenza nel caso di utilizzo di registro elettronico senza sottoscrizione grafometrica;
- eventuali registri cartacei relativi all'attività svolta dagli apprendisti oggetto della presente domanda ed eventuali report informatici nel caso di FaD
- copia di eventuali comunicazioni del datore di lavoro per assenze giustificate dell'apprendista.