UMSE sviluppo e supporto politiche coesione sociale

Via don Giuseppe Grazioli, 1 – 38122 Trento

UMSE sviluppo e supporto alle politiche di coesione sociale - ACS -

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

INFORMATIVA GENERALE

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento fornisce le informazioni richieste dall'art.13 del Regolamento.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* dell'UMSE sviluppo e supporto politiche coesione sociale.

I dati di contatto sono: indirizzo: Via don Giuseppe Grazioli, 1 – 38122 Trento, tel.: 0461-494110, fax: 0461-494111, e-mail: umse.coesionesociale@provincia.tn.it pec: umse.coesionesociale@pec.provincia.tn.it

Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15– 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Responsabile della protezione dei dati (RPD): via Mantova 67, 38122 Trento, e-mail: ldprivacy@provincia.tn.it (indicare nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE"). Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati sono raccolti presso l'Interessato.

2. BASI GIURIDICHE E FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede che possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento. Il principio di limitazione della conservazione prevede che vengano mantenuti i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali e anche per tali ragioni, nonché nel rispetto dell'art.13 del Regolamento, si indicano specificamente la **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei dati da parte dell'Agenzia per la coesione sociale. La finalità del trattamento consiste nell'**esecuzione di un compito di interesse pubblico/connesso all'esercizio di pubblici poteri** e di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) sulla base delle seguenti

basi giuridiche:

Contratto collettivo di lavoro, in relazione ai rapporti con il datore di lavoro; LP n. 7/1997 "legge provinciale sul personale", in relazione alle funzioni e responsabilità dirigenziali; L.P. n.1/2011 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità"; L.P. n.5/2007; LP 19 luglio 1990 n. 23; D.Lgs n. 33/2013; Legge provinciale 5/2007 e ss.mm; Del. G.P. n. 161/2020 (Commissione trentino distretto per la famiglia); Del. G.P. n.2179/2019 (Consulta provinciale per la Famiglia); Del. G.P. n. 1614/2019 (Consulta provinciale per il servizio civile); Del.G.P. n. 1160/2019 (Consiglio Audit); Legge provinciale 28 maggio 2009, n. 6 "Norme per la promozione e la regolazione dei soggiorni socio educativi"; Deliberazione G.P. n. 219/2006 - "Certificazione Family in trentino"; Deliberazione G.P. n. 460/2016 - "Certificazione comune amico della famiglia"; Deliberazione G.P. n. 1588/2017 - "Network nazionale Comuni amici della famiglia"; Deliberazione G.P. n. 878/2018 - "Network europeo Comuni amici della famiglia"; Deliberazione G.P. n. 1512/2019 - "Progetto family: voucher culturali"; Deliberazione G.P.

UMSE sviluppo e supporto politiche coesione sociale

Informativa ex art. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

INFORMATIVA GENERALE

Rev. 00 del DICEMBRE 2024

UMSE sviluppo e supporto politiche coesione sociale

Via don Giuseppe Grazioli, 1 – 38122 Trento

n. 1788/2020 - "Progetto family: voucher sportivi"; Deliberazione G.P. n. 2016/2017 - "Monitoraggio qualitativo dell'erogazione del servizio educativo di conciliazione"; Deliberazione G.P. n. 575/2000 "Servizio baby sitter"; Deliberazione G.P. n. 82/2013 - "Istituzione del Registro dei soggetti pubblici e privati che aderiscono al Distretto per la famiglia"; Deliberazione G.P. n. 296/2021 - "Istituzione del Registro dei soggetti pubblici e privati che aderiscono al Distretto per la famiglia" (istituzione sezione "Operatori"); Art. 1 comma 6.1 legge provinciale 7 novembre 2005 n. 15 "Disposizioni in materia di politica provinciale della casa"; art. 25 quater LP 13 maggio 2020 n. 3; art. 19 comma 4 bis della Legge provinciale 10 settembre 2003, n. 8 "Disposizioni per l'attuazione delle politiche a favore delle persone con disabilità"; deliberazione di Giunta Provinciale n. 1171 del 30 giugno 2023 "Marchio Open"; DLGS 6 marzo 2017, n. 40; DPP 29 dicembre 2014, n. 12-14/Leg; Deliberazione della Giunta provinciale n. 2504 del 29 dicembre 2016 "Albo SCUP"; Deliberazione della Giunta provinciale n. 941 del 21 giugno 2019 "Linee guida SCUP"; Deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019 "Criteri SCUP"; Legge provinciale 28 maggio 2009, n. 6 "Norme per la promozione e la regolazione di soggiorni socio-educativi e modificazione dell'art. 41 della Legge provinciale 28 marzo 2009 n. 2, relativo al commercio."; DPR 28 dicembre 2000 n. 445 - Disposizioni in materia di autocertificazioni;

e finalità

l'UMSE sviluppo e supporto politiche coesione sociale:

- **gestisce** le risorse umane incardinate nella stessa, in accordo con il servizio per il personale PAT; le iscrizioni agli eventi e seminari organizzati/promossi attraverso enti strumentali; la partecipazione di relatori/testimonial all'evento/seminario ad eventi realizzati o promossi da ACS, siano essi retribuiti o meno; newsletter e contatti; incarichi diretti; l'adesione da parte di organizzazioni, comuni e famiglie ai progetti family friendly: voucher culturale; voucher sportivo; il Registro di cui al comma 2 dell'art. 16 della L.P. n. 1/2011; i processi legati al Progetto "Realizzazioni progetti di vita tramite valorizzazione patrimonio immobiliare", al Progetto "Dote finanziaria per nascita figli"; l'Albo provinciale degli enti e delle organizzazioni iscritte a SCUP, dei progetti promossi dalle stesse, della formazione necessaria in capo agli OLP nonché le attività dei giovani in SCUP; i processi amministrativi, comprese le verifiche a campione sulle autocertificazioni DPR 445/00; il processo di certificazione Family Audit e degli accessi alla piattaforma informatica Sinet "GeAPF";
- **procede con la nomina** dei membri degli organismi collegiali e gestisce tutti gli atti amministrativi correlati.
- **rilascia e gestisce** la "Certificazione Family in Trentino" a comuni e organizzazioni e della "Certificazione comune amico della famiglia" ai comuni, l'adesione dei comuni al Network nazionale Comuni amici della famiglia e al Network europeo Comuni amici della famiglia e l'adesione di organizzazioni e comuni agli accordi volontari di area per lo sviluppo del Distretto Famiglia" - tematici, territoriali;
- **provvede al monitoraggio** qualitativo dell'erogazione dei servizi di conciliazione;
- **procede con le istruttorie** attinenti le istanze di certificazione di Marchio Open rilasciate da ACS, presentate dalle organizzazioni interessate e con le istanze di formazione e accreditamento degli operatori interessati ad assumere il ruolo di Verificatori Marchio Open accreditati;
- **accoglie le domande di contributo** e le rendicontazioni per sostenere le organizzazioni che consentono la conciliazione vita-lavoro realizzando soggiorni socio-educativi estivi per bambini/ragazzi minorenni;
- **esegue le verifiche** a campione sulle autocertificazioni prodotte in sede di rendicontazione per le attività di ambito.

Il conferimento dei dati personali è facoltativo. Il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità. Per massima chiarezza va precisato che, essendo il trattamento fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il consenso al trattamento dei dati.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. Saranno trattati dati riguardanti:

personale interno, partecipanti e relatori/testimonial ad eventi e seminari, contatti raccolti tramite google-form, riconducibili all'affidamento di incarichi, necessari per svolgere le attività propedeutiche alle finalità come descritti nelle Informativa ex art. 13 GDPR specifiche delle singole attività.

I dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, quali i fornitori dei servizi informatici che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento è consultabile presso gli uffici dell'UMSE sviluppo e supporto politiche coesione sociale.

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

UMSE sviluppo e supporto politiche coesione sociale
Informativa ex art. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016
INFORMATIVA GENERALE
Rev. 00 del DICEMBRE 2024

UMSE sviluppo e supporto politiche coesione sociale

Via don Giuseppe Grazioli, 1 – 38122 Trento

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati non saranno comunicati né diffusi. Risultano oggetto di comunicazione e/o diffusione alcuni dati contenuti nel Registro ex art. 16 LP 1/2011 reso visibile sul sito www.trentinofamiglia.it ed altri canali telematici della PAT, alcuni dati gestiti tramite piattaforma informativa "GeAPF"; alcuni dati attinenti lo SCUP e alcuni dati attinenti Progetti. Tale specifica modalità di trattamento è messa in evidenza nelle Informative ex art. 13 GDPR di ambito.

6. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire la finalità del trattamento evidenziando fin d'ora che, con riferimento al massimario di conservazione e di scarto al quale ci si allinea, tale tempo viene indicato come "illimitato". Quale termine di cancellazione e scarto dei documenti contenenti dati, si applica infatti quello previsto dal massimario di conservazione e scarto della PAT, in particolare quello indicato al punto 23.11 Politiche familiari – Promozione progetti, studi e attività in materia di politiche per il benessere familiare familiari.

E' fatta salva la facoltà del Titolare di conservare ulteriormente i dati per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica, o storica, o a fini statistici.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nei confronti del Titolare possono essere esercitati in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento, in particolare:

- chiedere l'accesso ai dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora ritenuti inesatti o incompleti, richiedere, rispettivamente, rettifica o integrazione dei dati (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiedere la cancellazione dei dati (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla situazione particolare (art. 21).

Ai sensi dell'art. 19, del Regolamento nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate e, qualora richiesto, le comunicherà tali destinatari;

- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11, ROMA. Sito web: www.garanteprivacy.it.

Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto e preso visione della presente Informativa

Il soggetto interessato