



Iniziativa realizzata nell'ambito del Programma FSE+ 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento,
con il cofinanziamento dell'Unione europea - Fondo sociale europeo plus, dello Stato italiano e della Provincia autonoma di Trento.

Modello A

Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio formazione professionale, formazione
terziaria e funzioni di sistema
Ufficio alta formazione e fondi europei

DOMANDA DI FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI FORMAZIONE VOLTI A FAVORIRE IL SUCCESSO FORMATIVO DEGLI STUDENTI

Programma Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento,
cofinanziato dall'UE – FSE+, dallo Stato italiano e dalla PAT

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome _____ nome _____

nato a _____ il ____/____/____

codice fiscale _____

legale rappresentante dell'Ente _____

con sede _____

indirizzo di posta elettronica (e-mail) _____

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

codice fiscale / partita IVA _____

codice organismo _____

CHIEDE

il finanziamento del seguente progetto:

- Operazione: _____
- Denominazione dell'intervento: _____
- Codice progetto: _____
- Importo totale di progetto: _____
- Tipologia di intervento/codifica _____
- Numero sedi: _____
- Elenco sintetico sedi: _____



- Il proponente è un'istituzione scolastica/formativa del primo/secondo ciclo: _____

- L'Istituzione scolastica/formativa a cui è rivolto il progetto è sita nel territorio della Bassa Valsugana (comuni di Castello Tesino, Cinte Tesino e Pieve Tesino) o in quello della Comunità della Val di Sole (comuni di Caldes, Cavizzana, Commezzadura, Croviana, Dimaro – Folgarida, Malè, Mezzana, Ossana, Pellizzano, Rabbi, Terzolas, Pejo e Vermiglio)?: ☐ SI ☐ NO

- Referente per il progetto: _____ n. telefono _____ indirizzo mail: _____

- articolato nel seguente modo e con le seguenti caratteristiche:

Formazione della durata di ore:

	Moduli conteggiati una sola volta	Moduli per n. gruppi
Aula e/o Laboratorio		
Formazione individualizzata		
Durata progettuale		
Formazione complessiva		
Totale azioni supporto all'apprendimento		
Totale ore docenza		
Formazione complessiva calcolata con valori minimi richiesti dall'Avviso		
Formazione ore corsisti teorico		

Lista moduli

N. mod.	Titolo	Tipologia	Sottotipologia	Sottoarticolazione	N. gruppi	Durata (ore)

Riepilogo percorsi:

Percorso n.	Articolazione del percorso	N. partecipanti	Durata procapite (ore)



--	--	--	--

Parametri attuativi

PARAMETRI ATTUATIVI	Vincoli percentuali minimi richiesti dall'avviso	Valori orari minimi richiesti dall'avviso	Valori orari presentati	Valori percentuali presentati	Differenza tra i valori percentuali presentati e richiesti
CODOCENZA					
TUTOR D'AULA					
FORMAZIONE INDIVIDUALIZZATA					
SUPPORTO					

Parametro attuativo per la docenza

PARAMETRO ATTUATIVO DOCENZA	Vincolo percentuale e minimo richiesto dall'Avviso	Valore orario minimo richiesto dall'Avviso	Valori orari presentati	Valori percentuali presentati	Differenza tra i valori percentuali presentati e richiesti
Docenti Senior					

(compilare solo se presente eventuale delega, per ogni soggetto delegato)

Il/la sottoscritto/a,

CHIEDE altresì

di delegare le seguenti quote di attività, in forma di prestazioni di servizio nel rispetto dei vincoli contenuti nelle Disposizioni generali di gestione e nei Criteri e modalità per l'attuazione del Programma FSE+ 2021-2027 di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2006 di data 20 ottobre 2023,

a favore della

società/ente/organismo _____

con sede in _____ via _____ cap _____



codice fiscale/partita IVA _____ per i seguenti motivi _____,
 importo delega _____ ad eccezione delle attività rientranti nella voce di spesa B2.6.5 – Spese per attività di sostegno all'utenza¹.

E a tal fine si impegna:

- a non erogare alla/alle società/ente/organismo sopra indicata/e corrispettivi e conseguenti oneri fiscali di valore complessivo superiore al 30% del costo totale approvato a preventivo;
- a rimanere pienamente e direttamente responsabile, a tutti gli effetti, del rispetto delle norme e delle disposizioni che regolano la gestione del progetto di cui trattasi;
- ad impedire che le attività assegnate alla/le società sub-affidataria/e costituiscano oggetto di ulteriore delega a soggetti diversi dalle persone fisiche;
- a informare la/e società sub affidataria/e riguardo ai vincoli a suo carico disposti dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 2006 di data 20 ottobre 2023.

COMUNICA

- di non aver ricevuto relativamente all'attività oggetto della presente domanda altre forme di contribuzione o finanziamento pubblico a valere sugli stessi costi ammissibili e si impegna a non richiederne nemmeno in futuro;

☐ di essere in possesso dell'accreditamento alla formazione di cui al Regolamento d'esecuzione dell'articolo 18 della legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2 (legge provinciale sull'Europa 2015) per la sede formativa sita in _____ (dato già presente sul sistema informatico)_____

oppure in alternativa

☐ di non essere ancora in possesso dell'accreditamento alla formazione di cui al Regolamento d'esecuzione dell'articolo 18 della legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2 (legge provinciale sull'Europa 2015);

- che non è in corso la procedura di revoca dell'accreditamento di cui al titolo III, capo III del DPP 13-89/Leg di data 30 giugno 2023;
- di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi assicurativi e contributivi;
- di non svolgere, per l'Amministrazione provinciale (Autorità di gestione del Programma FSE+ 21-27 e strutture competenti per l'attuazione) attività/funzioni di assistenza tecnica, supporto ed erogazione di servizi nel campo dell'orientamento (lavorativo o scolastico) e di sostegno alle attività formative, al fine di favorire l'impiego o reimpiego dei lavoratori o funzioni di assistenza tecnica relativa alla certificazione delle competenze, anche nel caso di costituzione in RTI/consorzio/G.e.i.e..

Il/La sottoscritto/a infine

¹ Nel caso il Soggetto attuatore intenda delegare quote di attività riferite alla voce di spesa B2.6.5 – Spese per attività di sostegno all'utenza, dovrà provvedere a depositare in sede di gestione apposita richiesta di delega motivata secondo il modello fornito dall'Amministrazione.



SI IMPEGNA

in ordine alla gestione delle attività di cui fosse disposto il finanziamento:

- a provvedere alla copertura dei rischi di infortuni e di responsabilità civile, qualora necessario, e a rispettare i contratti di lavoro per il personale dipendente coinvolto;
- qualora non abbia già presentato domanda di accreditamento alla formazione, a presentare la relativa domanda entro 15 giorni lavorativi dalla data di ricezione della comunicazione di conclusione del procedimento amministrativo di valutazione e di approvazione delle graduatorie;
- a non richiedere relativamente all'attività oggetto della presente domanda altre forme di contribuzione o finanziamento pubblico;
- a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, o comunque non attribuire incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti pubblici che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione;
- a utilizzare strumenti informatici atti a garantire la protezione dei dati personali dei partecipanti.

Divieto delle “revolving doors” – articolo 53, comma 16-ter, d.lgs 165/2001

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Il sottoscritto **dichiara:**

- ☐ di aver ricevuto e preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 del GDPR);
- ☐ di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.



Data

Il legale rappresentante o suo delegato²*Nome e Cognome indicati a stampa*

La presente istanza è stata firmata digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005**Si allega la seguente documentazione:**

- ☐ Disposizioni generali di gestione
- ☐ Descrizione progettuale (Modello B)
- ☐ Preventivo finanziario (Modello C)
- ☐ Eventuale dichiarazione di R.T.I., consorzio o G.E.I.E (Modello D) o atto costitutivo
- ☐ Eventuali schemi o tabelle (max 2)
- ☐ Eventuali accordi di condivisione
- ☐ Eventuale delega di firma al delegato unitamente ad informativa privacy del delegante

INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 679 DEL 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 Trento, tel. 0461 494697, fax: 0461 494603 e-mail: direzione generale@provincia.tn.it, pec: direzione generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema; i dati di contatto sono: Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, via Gilli n. 3, 38121 Trento, tel. 0461 491377, fax 0461 493521.

Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Il **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) è contattabile ai seguenti recapiti: Via Mantova n. 67, 38122 Trento, fax 0461.499277, e-mail ldprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati sono raccolti:

- presso l'interessato (Lei medesimo), ossia sono i dati che Lei stesso ci fornisce attraverso la presentazione della domanda e di eventuale ulteriore documentazione, a qualsiasi titolo, connessa all'istanza;
- da fonti accessibili al pubblico (Registri della Camera Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura);
- da Enti pubblici diversi dall'Amministrazione provinciale (ad esempio Enti locali; Agenzia delle Entrate; INPS; INAIL; Banca dati nazionale antimafia; Tribunale).

² Secondo quanto previsto dall'Avviso, la domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un suo delegato con potere di firma. Nel caso di R.T.I. o consorzio o G.E.I.E non costituiti, la domanda dovrà essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti (o loro delegati) di tutti i componenti.



2. CATEGORIE DI DATI PERSONALI

I dati trattati appartengono alla categoria dei:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (cd. dati comuni) quali nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, e-mail, telefono, certificati di regolarità contributiva e fiscale, numero o copia del documento di riconoscimento, coordinate bancarie nonché i dati la cui raccolta è prevista dalla specifica normativa di settore e dai Regolamenti (UE) 1060/2021 e 1057/2021;
- dati personali appartenenti a categorie particolari di dati (persone politicamente esposte i cui dati sono resi manifestamente pubblici dagli interessati) connessi alle verifiche effettuate attraverso il sistema informativo Arachne, ai sensi dell'art. 325 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea;
- dati personali relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (cd. dati giudiziari), per l'accertamento di condanne penali, carichi pendenti, annotazioni ANAC e sanzioni amministrative ai fini della verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa e dall'Avviso, nonché quelli connessi ai controlli effettuati attraverso il sistema informativo Arachne. Arachne utilizza i dati personali ad es. verificando le liste di sanzioni o delle misure di esecuzione, comprese le informazioni ricevute dalle autorità di regolamentazione e governative e il contenuto delle azioni e dei richiami nei confronti di persone e imprese, al fine di individuare il grado di rischio frode ai sensi dell'art. 325 del TFUE.

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, La informiamo che la finalità del trattamento (cioè lo scopo per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), consiste nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per la realizzazione delle azioni previste dal Programma Fondo sociale europeo plus della Provincia autonoma di Trento per il periodo 2021-2027. La relativa base giuridica (ossia la norma di legge – nazionale o europea – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati), è costituita dalle leggi provinciali 2/2015 (legge provinciale sull'Europa 2015) e 5/2006 (Legge provinciale sulla scuola) e relativi Regolamenti di attuazione nonché dalle deliberazioni della Giunta provinciale 500/2015 e 1235/2016 (sviluppo dei territori delle Aree interne). In particolare, al fine di soddisfare un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c), del Regolamento) derivante dall'approvazione del Programma 2021-2027 del Fondo sociale europeo plus, con Decisione della Commissione europea C(2022) 5852 dell'8 agosto 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 1810 del 17 ottobre 2022, i dati personali forniti saranno utilizzati:

- per permettere la presentazione di proposte progettuali e, in caso di finanziamento, la loro gestione e rendicontazione sulla base dell'art. 72, lettera e) e dell'Allegato XVII del Reg (UE) 1060/2021 nonché dell'art. 17, comma 1, e dell'Allegato I del Reg (UE) 1057/2021;
- per l'effettuazione delle verifiche di gestione di cui all'art. 74, comma 1, lettera a) del Reg (UE) 1060/2021, che prevedono l'accertamento che i prodotti e servizi cofinanziati siano stati forniti, che i beneficiari abbiano pagato le spese dichiarate e che queste ultime siano conformi al diritto applicabile, al Programma e alle condizioni per il sostegno dell'operazione e dal Reg delegato (UE) 697/2019 della Commissione (definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari);
- per la verifica del grado di rischio frode connesso all'utilizzo di fondi europei, ai sensi dell'art. 74, comma 1, lettera c) del Reg (UE) 1060/2021 e dell'art. 325 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione europea, anche attraverso l'utilizzo del sistema informativo Arachne, per il rilevamento e la correzione di irregolarità, comprese le frodi, e il recupero di importi indebitamente versati, compresi, se del caso, gli interessi su ritardati pagamenti;
- per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 445/2000.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive). In quanto requisito necessario, il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla Sua istanza.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento (quali, ad esempio, quelli che rivelano le opinioni politiche attraverso il sistema informativo Arachne), oppure ai dati relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento, si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario ai sensi dello stesso art. 9, comma 2, lett. g), del Regolamento, per un motivo di interesse pubblico rilevante, anche previsto dall'Allegato A del Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n. 27-129/Leg. recante l'approvazione del "Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari", dall'art. 2-sexies, comma 2, del D. Lgs. 196/03.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che per il trattamento di tali dati personali, sulla base delle finalità indicate nei precedenti paragrafi e connesse, a titolo esemplificativo, alla verifica del possesso dei requisiti, all'effettuazione delle verifiche di gestione degli interventi, compresa la valutazione del grado di rischio frode attraverso l'utilizzo del sistema informativo Arachne, alla verifica della regolarità contributiva/fiscale, nonché delle eventuali dichiarazioni sostitutive di



certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 445/2000, non è necessario il Suo consenso.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali (ad es.: fornitori di servizi per la manutenzione e sviluppo del sistema informativo) per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso la sede del Servizio formazione professionale, formazione universitaria e funzioni di sistema.

Ai sensi dell'art. 69, comma 2 e 12 del Reg. (UE) 1060/2021, in caso di finanziamento del presente progetto, i dati relativi all'impresa da Lei rappresentata saranno inseriti nelle banche dati a disposizione della Commissione europea. Per l'individuazione del rischio di frode, tali dati saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico Arachne.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i dati saranno comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze/IGRUE, al Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, alle Istituzioni dell'Unione europea, alla Corte dei Conti, ad altri enti pubblici aventi titolarità a partecipare ai procedimenti di gestione e revisione dei fondi europei, per l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (Regolamenti (UE) 1060/2021 e 1057/2021).

I dati personali comunicati alle Istituzioni europee sono soggetti alle previsioni del Reg (UE) 1725/2018, che stabilisce le norme applicabili al trattamento dei dati personali da parte delle istituzioni, degli organi e degli organismi dell'Unione europea ed è in linea con il Regolamento e con la direttiva sulle attività di contrasto in materia di protezione dei dati.

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati (ad es.: INAIL, INPS, agenzie assicurative, consulenti fiscali, società di revisione, consiglieri provinciali, Autorità giudiziaria, persone alle quali viene concesso il diritto d'accesso agli atti), quando ciò sia previsto dalla normativa di riferimento e nei limiti dalla stessa fissati, quando sia necessario per corrispondere all'istanza oppure per il perseguimento dei fini istituzionali del Titolare. Tali soggetti operano come autonomi Titolari del trattamento dei dati personali nei limiti strettamente necessari per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione.

I dati personali necessari per dar corso alle procedure, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno oggetto di diffusione, anche via internet, per gli effetti della normativa in materia di pubblicità, trasparenza e anticorruzione, tra cui il Reg (UE) 1060/2021 (art. 49, comma 3), il Decreto Lgs. 33/2013, le leggi provinciali 23/1992 (art. 31 bis) e 4/2014, e relativi regolamenti di attuazione.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

La informiamo che i dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, in caso di approvazione del progetto, corrisponde a 10 anni dalla chiusura del Programma pluriennale di riferimento, mentre, in caso di mancato finanziamento, il termine corrisponde tre anni dalla chiusura del programma pluriennale di riferimento, come previsto al punto 8.2.1 del "massimario di scarto" della Provincia autonoma di Trento accessibile all'indirizzo <https://www.cultura.trentino.it/Il-Dipartimento/Soprintendenza-per-i-beni-culturali/Ufficio-beni-archivistici-librari-e-Archivio-provinciale/Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutture-della-PAT>.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa potrà:

- chiedere l'accesso ai dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
- opporsi al trattamento dei dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (art. 21).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, che svolge i



Codice: xxxx

compiti dell'Autorità di controllo, con sede in Piazza Venezia n. 11, ROMA. Sito web: www.garanteprivacy.it



Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determina n. XXX di data XXX del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema.

