



AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN NUOVO ELENCO PROVINCIALE DI ESPERTI ESTERNI PER LA FORMAZIONE DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI DEI PUBBLICI CONCORSI E SELEZIONI

Le commissioni esaminatrici previste dall'art. 39 della Legge Provinciale 3 aprile 1997 n. 7, nonché dagli artt. 14 del D.P.P del 12 ottobre 2007 n. 22-102/Leg e 15 del D.P.P. del 29 luglio 2016, n. 13-45/Leg, quest'ultimo per quanto attiene le procedure per il conferimento dell'incarico a dirigenti e direttori, tenuto anche conto di quanto previsto dai punti 3, 4, 5 e 6 della determinazione del servizio per il Personale n. 284 del 25 giugno 2015, sono nominate dalla Giunta provinciale.

In particolare l'articolo 14, co.1, lett. b) del D.P.P. 12 ottobre 2007, n. 22-102/Leg che prevede che la commissione di concorso sia composta da esperti nelle materie oggetto di esame in possesso di una professionalità rapportata alla categoria e livello del concorso e l'articolo 39 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 che dispone che: "Le commissioni esaminatrici dei concorsi sono nominate dalla Giunta provinciale e sono costituite da esperti di provata competenza scelti tra dipendenti e dirigenti di pubbliche amministrazioni, anche in pensione, o tra persone esterne alle pubbliche amministrazioni...".

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 1866 di data 22 novembre 2024 la Provincia autonoma di Trento ha disposto di procedere alla costituzione di un nuovo elenco di esperti/e esterni all'amministrazione dal quale attingere per la nomina delle Commissioni giudicatrici di pubblici concorsi e selezioni. Tale elenco sostituirà integralmente quello approvato con determinazione del dirigente generale del dipartimento organizzazione, personale e affari generali n. 5509 di data 29 ottobre 2021.

Pertanto i soggetti presenti nel precedente elenco, se intendono rimanere iscritti, dovranno ripresentare una nuova domanda.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s. m. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

REQUISITI DI ISCRIZIONE

Potranno presentare domanda di iscrizione coloro i/le quali non abbiano in corso rapporti di lavoro dipendente con l'Amministrazione provinciale, siano in possesso tassativamente di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis, c. 1, lett. a) del D.Lgs. 165/2001;
- b) non essere titolare di funzioni politico-istituzionali e non essere rappresentante sindacale o designato dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'articolo 39, comma 1 della l.p. 7/1997 e s.m. e dell'articolo 14, comma 3, del D.P.P. n. 22-102/Leg. del 12 ottobre 2007 e s.m.;

c) un'esperienza professionale almeno quinquennale, maturata, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di iscrizione all'elenco, nell'area o nelle aree di attività per la/le quale/i richiedono l'iscrizione che dovrà essere comprovata dal curriculum vitae aggiornato (in formato europeo), da allegare alla domanda di iscrizione, di cui formerà parte integrante.

I requisiti di non essere dipendente provinciale nonché quelli di cui ai punti a) e b) dovranno essere posseduti anche al momento dell'eventuale nomina.

La presentazione della candidatura e l'eventuale conseguente inserimento nell'elenco non comportano alcun diritto o aspettativa giuridicamente tutelati ai fini di una eventuale nomina nelle Commissioni giudicatrici.

ARTICOLAZIONE DELL'ELENCO

L'elenco, il cui ordine di inserimento sarà quello alfabetico, sarà articolato nelle seguenti 7 aree di attività:

- giuridica/amministrativa/economica/finanziaria/aziendale/turismo/relazioni pubbliche
- informatica/statistica/matematica/tecnica/ambientale/scientifica
- storico/culturale/artistica/umanistica
- lingue straniere
- psicologia/selezione e gestione del personale
- socio-assistenziale/formazione/educativa/infanzia
- mestieri (es. autista, conducente mezzi speciali, cuoco, falegname, elettricista/elettrotecnico, carrozziere/carpentiere, meccanico, idraulico, muratore, pittore, tipografo, operaio agricolo, operaio stradale ecc.)

E' consentita l'iscrizione fino ad un massimo di n.2 aree di attività.

UTILIZZO DELL'ELENCO

La scelta dei/le componenti esperti/e esterni da nominare nelle Commissioni di concorso/selezione verrà effettuata come segue:

- in relazione al bando di concorso/selezione, successivamente alla ricerca dei componenti interni, verrà individuata l'area di attività relativa alla competenza da ricercare con i relativi nominativi;
- dai nominativi dell'area ricercata, verranno tolti quelli che, che nel medesimo anno solare, sono già stati nominati come componenti effettivi in quattro Commissioni esaminatrici (l'eventuale deroga ai quattro incarichi dovrà essere specificamente motivata). Saranno inoltre tolti coloro che non garantiscono la parità di genere da rispettare nella nomina della commissione esaminatrice;
- a tutti i restanti nominativi verrà inviata una mail via pec con l'indicazione:
 - della categoria e livello della figura professionale o qualifica a concorso/selezione;
 - delle materie/argomenti, estratti dal bando di concorso /selezione;
 - del periodo indicativo nel quale si terranno le prove previste dal bando;
 - della durata indicativa dei lavori della commissione e dell'impegno richiesto;
 - del compenso indicativo teorico previsto per la specifica tipologia di concorso;
 - dell'eventuale necessità di avere l'autorizzazione a far parte della Commissione esaminatrice, da parte del proprio Ente/datore di lavoro, in tempi compatibili con il calendario di massima della procedura.

Nella medesima mail sarà indicato il termine tassativo entro il quale gli interessati devono dare riscontro comunicando di possedere le necessarie competenze sulle materie/argomenti richiesti, oggetto delle prove concorsuali, rapportate alla figura professionale/qualifica a

concorso, eventualmente dettagliandole nello specifico. Dovranno altresì dichiarare di ricoprire una qualifica almeno pari o superiore alla categoria e livello del concorso e di non essere diventati, successivamente alla scadenza della presentazione delle domanda di iscrizione all'elenco, dipendenti della Provincia autonoma di Trento.

La mancata risposta entro il termine sarà considerata come manifestazione di non interesse alla nomina per lo specifico concorso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o della candidata oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici e telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tra i nominativi di quelli che daranno riscontro positivo un apposito software provvederà ad individuare secondo un ordine casuale di estrazione, un nominativo. In caso di non accettazione dell'incarico si procederà ad una successiva estrazione.

Sarà quindi stilato un verbale riassuntivo riportante le operazioni svolte. Si procederà analogamente per la nomina di un eventuale componente supplente, se ritenuto necessario.

In caso di indisponibilità dei soggetti presenti nell'elenco o di manifesta carenza di iscritti nell'ambito di una singola area di attività o in caso di necessità di nominare un esperto per attività/materie particolari, sarà possibile derogare motivatamente alla procedura sopra descritta, individuando direttamente il componente necessario, previo accertamento dell'esperienza professionale e della competenza nelle materie d'esame e nel rispetto della parità di genere.

Il componente estratto dovrà dichiarare, prima della nomina, con apposita dichiarazione scritta, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi con i/le candidati/e iscritti/e alla procedura concorsuale o selettiva, unitamente alla dichiarazione di accettazione del codice di comportamento provinciale, in quanto compatibile con il ruolo rivestito, nonché dell'accettazione di essere designato quale addetto al trattamento dei dati personali. Dovrà altresì dichiarare di aver preso visione delle materie/argomenti richiesti, oggetto delle prove concorsuali per le quali viene conferito l'incarico e di possedere la necessaria competenza professionale in ordine alle stesse.

Ai componenti verranno corrisposti i compensi vigenti stabiliti con deliberazione della Giunta provinciale.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di iscrizione all'elenco, a pena di esclusione, deve essere compilata **esclusivamente con modalità on-line tramite CPS, CNS SPID o CIE**, collegandosi al portale istituzionale della Provincia autonoma di Trento <http://www.concorsi.provincia.tn.it/>, nella parte relativa al comparto autonomie locali, e successivamente cliccando sul link "iscrizioni on line" seguendo le istruzioni per la compilazione fornite allo stesso indirizzo, dalle **ore 12.00 del giorno 18 dicembre 2024** ed entro le **ore 12.00 del giorno 6 febbraio 2025**. **La data e l'ora di presentazione on line della domanda è certificata e comprovata da apposita ricevuta trasmessa dal sistema informatico, al termine della procedura di invio della domanda, all'indirizzo mail fornito dal/dalla candidato/a che il/la candidato/a dovrà conservare a dimostrazione del completamento della procedura di iscrizione.**

La compilazione on line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.

Si precisa che la modalità d'iscrizione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa.

Quindi sarà onere del candidato accertarsi di essere iscritto regolarmente all'avviso, tramite la ricevuta, pervenuta dall'indirizzo mail: portaleServizi@tndigit.it, dell'invio della domanda di partecipazione all'avviso. **Si consiglia di non effettuare la domanda in prossimità della scadenza dell'avviso.**

Nel caso in cui il/la candidato/a presenti più domande nei termini stabiliti dal bando, l'Amministrazione **considera** valida esclusivamente l'ultima domanda pervenuta in ordine di tempo.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae (in formato europeo) dal quale emergano in maniera precisa e inequivoca tutti gli elementi necessari a definire l'esperienza e le competenze nell'area o nelle aree di attività per cui si presenta la propria candidatura.

Può presentare domanda anche il personale collocato a riposo.

La domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF o JPEG e non dovranno essere in un formato compresso.

Per eventuali informazioni rivolgersi telefonicamente all'Ufficio Concorsi e assunzioni – stanza 2.07 - della Provincia autonoma di Trento, Via don Giuseppe Grazioli, 1 - Trento (tel. 0461/496330).

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il/la candidato/a si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

La Provincia autonoma di Trento potrà procedere in ogni momento, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità e sul mantenimento nel tempo di quanto autodichiarato nella domanda di iscrizione relativamente ai requisiti per l'accesso e nel *curriculum vitae*; sanzioni penali sono previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di formazione o uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci.

PROCEDIMENTO DI COSTITUZIONE DELL'ELENCO E SUA VALIDITÀ

Successivamente alla data di scadenza di presentazione delle candidature, l'Ufficio Concorsi e assunzioni accerterà la completezza e correttezza della domanda e della documentazione allegata e procederà all'inserimento nell'area o nelle aree di attività richieste e coerenti con quanto dichiarato nel *curriculum vitae*.

In ogni caso qualora, pur in presenza di una corretta compilazione della domanda, nel corso della procedura l'Amministrazione necessitasse di informazioni integrative o a chiarimento rispetto ai dati dichiarati dal partecipante nel modello di domanda, il candidato o la candidata verrà invitato/a, tramite comunicazione inviata all'indirizzo pec, a fornire tali indicazioni entro un termine perentorio indicato, trascorso il quale, in mancanza di riscontro, il dato dichiarato non verrà tenuto in considerazione.

In caso di carenza dei requisiti prescritti da parte di uno/a o più candidati/e, l'Amministrazione provinciale disporrà, con determinazione motivata della Dirigente del Servizio per il Personale, l'esclusione totale o parziale (solo per un'area di attività), che verrà notificata agli/alle interessati/e. Saranno altresì escluse le domande presentate oltre il termine stabilito.

L'elenco definitivo degli/lle esperti/e, tenuto a cura dell'Ufficio concorsi e assunzioni, la cui validità è permanente (salvo gli aggiornamenti periodici), sarà costituito con determinazione della Dirigente del Servizio per il Personale e sarà pubblicato all'Albo della Provincia autonoma di Trento e sul sito internet della Provincia autonoma di Trento "www.concorsi.provincia.tn.it." nella parte relativa al comparto autonomie locali nonché notificato agli interessati.

CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Fatta salva per ogni iscritto la possibilità di presentare volontaria istanza di cancellazione dall'elenco (da far pervenire tassativamente dalla propria pec all'indirizzo PEC uff.concorsi@pec.provincia.tn.it)

verranno cancellati/e d'ufficio dall'elenco gli/le iscritti/e a carico dei/lle quali sia accertata anche solo una tra le seguenti circostanze:

- rifiuto, successivamente all'adesione alla manifestazione di interesse, della designazione a componente di una Commissione per due volte senza giustificato motivo;
- falsità o colpevoli inesattezze nelle dichiarazioni contenute nella domanda di iscrizione all'elenco;
- gravi negligenze, imperizia, irregolarità o dimostrata inidoneità nell'espletamento dell'incarico di componente di una commissione.

La cancellazione d'ufficio dall'elenco avverrà con provvedimento del Dirigente del Servizio per il personale e verrà notificata all'interessato/a.

Si procederà poi a pubblicare la variazione all'Albo della Provincia autonoma di Trento e sul sito internet.

AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'elenco verrà aggiornato periodicamente, a seguito di pubblicazione all'Albo della Provincia autonoma di Trento e sul sito internet della Provincia autonoma di Trento "www.concorsi.provincia.tn.it." nella parte relativa al comparto autonomie locali, di apposito avviso, secondo le modalità disposte con determinazione della Dirigente del Servizio per il personale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 nonché del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali all'avviso e alla costituzione dell'elenco di esperti/e, nel rispetto delle disposizioni vigenti, così come illustrato nell'allegato al presente avviso.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è individuato nel dott. Francesco Cappelletti, direttore dell'Ufficio Concorsi e assunzioni del Servizio per il Personale della Provincia autonoma di Trento.

Trento, 2 dicembre 2024

IL PRESIDENTE
F.to - dott. Maurizio Fugatti -

Servizio per il Personale

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NECESSARI PER LA PROCEDURA CONCORSUALE EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento UE 679/2016 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli articoli 5 e 12 del Regolamento, con la presente informativa la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dall’articolo 13 del Regolamento (raccolta dati presso l’Interessato).

Titolare del trattamento è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il “Titolare”), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603, e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec direzionegenerale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento, e soggetto designato per il riscontro all’Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 - 22 del Regolamento di seguito descritti, è il Dirigente *pro tempore* del Servizio per il personale (Via Grazioli n. 1, 38122 - Trento, tel. 0461.496275, fax 0461.986267, e-mail serv_personale@provincia.tn.it, pec serv_personale@pec.provincia.tn.it).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, tel. 0461.496269, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (nell'oggetto indicare: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l’Interessato (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI

Il trattamento in oggetto riguarda la gestione dei dati personali forniti nella domanda di ammissione alla procedura concorsuale.

3. FINALITA’ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede che possano essere raccolti e trattati solo i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità di trattamento. Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto dell’articolo 13 del Regolamento, i Suoi dati saranno trattati per l’adempimento o l’assolvimento di obblighi derivanti da leggi, contratti e regolamenti in materia di procedure concorsuali ed esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di avviso pubblico.

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio per le predette finalità e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive). Il mancato conferimento e l’opposizione al trattamento comporterebbero l’impossibilità di assolvere alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

Quanto all’eventuale trattamento di dati relativi allo stato di salute, che non possono in ogni caso essere diffusi, si evidenzia altresì che tali dati saranno trattati in conformità all’articolo 2-septies del D. Lgs. 196/03 e, in particolare, nel rispetto di quanto specificatamente previsto dal Garante.

4. MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le predette finalità, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati anche da soggetti nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento che svolgano attività strumentali per il Titolare (fornitori di servizi informatici quali Trentino Digitale S.p.A. e Istituto PaRER - Polo archivistico Regione Emilia-Romagna) e prestino adeguate garanzie per la protezione dei dati personali. L'elenco aggiornato dei Responsabili è affisso per consultazioni nella bacheca presente presso i nostri uffici siti in via Grazioli n. 1, 38122 - Trento;

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati saranno comunicati esclusivamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura di avviso pubblico.

L'eventuale diffusione dei Suoi dati personali sarà limitata esclusivamente a pubblicità obbligatoriamente previste per legge (quali la pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia ai sensi delle leggi provinciali n. 7/1997 e n. 4/2014), fermo restando il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del principio di limitazione della conservazione, i dati personali forniti verranno conservati per i tempi previsti nel Piano unico di conservazione degli atti della Provincia autonoma di Trento consultabile al link <https://www.cultura.trentino.it/Il-Dipartimento/Soprintendenza-per-i-beni-culturali/Ufficio-beni-archivistici-librari-e-Archivio-provinciale/Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutture-della-PAT> il quale dispone tempi diversi di conservazione per le diverse tipologie di documenti. In particolare per gli atti relativi alle procedure di concorso (quali domande di partecipazione, corrispondenza ed elaborati) è previsto un tempo di conservazione minimo di 5 anni. Fanno eccezione i verbali, per i quali è prevista una conservazione a tempo illimitato.

Trascorsi i predetti termini i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per la gestione di ricorsi o contenziosi, oppure a fini di archiviazione nel pubblico interesse o di ricerca storica.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nei confronti del Titolare e in ogni momento, Lei potrà esercitare i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa Lei potrà:

1. chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art.15);
2. qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne rispettivamente la rettifica o l'integrazione (art. 16);
3. se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);

4. opporsi al trattamento dei Suoi dati in qualsiasi momento per motivi connessi alla Sua situazione particolare, salvo che il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 21).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo proporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari ai quali sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche o le cancellazioni o le limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.