

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SOSTITUTO DIRETTORE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI DEL SETTORE AUTORIZZAZIONI E CONTROLLI – APPA, AI SENSI DELL'ART. 34 BIS CO. 2 DELLA LEGGE SUL PERSONALE DELLA PROVINCIA

In esecuzione della deliberazione della Giunta provinciale n. 419/2024 e dell'art. 34 bis, co.2 della legge sul personale della Provincia è pubblicato il presente avviso per il conferimento dell'incarico di sostituto direttore dell'Unità organizzativa rifiuti e bonifica dei siti inquinati del Settore autorizzazioni e controlli – APPA.

STRUTTURA AD AVVISO

L'Unità organizzativa rifiuti e bonifica dei siti inquinati:

- cura l'attività tecnico-amministrativa in materia di pianificazione della gestione dei rifiuti urbani e speciali
- cura l'attività di consulenza e di verifica relativamente all'efficacia del sistema della raccolta differenziata e allo stato di attuazione della pianificazione provinciale in materia di gestione dei rifiuti urbani
- fornisce il supporto per il funzionamento dell'osservatorio relativo alla gestione dei rifiuti urbani ed assimilabili
- cura l'attività tecnico-amministrativa concernente le procedure di localizzazione puntuale degli impianti di rifiuti ai sensi dell'art. 67 bis del d.P.G.P. 26 gennaio 1987, n. 1-41/Leg.
- gestisce l'attività tecnico-amministrativa concernente il rilascio delle autorizzazioni di cui all'articolo 77 bis del Testo unico provinciale sulla tutela dell'ambiente dagli inquinamenti relativamente alle aree riservate alla competenza provinciale, acquisiti i pareri del Servizio Geologico, dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari e del Comune territorialmente interessato
- garantisce il supporto operativo alle strutture provinciali ed agli enti locali con riferimento alle attività concernenti la bonifica dei siti contaminati
- segue l'attività tecnico-amministrativa concernente il rilascio delle autorizzazioni ai sensi dell'art. 77 comma 1ter del d.P.G.P. 26 gennaio 1987, n. 1-41/leg.
- fornisce il supporto tecnico al Settore Qualità ambientale all'interno dei procedimenti istruttori per progetti sottoposti a valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale e alle procedure di verifica per quanto concerne le tematiche afferenti alla gestione dei rifiuti, terre rocce da scavo e bonifiche
- cura le attività di supporto specialistico ai soggetti competenti per l'esecuzione dei lavori di bonifica
- gestisce la redazione delle carte dei valori di fondo naturale del territorio provinciale
- segue la predisposizione del piano di bonifica dei siti contaminati
- cura l'attività di supporto nella gestione delle terre e rocce da scavo ai sensi del d.P.R. n. 120 del 2017
- segue la gestione del Catasto dei rifiuti in coordinamento con le altre strutture della Provincia
- cura la gestione dell'anagrafe e del censimento dei siti contaminati e potenzialmente inquinati
- garantisce il supporto all'attività di campionamento dei terreni e delle acque per le istruttorie di bonifica, qualora necessarie

- segue la redazione delle linee guida per le attività di recupero di determinate tipologie di rifiuti
- cura i rapporti con il coordinamento nazionale di gestione rifiuti

TRATTAMENTO ECONOMICO

Come previsto contrattualmente, trascorsi trenta giorni di sostituzione, al sostituto direttore è attribuita, a decorrere dalla data di inizio della sostituzione:

comma 1: una specifica indennità costituita da un assegno personale pari alla differenza fra la retribuzione tabellare complessiva del direttore e le voci retributive in godimento per tredici mensilità al sostituto, ad eccezione di quelle riconducibili alla retribuzione individuale di anzianità;

comma 2: la retribuzione di posizione connessa all'ufficio al quale è temporaneamente preposto. con contestuale cessazione di eventuali indennità in godimento per l'affidamento di altri incarichi.

L'Unità organizzativa rifiuti e bonifica dei siti inquinati del Settore autorizzazioni e controlli – APPA è collocato nella terza fascia di graduazione delle strutture di terzo livello in relazione alla quale al preposto compete una retribuzione di posizione di annui lordi euro 9.217,00;

comma 3: la retribuzione di risultato in misura forfetizzata commisurata a quella di più basso importo prevista per il personale con qualifica di direttore normalmente valutato, calcolata in ratei pari ad un dodicesimo dell'importo annuo. Non spetta qualora l'incarico sia revocato entro sei mesi.

Non spetta alcun compenso per lavoro straordinario.

REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare al presente avviso i dipendenti di ruolo della Provincia inquadrati nella categoria C e D, livello base ed evoluto.

MODALITÀ PER LA CANDIDATURA

Per essere ammessi alla presente procedura i candidati dovranno inviare unicamente alla casella di posta elettronica certificata serv.personale@pec.provincia.tn.it **entro le ore 24.00 del giorno 11 ottobre 2024 il proprio curriculum vitae, il cui contenuto dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritto ed accompagnato da una dichiarazione sostitutiva di autocertificazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000. Al medesimo dovrà essere allegato un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.**

Il curriculum dovrà riportare le esperienze professionali, i titoli di studio e le attitudini personali attinenti l'incarico oggetto del presente avviso.

Secondo quanto disposto dalla Giunta provinciale con propria deliberazione n. 2051/2020 inerente le direttive per lo scambio di documenti per via telematica, la documentazione dovrà essere inviata unicamente nei formati PDF/A, PDF, XML, TXT, TIFF, TIF, JPEG, JPG, JFIF, JPE e EML, BMP, CSV e GIF (HTML limitatamente al corpo del messaggio di posta elettronica) e non dovrà essere compressi (.zip o similari).
--

Per eventuali informazioni sulla procedura, è disponibile l'Ufficio assetto economico del Servizio per il personale assetto.economico@provincia.tn.it, tel. 0461/496349 (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.45, martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 15.45).

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura saranno pubblicate sulla pagina
[AVVISI PER INCARICHI DIRIGENZIALI E DIRETTIVI](#)
del portale provinciale.

PROCEDURA DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

In ottemperanza a quanto disposto dall'art 34 bis, co.2 della legge sul personale della Provincia le candidature verranno vagliate dal Dirigente generale del Dipartimento di afferenza della struttura ad avviso, coadiuvato dal Dirigente generale del Dipartimento competente in materia di personale o dal Direttore generale della Provincia, o loro dirigenti delegati, che provvederanno, se del caso, a specifico colloquio per approfondire le competenze possedute dal candidato.

Al termine delle operazioni la Giunta provinciale adotterà le competenti determinazioni relativamente al conferimento dell'incarico oggetto del presente avviso.

Il termine per la conclusione della procedura è fissato in 90 giorni dal termine di scadenza della presentazione delle candidature, salvo motivato rinvio.

Trento, 26 settembre 2024

F. to LA DIRIGENTE
- dott.ssa Maria D'Ippoliti -