MARCA DA BOLLO (16,00 euro)
In caso di domanda presentata con strumenti telematici è necessario, in alternativa all'apposizione del contrassegno sul documento, indicare i seguenti estremi*:

giorno (GG/MM/AAAA): ☐

ora (HH:MM:SS): ☐

identificativo (14 cifre): ☐

* la marca da bollo va conservata poiché soggetta a controlli

Esenzione per ASD e SSD senza scopo di lucro

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio turismo e sport

Ufficio attività sportive

Via Gian Domenico Romagnosi, 9

38122 TRENTO

pec: serv.turismo@pec.provincia.tn.it

info: 0461 493180

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI CARATTERE EUROPEO E PER LA CONTESTUALE PARTECIPAZIONE DELLA PROPRIA RAPPRESENTATIVA DI ATLETI E ATLETE

(Legge provinciale 21 aprile 2016, n. 4 - Articolo 36)

ANNO ☐

Quando:	dal 1° gennaio al 31 marzo
Cosa:	spese per organizzare iniziative Giochi Arge Alp / Euregio Sport e per parteciparvi con la propria rappresentativa di atleti e atlete
Procedura:	VALUTATIVA
Attenzione:	è irricevibile la domanda priva di firma del legale rappresentante e/o presentata oltre i termini

Il/La sottoscritto/a ☐, codice fiscale ☐

residente a ☐ via/piazza ☐

n. ☐, CAP ☐, in qualità di:

◯ **A)** Presidente del comitato / delegazione provinciale della federazione sportiva o disciplina sportiva associata, denominata ☐

oppure

◯ **B)** Presidente della associazione / società sportiva, denominata:

☐

Modulo certificato ai sensi dell'articolo 9, comma 4, della legge provinciale n. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio turismo e sport n. 14766 del 24 dicembre 2024.

delegata dal comitato / dalla delegazione provinciale della federazione sportiva o disciplina sportiva associata cui è affiliata, denominata ;

codice fiscale , con sede nel Comune di

CAP via/piazza n.

E-mail PEC

telefono .

Nominativo eventuale referente amministrativo: , telefono: .

CHIEDE

la concessione di un contributo - ai sensi dell'articolo 36 della legge provinciale 21 aprile 2016, n. 4 - per l'organizzazione dell'iniziativa di seguito descritta, promossa nell'ambito della collaborazione con altri territori europei o dell'arco alpino, in particolare i programmi sportivi di Arge Alp ed Euregio, nonché per la partecipazione della propria rappresentativa trentina di atleti e atlete:

iniziativa:					
luogo di svolgimento:		dal		al	

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (articolo 75 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

A1) Nel caso di comitato / delegazione provinciale della federazione sportiva o disciplina sportiva associata:

☐ che è riconosciuta dal CONI o dal CIP.

A2) Nel caso di associazione / società sportiva delegata dal comitato / delegazione della federazione sportiva o disciplina sportiva associata:

☐ che è iscritta al Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche, di cui al decreto legislativo 28 febbraio 2021, n. 39;

☐ che è stata formalmente delegata in data _____.

B) Che l'organizzazione dallo/a stesso/a rappresentata:

(indicare una delle due opzioni)

◯ detrae l'IVA, che quindi non costituisce un costo;

oppure

◯ non detrae l'IVA, che quindi costituisce un costo.

C) (*la seguente dichiarazione è facoltativa*)

Indica quale domicilio digitale il seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

_____, al quale chiede vengano inviate tutte le comunicazioni e i documenti inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Luogo _____, data _____ Firma _____

Allegati obbligatori

1. Relazione illustrativa dell'iniziativa programmata.
2. Eventuale atto con cui il comitato / la delegazione provinciale della federazione sportiva o disciplina sportiva associata delega l'associazione / la società sportiva all'organizzazione dell'iniziativa e alla relativa partecipazione.
3. Fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto).

Modulo certificato ai sensi dell'articolo 9, comma 4, della legge provinciale n. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio turismo e sport n. 14766 del 24 dicembre 2024.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Nel comporre la relazione si descrivano:

1. la struttura e il contesto organizzativo previsti;
2. le varie attività previste dall'iniziativa;
3. il numero e la tipologia complessiva di partecipanti preventivato;
4. la composizione della rappresentativa trentina;
5. la modalità di svolgimento delle gare;
6. la tipologia e la natura delle spese per ciascuna delle voci riportate nel piano finanziario.

☐ **VEDI ALLEGATO**

Divieto delle "revolving doors" - articolo 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE

ATTENZIONE: sono ammesse solo le spese i cui documenti sono stati emessi successivamente alla data di presentazione della domanda di contributo.

USCITE		
Partecipazione della delegazione trentina		
A) Trasporti e noleggi	€	
B) Vitto e alloggio	€	
C) Rimborsi e compensi ai seguenti lavoratori sportivi: istruttori, allenatori, direttori tecnici, direttori sportivi, preparatori atletici	€	
D) Rimborsi e compensi ai tecnici sportivi iscritti agli albi professionali	€	
E) Rimborsi ai volontari sportivi	€	
Organizzazione della manifestazione		
F) Rimborsi e compensi ai collaboratori amministrativi	€	
G) Spese connesse con l'organizzazione diretta della manifestazione	€	
TOTALE USCITE	**€**	

ENTRATE		
A) Introiti per inserti pubblicitari e sponsorizzazioni	€	
B) Contributi da comuni o da altri enti pubblici locali	€	
C) Contributi da privati	€	
D) Contributi da federazione o disciplina sportiva associata	€	
E) Mezzi propri	€	
TOTALE ENTRATE	**€**	

DISAVANZO	**€**	

Luogo _____, data _____ Firma _____

Modulo certificato ai sensi dell'articolo 9, comma 4, della legge provinciale n. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio turismo e sport n. 14766 del 24 dicembre 2024.

INFORMATIVA

***EX* ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016**

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Provincia in carica), indirizzo Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento, telefono 0461.494602, fax 0461.494603, posta elettronica direzionegenerale@provincia.tn.it, posta elettronica certificata direzionegenerale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio turismo e sport; i dati di contatto sono: indirizzo Via G. Romagnosi n. 9 - 38122 Trento, telefono 0461.496535, fax 0461.496570, posta elettronica serv.turismo@provincia.tn.it, posta elettronica certificata serv.turismo@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex articoli 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono:

indirizzo Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento, telefono 0461.494671, posta elettronica idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD *ex* art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati:

- sono stati raccolti presso: Banca dati nazionale unica per la documentazione antimafia; sistema informativo di verifica degli adempimenti di Equitalia; Registro nazionale degli aiuti di Stato; Agenzia delle entrate (SIATEL-Punto Fisco); Ufficio del catasto e del libro fondiario; Istituti scolastici; Federazioni ed Enti sportivi; Registro nazionale delle attività dilettantistiche;
- provengono dalle seguenti fonti accessibili al pubblico: Camera di commercio industria agricoltura e artigianato; Agenzia delle entrate;
- sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati personali (c.d. dati comuni) - quali nome cognome, data e luogo di nascita e residenza, indirizzo di posta elettronica, ecc;
- dati personali relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari) - estratti dal casellario o connessi ad indagini di polizia giudiziaria ovvero a verifiche effettuate presso la Banca dati nazionale unica per la documentazione antimafia.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei Suoi dati:

- per **l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento) e, in particolare per l'assolvimento degli obblighi di procedimento e di vigilanza previsti dalla normativa di settore in materia di concessione / liquidazione dei contributi previsti dalla legge provinciale 21 aprile 2016, n. 4 "Promozione dello sport e dell'associazionismo sportivo trentino".

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); **il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di dare corso alla procedura**.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali ma è sufficiente la presa visione della presente informativa al trattamento.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati potranno essere comunicati in presenza di obblighi di comunicazione previsti per legge, regolamento o atto amministrativo generale ai sensi dell'art. 2 ter, comma 1 del D.lgs 30 giugno 2003, n. 196 - recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), potranno essere diffusi ai sensi e per gli effetti della seguente norma: art. 3 della l.p. n. 4/2014.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel "massimario di scarto" della Provincia autonoma di Trento (visionabile al link: https://www.cultura.trentino.it/Il-Dipartimento-istruzione-e-cultura/Soprintendenza-per-i-beni-e-le-attivita-culturali/Ufficio-beni-archivistici-librari-e-Archivio-provinciale/Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutture-della-PAT) è stabilito in un periodo:

- "illimitato" per quanto riguarda la tipologia fascicolo "domanda di contributo";
- "di 10 anni" per quanto riguarda la tipologia fascicolo "rendicontazione economico-finanziaria".

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica od a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi **(art. 15)**;
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione **(art. 16)**;
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa.

Luogo _____, data _____ Firma _____

Modulo certificato ai sensi dell'articolo 9, comma 4, della legge provinciale n. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio turismo e sport n. 14766 del 24 dicembre 2024.

LISTA DI CONTROLLO

- ☐ Domanda compilata in ogni parte, datata e firmata.
- ☐ Relazione illustrativa, datata e firmata.
- ☐ Piano finanziario previsionale, datato e firmato.
- ☐ Copia dell'atto con cui il comitato / la delegazione provinciale della federazione sportiva o disciplina sportiva associata delega la propria associazione o società sportiva affiliata all'organizzazione dell'iniziativa e alla relativa partecipazione con una propria rappresentativa.
- ☐ Informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016, datata e firmata.
- ☐ Fotocopia di un documento d'identità del richiedente, se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto.

Luogo _____, data _____ Firma _____

ATTENZIONE: inviare questo modulo in formato PDF non modificabile.

Modulo certificato ai sensi dell'articolo 9, comma 4, della legge provinciale n. 23/1992 e approvato con determinazione del dirigente del Servizio turismo e sport n. 14766 del 24 dicembre 2024.