



Via Guardini, 75 – 38121 Trento – numero verde 800.264760 – Tel.0461/496003 - Fax 0461/496088
 Ufficio legale, amministrativo e contabile
 e mail certificata: amministrazione.adl@pec.provincia.tn.it

marca da
bollo

€ 16,00

**Alla PROVINCIA AUTONOMA DI
TRENTO**

Agenzia del Lavoro

Ufficio legale, amministrativo e contabile
 Via R. Guardini, 75
 38121 - TRENTO
 amministrazione.adl@pec.provincia.tn.it

**Domanda di contributo per il
 “SOSTEGNO ALLE LAVORATRICI AUTONOME E ALLE LIBERE PROFESSIONISTE
 ASSENTI DAL LAVORO PER GRAVIDANZA O MATERNITA’ O PER ESIGENZE LEGATE
 ALLA CRESCITA DEI FIGLI”
 previsto dall’Intervento n. 2.2.4. del Documento degli Interventi di politica del lavoro
 della XVI legislatura.**

LA/IL SOTTOSCRITTA/O

Cognome _____ Nome _____

nato/a a _____ prov. _____ il ____/____/____

residente a _____ prov. _____ CAP _____

via _____ .n. _____ loc. _____

Codice Fiscale

In qualità di: Legale rappresentante della Società/Impresa Lavoratrice autonoma/ Collaboratrice

indicare la corretta denominazione della/società/impresa

con sede legale a _____ prov. _____ CAP _____

via _____ n. _____ loc. _____

cellulare _____ . telefono _____

Codice Fiscale

Partita IVA

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC)



CHIEDE

la concessione del contributo previsto dall'Intervento n. 2.2.4 "SOSTEGNO ALLE LAVORATRICI AUTONOME E ALLE LIBERE PROFESSIONISTE ASSENTI DAL LAVORO PER GRAVIDANZA O MATERNITA' O PER ESIGENZE LEGATE ALLA CRESCITA DEI FIGLI" del Documento degli Interventi di Politica del Lavoro della XVI Legislatura, in quanto necessita di sospendere o di ridurre *pro-tempore*

- la propria attività lavorativa
- l'attività lavorativa della signora

Cognome _____ Nome _____

- per motivi legati a gravidanza*;
- per necessità conciliative nei confronti di un/una figlio/a minore di dodici anni convivente.

* Allegare certificato medico.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)"

DICHIARA

- che la signora da sostituire è:

Cognome _____ Nome _____

nata a _____ (prov. _____) il ____/____/____

- che la signora da sostituire partecipa al lavoro personalmente, con continuità e prevalenza temporale e che è iscritta da almeno sei mesi ad un'assicurazione obbligatoria ai fini previdenziali e assistenziali e si trova nella condizione di:

- socia di società con meno di dieci dipendenti,

(specificare l'esatta denominazione dell'impresa):

- familiare partecipante all'impresa di cui all'art. 230 bis c.c. con meno di dieci dipendenti

(specificare l'esatta denominazione dell'impresa):

- lavoratrice autonoma che opera in provincia di Trento

- titolare di impresa individuale con meno di dieci dipendenti:

(specificare l'esatta denominazione dell'impresa):

- collaboratrice coordinata e continuativa che opera in provincia di Trento:

- libera professionista con meno di dieci dipendenti:

(specificare la professione e l'esatta denominazione dello studio professionale)

- che il/la richiedente non percepisce ulteriori contributi previsti da altre disposizioni normative europee, nazionali, regionali e provinciali per il medesimo evento oggetto della presente domanda;



- che il/la richiedente non è una Società o un Organismo a totale o prevalente partecipazione pubblica o loro Società controllata, Ente strumentale della Provincia o Organismo controllato, Ente strumentale degli Enti locali o Soggetto controllato dagli Enti locali;
 - che il/la richiedente, negli ultimi 5 anni dalla data della domanda, non è stato destinatario/a di verbali di accertamento in materia di lavoro, salute e sicurezza sul lavoro, oppure essere stato destinatario/a, negli ultimi 5 anni dalla data della domanda, di verbali di accertamento in materia di lavoro, salute e sicurezza sul lavoro interamente regolarizzati, o archiviati, o impugnati in sede giurisdizionale, o per i quali sia stata pronunciata una sentenza definitiva di accoglimento dell'opposizione;
 - che l'attività ha sede legale/unità operativa situata in provincia di Trento;
 - di operare in provincia di Trento *(nel caso di lavoratrici autonome)*;
 - che, con riferimento allo/la stesso/a figlio/a di cui al punto precedente, non sono stati concessi altri contributi a valere sull'Intervento 17 e 2.2.4;
- che il/la figlio/a della signora da sostituire ha meno di 12 anni ed è con lei convivente
Cognome _____ Nome _____
(Indicare il nome del figlio/a)
- di non aver presentato il medesimo progetto ex art. 9, comma 1, lett. c) della legge 53/2000 per mancata attivazione del relativo bando nazionale;
- che il progetto presentato ex art. 9 L.53/2000, comma 1, lett. c) per necessità legate alla gravidanza ovvero per impegni di cura del figlio (indicare cognome e nome _____), intitolato _____, di durata n. _____ mesi, è stato escluso dal bando nazionale per carenza di risorse finanziarie;
- che quanto riportato nelle schede allegate in relazione ai requisiti del/la sostituto/a e del/la sostituto/a del/la sostituto/a corrisponde al vero;

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) _____ quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

COMUNICA

- di essere a conoscenza di tutte le norme e condizioni che regolano l'Intervento n. 2.2.4. "SOSTEGNO ALLE LAVORATRICI AUTONOME E LIBERE PROFESSIONISTE ASSENTI DAL LAVORO PER GRAVIDANZA O MATERNITA' O PER ESIGENZE LEGATE ALLA CRESCITA DEI FIGLI" del Documento degli Interventi di Politica del Lavoro della XVI legislatura e delle relative Disposizioni attuative;
- che in caso di necessità è possibile contattare quale referente del progetto il/la signor/a _____ telefono _____
e-mail _____
(in caso di cambio del referente si prega di comunicare tempestivamente i nuovi riferimenti).



e **SI IMPEGNA**

- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire rispetto ai dati sopra dichiarati, nonché a segnalare eventuali importi a titolo di *De minimis* di cui possa beneficiare dalla data della domanda fino alla data di concessione del contributo.

 luogo

 data

 Firma

In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Divieto delle “revolving doors” – articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Si allega la seguente documentazione:

- scheda relativa ai requisiti del/la sostituto/a;
- scheda relativa ai requisiti del/la sostituto/a del/la sostituto/a (nel caso di sostituzione con personale già in forza);
- programma operativo;
- Informativa ex artt. 13 e 14 de Regolamento UE n. 679 del 2016 sottoscritta dalla socia/partecipante all'impresa familiare destinataria dell'intervento;
- Informativa ex artt. 13 e 14 de Regolamento UE n. 679 del 2016 sottoscritta dal/la sostituto/a e dal/la eventuale sostituto/a del/la sostituto/a;
- copia di un documento d'identità del/della richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto);
- se in gravidanza, certificato di gravidanza con la data presunta del parto.



INFORMATIVA
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è la Dirigente generale pro tempore dell'Agenzia del lavoro della Provincia autonoma di Trento; i dati di contatto sono: indirizzo via Guardini 75, 38121, Trento; tel. 0461/496020; fax 0461-496180; e-mail dirigenza.adl@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **sogetto designato per il riscontro** all’Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”)

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l’Interessata/o (Lei/Lui medesima/o).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla categoria dei dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni).

3. FINALITA’ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare(art.6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per erogare il contributo previsto dall’intervento 2.2.4. denominato “Sostegno alle lavoratrici autonome e alle libere professioniste assenti dal lavoro per gravidanza o maternità o per esigenze legate alla crescita dei figli del “ Documento degli Interventi di politica del lavoro della XVI legislatura,” ai sensi e per gli effetti della Legge provinciale 16 giugno 1983, n. 19 (LEGGE PROVINCIALE SUL LAVORO).

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo; il rifiuto al conferimento dei dati, però, comporterà l’impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.



4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti. Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti in Via Gardini, 75, 38121, Trento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati saranno comunicati ai soggetti tenuti ad adottare altri adempimenti connessi o che esercitano il diritto di accesso.

I Suoi dati identificativi saranno diffusi ai sensi della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, (nel caso di imprenditrice individuale, lavoratrice autonoma, libera professionista).

I Suoi dati non saranno diffusi (nel caso di socie di società o di partecipanti all'impresa familiare).

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I suoi dati personali saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate o per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Cognome e nome del/la richiedente
(in stampatello) _____

FIRMA _____



INFORMATIVA
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è la Dirigente generale pro tempore dell’Agenzia del lavoro della Provincia autonoma di Trento; i dati di contatto sono: indirizzo via Guardini 75, 38121, Trento; tel. 0461/496020; fax 0461-496180; e-mail dirigenza.adl@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **sogetto designato per il riscontro** all’Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, fax 0461.499277, e-mail ldprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”)

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l’imprenditrice/lavoratrice autonoma che Lei andrà a sostituire nell’ambito dell’intervento denominato “ Sostegno alle lavoratrici autonome e alle libere professioniste assenti dal lavoro per gravidanza o maternità o per esigenze legate alla crescita dei figli di cui all’intervento 2.2.4. del Documento degli interventi di politica del lavoro della XVI legislatura.

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla categoria dei dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni).

3. FINALITA’ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per erogare il contributo previsto dall’intervento 2.2.4. denominato “Sostegno alle lavoratrici autonome e alle libere professioniste assenti dal lavoro per gravidanza o maternità o per esigenze legate alla crescita dei figli” del Documento degli Interventi di politica del lavoro della XVI legislatura, ai sensi e per gli effetti della Legge provinciale 16 giugno 1983, n. 19 (LEGGE PROVINCIALE SUL LAVORO).

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo; il rifiuto al conferimento dei dati, però, comporterà l’impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.



4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti. Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti in Via Gardini, 75, 38121, Trento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati saranno in ogni caso comunicati ai soggetti tenuti ad adottare altri adempimenti connessi o che esercitano il diritto di accesso.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I suoi dati personali saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate o per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Cognome e nome del/la sostituto/a
(in stampatello) _____

FIRMA _____

