

Alla

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

(inserire denominazione struttura di riferimento e indirizzo pec)

**OPPOSIZIONE DEL CONTROINTERESSATO**  
**ALLA DOMANDA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**  
*(ai sensi dell'art. 4 del decreto del Presidente della Provincia 5 luglio 2007, n. 17-97/Leg)*

**RICHIEDENTE**cognome  nome nato a  il   codice fiscale            **SE PERSONA FISICA** diretto interessato delegato dall'interessato genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale dell'interessato tutore/ curatore/ amministratore di sostegno dell'interessato*(da compilare solo se la richiesta non è presentata dal diretto interessato)*In forza di cognome  nome nato a  il   codice fiscale            **SE l'interessato è una PERSONA GIURIDICA** legale rappresentante

1 Indicare il titolo della rappresentanza (es tutore; curatore; amministratore di sostegno; altro) o l'atto di conferimento della medesima (es. mandato; procura; delega; altro)

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con xxxxx n. xxx di data xx/xx/xxxx"



delegato dal legale rappresentante**(indica i dati della persona giuridica)**denominazione codice fiscale/partita IVA **RECAPITO PER INVIO COMUNICAZIONI****domicilio fisico (indirizzo richiedente/sede legale):<sup>2</sup>**Indirizzo  Numero civico Comune  (Provincia ) CAP Stato  **domicilio digitale:**

indirizzo PEC (posta elettronica certificata) - **NB: tale indicazione è facoltativa per le persone fisiche, mentre è obbligatoria per le imprese/società/liberi professionisti iscritti in albi ed elenchi/pubbliche amministrazioni**

indirizzo PEC *(la seguente dichiarazione è facoltativa)*

Il richiedente dichiara di aver eletto/eleggere quale domicilio digitale l'indirizzo PEC sopra indicato, a cui si chiede vengano inviati i documenti e le comunicazioni inerenti la presente domanda

**recapito elettronico:** indirizzo di posta elettronica (email NON PEC) **si oppone**

alla richiesta di accesso ai seguenti dati e/o documenti amministrativi:

<sup>2</sup>L'amministrazione le invierà le comunicazioni per le quali è necessaria la certezza del ricevimento al domicilio digitale o al domicilio fisico, dando priorità al domicilio digitale. Le altre comunicazioni, comprese quelle di cortesia, potranno essere inviate alla casella email ordinaria indicata in domanda o per mezzo di altri canali.



per la seguente motivazione (*Specificare le ragioni per le quali si ritiene che l'accesso possa causare un pregiudizio*):

Luogo e data

FIRMA<sup>3</sup>

.....

**Allego la seguente documentazione:**

informativa ai sensi del Regolamento UE n. 679 del 2016

fotocopia del documento d'identità del richiedente (solo se la domanda è sottoscritta con firma autografa consegnata a mano e inviata tramite servizio postale o posta elettronica)

(*eventuale*) delega/procura alla compilazione e alla presentazione della domanda e relativa informativa privacy sottoscritte dal delegante

(*eventuale*) titolo della rappresentanza (es. atto di nomina/ curatore / amministratore di sostegno; altro) o atto di conferimento della medesima (es. mandato; procura; delega; altro)

<sup>3</sup> La sottoscrizione della domanda, così come il documento di identità, non sono necessari nel caso di trasmissione da un indirizzo PEC iscritto in INI-PEC, IPA o INAD, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 65 del codice dell'amministrazione digitale

