



## **PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO**

SERVIZIO INDUSTRIA, RICERCA E MINERARIO

### **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2024-S181-00019**

**OGGETTO:**

Bando "Visiting in Trentino", approvato con la deliberazione della Giunta provinciale n. 2378/2023. Approvazione del modulo "Domanda di partecipazione" e relativi allegati e fissazione dei termini di presentazione.

PREMESSO CHE:

- l'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo", dispone che il sito internet istituzionale della Provincia è fonte di certezza istituzionale e di attualità per la documentazione, per i moduli e i formulari, che devono essere resi disponibili online, nonché per le informazioni relative ai procedimenti amministrativi;
- la medesima norma prevede che la conformità della modulistica alle norme sul procedimento amministrativo, sulla documentazione e sull'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione sia garantita dalla Provincia attraverso la struttura competente in materia di semplificazione amministrativa. I moduli così "certificati" devono inoltre contenere un elemento identificativo della loro provenienza dal sito internet istituzionale della Provincia;
- in attuazione dell'articolo 9 della citata legge, la Giunta provinciale ha approvato la deliberazione n. 1358 di data 28 giugno 2012, recante le direttive per la predisposizione, certificazione e pubblicazione della modulistica, nonché per la predisposizione e pubblicazione sul sito istituzionale delle schede informative sui procedimenti amministrativi di competenza provinciale;
- l'articolo 16 della legge provinciale 2 agosto 2005, n. 14, di riordino del sistema provinciale della ricerca e dell'innovazione, prevede tra gli strumenti di intervento i bandi per la realizzazione di progetti di ricerca, disciplinati in dettaglio dall'articolo 22;
- nel Programma Pluriennale della Ricerca (PPR) per la XVI Legislatura, documento di indirizzo della Provincia nell'ambito della ricerca approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2193 del 22 dicembre 2020, particolare attenzione è rivolta al rafforzamento delle competenze (capacity building) attraverso l'attrazione e la valorizzazione dei talenti, potenziando, tra gli altri, i programmi di recruitment su scala internazionale di studenti eccellenti e di visiting researcher/professor. Tali occasioni di contaminazione producono un effetto volano sul sistema economico per la possibilità di attrazione e insediamento di nuove professionalità, laboratori e imprese interessati a investire in un dato settore;
- in quest'ottica di azioni, la Giunta provinciale ha approvato con la deliberazione n. 2378 di data 21 dicembre 2023 il bando "*Visiting in Trentino*", con l'intento di supportare una permanenza presso gli organismi di ricerca trentini e altri soggetti pubblici che svolgono attività di ricerca sul territorio provinciale di "*Visiting*", stranieri o italiani, di comprovata esperienza e qualificazione, impegnati all'estero presso istituzioni universitarie o di ricerca estere. Il *Visiting* svolgerà un programma di ricerca scientifica che può comprendere eventualmente anche attività didattica, in ambiti di interesse strategico per il sistema provinciale, che verrà concordato e realizzato congiuntamente con gli enti ospitanti.

CONSIDERATO CHE:

- come previsto dalla citata deliberazione n. 2378/2023 è necessario procedere all'approvazione della modulistica e definire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al bando "*Visiting in Trentino*";
- la modulistica da utilizzare per la partecipazione al citato bando è la seguente:
  - **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, di cui all'allegato 1, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- MODULO A: Informazioni generali e programma dettagliato delle attività di ricerca e eventualmente didattiche previste durante il periodo di permanenza, di cui all'allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
  - MODULO B: Dichiarazione dell'Ente ospitante, di cui all'allegato 3, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
  - MODULO C: piano finanziario, di cui all'allegato 4, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- è stato acquisito il parere di conformità rilasciato dall'Umst semplificazione e digitalizzazione con nota prot. n. 35155 di data 16 gennaio 2024, così come previsto dall'articolo 9, comma 4 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23;
- la Domanda di partecipazione e il modulo A sono tradotti anche in lingua inglese.

RITENUTO di stabilire che le domande di partecipazione e i relativi allegati, ai sensi del bando “*Visiting in Trentino*” approvato con la citata deliberazione della Giunta provinciale n. 2378/2023, dovranno essere presentati a partire da giovedì 1 febbraio 2024 fino alle ore 13.00 (ora italiana) di venerdì 3 maggio 2024.

Tutto ciò premesso e considerato,

#### LA DIRIGENTE

- visto l'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2378 di data 21 dicembre 2023;
- visti tutti gli atti citati in premessa;

#### DETERMINA

- 1) di approvare, come espresso in premessa e in applicazione dell'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, la seguente modulistica ai fini della partecipazione al bando “*Visiting in Trentino*”:
  - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, di cui all'allegato 1, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
  - MODULO A: Informazioni generali e programma dettagliato delle attività di ricerca e eventualmente didattiche previste durante il periodo di permanenza, di cui all'allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
  - MODULO B: Dichiarazione dell'Ente ospitante, di cui all'allegato 3, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
  - MODULO C: piano finanziario, di cui all'allegato 4, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di dare atto che la modulistica di cui al precedente punto sarà disponibile nella relativa scheda del servizio online alla pagina dedicata alla ricerca ed innovazione (<https://www.provincia.tn.it/Argomenti/Ricerca-e-innovazione>);

- 3) di stabilire che le domande di partecipazione e i relativi allegati, ai sensi del bando “*Visiting in Trentino*” approvato con la citata deliberazione della Giunta provinciale n. 2378/2023, dovranno essere presentati a partire da giovedì 1 febbraio 2024 fino alle ore 13.00 di venerdì 3 maggio 2024;
- 4) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano impegni di spesa né accertamenti di entrata a carico del bilancio provinciale.

## **Elenco degli allegati parte integrante**

- 001 Domanda partecipazione Visiting
- 002 Allegato A) Informazioni e programma
- 003 Allegato B) Dichiarazione Ente ospitante
- 004 Allegato C) Piano finanziario

**LA DIRIGENTE**

**Carla Strumendo**

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Spett.le  
Provincia Autonoma di Trento Servizio Industria, Ricerca  
e Minerario  
Via R. Guardini, 75  
38121 Trento - Italia

email:  
[serv.industriaricercaminerario@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.industriaricercaminerario@pec.provincia.tn.it)

## **BANDO VISITING IN TRENTINO**

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il/la sottoscritto/a

....., nato/a a .....

il ....., di cittadinanza .....

codice fiscale ....., residente a.....

indirizzo .....

CAP ....., nazione .....

n. telefono....., indirizzo e-mail .....

indirizzo PEC (qualora il soggetto sia titolare di una casella di posta elettronica certificata)

.....

**chiede**

di partecipare al bando **Visiting in Trentino**.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**dichiara**

- di essere in possesso da almeno tre anni del titolo di Dottore di Ricerca (PhD) in:

.....

conseguito in data:

.....

presso l'Università:

.....

**oppure**

di avere maturato un'esperienza di ricerca almeno ventennale presso le seguenti istituzioni:

dal.....al.....presso \_\_\_\_\_

dal.....al.....presso \_\_\_\_\_

dal.....al.....presso \_\_\_\_\_

dal.....al.....presso \_\_\_\_\_

dal.....al.....presso \_\_\_\_\_

- di svolgere o di aver svolto negli ultimi tre anni la propria attività di ricerca presso:

dal.....al.....presso \_\_\_\_\_

dal.....al.....presso \_\_\_\_\_

dal.....al.....presso \_\_\_\_\_

dal.....al.....presso \_\_\_\_\_

dal.....al.....presso \_\_\_\_\_

- di essere trentino emigrato all'estero in data: .....

- di aver maturato un periodo di residenza in un Comune della Provincia autonoma di Trento di almeno 10 anni e precisamente:

dal.....al.....presso il Comune di \_\_\_\_\_

dal.....al.....presso il Comune di \_\_\_\_\_

dal.....al.....presso il Comune di \_\_\_\_\_

**dichiara, inoltre,**

- di non aver partecipato al bando "Visiting expert 2018";
- di aver preso visione del bando *Visiting in Trentino* e di accettare integralmente le condizioni che ne disciplinano la partecipazione
- di accettare il risultato insindacabile derivante dalla valutazione delle candidature pervenute;
- di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato)

.....

quale **domicilio digitale** a cui si chiede venga inviata ogni comunicazione inerente il la partecipazione al bando.

Il/La richiedente è consapevole che è sua responsabilità verificare con la dovuta frequenza la suddetta casella di posta elettronica e che l'eventuale mancata ricezione o perdita di e-mail ricade sotto la sua responsabilità e non sarà imputabile all'Amministrazione.

**Si conferma di aver ricevuto e presa visione dell'informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016 (informativa sulla Privacy) integrata nel presente modulo e della quale non serve la restituzione.**

Luogo e data

Firma del/la richiedente

.....

Si allegano alla domanda (da inviare a [serv.industriaricercaminerario@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.industriaricercaminerario@pec.provincia.tn.it)):

- MODULO A) Informazioni generali e programma dettagliato delle attività di ricerca ed eventualmente didattiche previste durante il periodo di permanenza
- MODULO B) Dichiarazione dell'Ente ospitante
- MODULO C) Piano finanziario
- Dichiarazione rilasciata dall'Ente di provenienza
- Curriculum vitae et studiorum esaustivo del candidato, comprensivo della lista di pubblicazioni
- Copia del passaporto o carta di identità europea in corso di validità del candidato
- Eventuali certificati o attestazioni in caso di cittadini di Stati non appartenenti all'UE (v. NOTA\*).

NOTA\*: Ai sensi di quanto previsto dal DPR 445/2000, art. 3, c. 3 e 4, nel caso di partecipazione al bando di cittadini di Stati non appartenenti all'UE, in assenza di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante, è necessario altresì allegare certificati o attestazioni riguardanti gli stati, le qualità personali e i fatti riportati nella presente domanda, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

Divieto delle "revolving doors" – articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

## INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

**Titolare del trattamento** dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail [direzionegenerale@provincia.tn.it](mailto:direzionegenerale@provincia.tn.it), pec [segret.generale@pec.provincia.tn.it](mailto:segret.generale@pec.provincia.tn.it).

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio industria, ricerca e minerario; i dati di contatto sono: via Guardini, n. 75 38121 Trento, tel. 0461/495684, fax 0461/495623, e-mail [serv.industriaricercaminerario@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.industriaricercaminerario@pec.provincia.tn.it). Il Preposto è anche il **sogetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, fax 0461.499277, e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:idprivacy@provincia.tn.it) (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

### 1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

### 2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

I dati personali da Lei forniti saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza e non eccedenza e saranno utilizzati per l'esecuzione della prestazione alla quale la dichiarazione è finalizzata.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati) e la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento o l'atto amministrativo generale) che consente il trattamento dei Suoi dati: per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento e in particolare per il finanziamento di progetti di ricerca ai sensi dell'articolo 22 della legge provinciale 2 agosto 2005, n. 14 .

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità. Per massima chiarezza, Le precisiamo che non è necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali, essendo lo stesso fondato sulle predette basi giuridiche.

### 3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

### 4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

I dati personali conferiti non saranno in alcun modo sottoposti a processi decisionali automatizzati.

### 5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I dati raccolti non saranno comunicati ad altri soggetti non coinvolti nel procedimento.

I dati potranno essere oggetto di diffusione, anche via internet, secondo le norme che regolano la pubblicità

degli atti amministrativi. Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessata/l'interessato.

## **6. TRASFERIMENTO EXTRA UE**

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

## **7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

In osservanza del suddetto principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, è di norma previsto nel "Piano unico di conservazione degli atti della Provincia autonoma di Trento".

Per la procedura in esame si comunica che la conservazione dei dati è pari a 10 anni o illimitata secondo quanto previsto dal sopra riferito Piano, consultabile all'indirizzo:

<https://www.cultura.trentino.it/II-Dipartimento/Soprintendenza-per-i-beni-culturali/Ufficio-beni-archivistici-librari-e-Archivio-provinciale/Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutture-della-PAT> .

## **8. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**BANDO VISITING IN TRENINO**

**INFORMAZIONI GENERALI E PROGRAMMA DETTAGLIATO  
DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA E EVENTUALMENTE DIDATTICHE PREVISTE DURANTE IL  
PERIODO DI PERMANENZA**

**NOTE:**

*Ai fini della descrizione dell'attività di ricerca ed eventualmente anche didattica deve essere usato tassativamente il seguente modello.*

*La descrizione dell'attività può essere redatta in lingua italiana o in lingua inglese.*

**SEZIONE A – SCHEDA INFORMATIVA**

<b>Nome e cognome della/del candidata/o Visiting</b>	
<b>Ente di Provenienza</b>	
<b>Ente ospitante (Dipartimento, Centro, Laboratorio, Gruppo, ecc.)</b>	
<b>Durata periodo di permanenza (mesi)</b>	
<b>Panel scientifico disciplinare ERC</b>	<input type="checkbox"/> Scienze fisiche e ingegneristiche <input type="checkbox"/> Scienze della vita <input type="checkbox"/> Scienze sociali e umanistiche
<b>Ruolo della/del candidata/o nel team di ricerca dell'ente ospitante</b>	<i>(max 1.500 caratteri spazi inclusi)</i>
<b>Ricercatore/Docente interno di riferimento</b>	
<b>Eventuale accordo/convenzione in essere tra ente di provenienza e ente ospitante</b>	

**SEZIONE B – DESCRIZIONE DELL’ATTIVITÀ DI RICERCA E EVENTUALMENTE ANCHE DIDATTICA**

<b>1. Abstract dell’attività di ricerca ed eventualmente anche didattica</b>	<i>(max 1.000 caratteri spazi inclusi)</i>
<b>2. Stato dell’arte in cui le attività di ricerca si inseriscono e gli avanzamenti proposti dal programma di ricerca</b>	<i>(max 2.000 caratteri spazi inclusi)</i>
<b>3. Descrizione della metodologia adottata</b>	<i>(max 2.000 caratteri spazi inclusi)</i>
<b>4. Obiettivi e risultati che si intendono conseguire</b>	<i>(max 2.000 caratteri spazi inclusi)</i>
<b>5. Riferimenti bibliografici</b>	<i>(max 10 ref.)</i>
<b>6. Descrizione dell’eventuale programma didattico (ove pertinente)</b>	<i>(max 2.000 caratteri spazi inclusi)</i>

**SEZIONE C - RILEVANZA DEL PROGRAMMA DI RICERCA PROPOSTO PER LE STRATEGIE DELL’ENTE OSPITANTE E PER IL SISTEMA PROVINCIALE DELLA RICERCA E L’INNOVAZIONE**

<b>1. Impatto atteso rispetto agli obiettivi e ai risultati che si intendono conseguire sia a livello dell’Istituzione di appartenenza sia dell’Istituzione ospitante durante l’esperienza di Visiting e nel periodo successivo.</b>	<i>(max 2.000 caratteri spazi inclusi)</i>
<b>2. Contributo del programma di ricerca proposto per il periodo di Visiting alle linee strategiche dell’Ente ospitante nonché alle aree di ricerca d’interesse prioritario per il territorio provinciale e progetti strategici, definiti nel Programma Pluriennale della Ricerca della XVI Legislatura.</b>	<i>(max 2.000 caratteri spazi inclusi)</i>

Luogo e data

Firma del/la richiedente

.....

.....

**BANDO “VISITING IN TRENINO”****DICHIARAZIONE DELL’ENTE OSPITANTE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell’Ente:

con sede legale in: \_\_\_\_\_

codice fiscale/partita IVA: \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- l’interesse dell’Ente \_\_\_\_\_ ad ospitare e sostenere la realizzazione del programma di attività proposto da \_\_\_\_\_, come descritto nel Modulo A, rendendo disponibile il proprio sostegno infrastrutturale e amministrativo, comprese le attrezzature, facilities e le altre spese necessarie per lo svolgimento delle attività di ricerca ed eventualmente anche didattiche previste, nonché a garantire l'erogazione del compenso e dell’indennità di mobilità ai sensi di quanto previsto dal bando “Visiting in Trentino”;
- che il programma proposto è stato concordato con l’Ente ed è coerente con le linee strategiche di sviluppo dello stesso;
- che il programma proposto ha importante valenza scientifica per l’Ente e il sistema provinciale della ricerca, sia per l’elevato profilo scientifico del proponente che per la sua affiliazione a \_\_\_\_\_;
- che il referente all’interno dell’Ente per la realizzazione del programma di attività proposto è \_\_\_\_\_.

Luogo, data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

**BANDO “VISITING IN TRENTINO”**

**PIANO FINANZIARIO**

**NOMINATIVO VISITING :**

**ENTE OSPITANTE:**

**N° MESI DI PERMANENZA DEL VISITING:**

	<u>COSTO MENSILE</u>	<u>COSTO PER L'INTERO PERIODO DI PERMANENZA (costo mensile x numero di mesi)</u>
<b>A) COSTO DEL VISITING: COMPENSO LORDO FINO A 4.500,00 EURO MENSILI oltre a oneri previdenziali e assistenziali</b>		<b>€ 0,00</b>
<b>B) INDENNITA' DI MOBILITA' RICONOSCIUTA AL VISITING: EURO 500,00 LORDI MENSILI, oltre a oneri previdenziali e assistenziali</b>		<b>€ 0,00</b>
<b>C) QUOTA A FAVORE DELL'ENTE OSPITANTE A COPERTURA DEI COSTI DIRETTI ED INDIRETTI PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA E EVENTUALMENTE ANCHE DIDATTICHE</b>	<b>€ 800,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>€ 0,00</b>

Il/La candidato/a Visiting

Il legale rappresentante dell'Ente ospitante