PIANO FINANZIARIO ANNUO

Nell'ambito della

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DI CASE COMUNITARIE INTEGRATE PER NUCLEI FAMILIARI NELL'AMBITO DELLA BASSA SOGLIA

(*deliberazione della Giunta provinciale n. 1751 del 6 novembre 2026*)

Nel piano finanziario di progetto sono indicate **tutte le spese ed entrate relative alla gestione di Case comunitarie integrate per nuclei familiari (vedi art. 13 dell'Avviso) e riferite ad un anno di attività.**

SPESE	
A) SPESE DIRETTAMENTE IMPUTABILI AL SERVIZIO	**Importi**
Spese per personale dipendente direttamente impegnato nel servizio (personale educativo, addetto alla cucina e alle pulizie, di coordinamento e altre figure professionali a supporto dell'utenza)	Euro
Spesa per l'attività di supervisione e per la formazione e aggiornamento del personale, degli eventuali giovani in servizio civile e dei volontari	Euro
Spese per vitto	Euro
Spese per lavanderia e prodotti per la cura personale	Euro
Spese per abbigliamento	Euro
Spese mediche	Euro
Spese personali dell'utente	Euro
Spese per acquisto beni di consumo per la gestione delle attività	Euro
Spese di assicurazione dei volontari (Rca/Infortuni etc.)	Euro
Rimborso spese ai volontari	Euro
Spese per attività estive/conciliative a favore dei minori accolti	Euro
Spese per gestione automezzi dell'Organizzazione utilizzati nell'ambito dell'Avviso (carburanti, pedaggi, manutenzioni, assicurazioni)	Euro
Altre spese per attività d'assistenza	Euro
Spese per pulizie	Euro
Subtotale A)	**Euro**

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio politiche sociali n. 12338 del 10 novembre 2026

B) SPESE PER L'IMMOBILE IN CUI SI SVOLGE IL SERVIZIO	
Canoni di locazione	Euro
Spese condominiali e di riscaldamento	Euro
Spese per la gestione dei rifiuti	Euro
Utenze (luce, acqua, gas)	Euro
Spese di assicurazione per l'immobile	Euro
Spese per l'acquisto di materiali e piccole attrezzature di importo unitario inferiore a Euro 516,46=	Euro
Accantonamento quota d'ammortamento (*secondo la normativa fiscale*)	Euro
Spese per manutenzione ordinaria, compresa la cura degli spazi esterni	Euro
Altre spese inerenti l'immobile Descrizione	Euro
Subtotale B)	**Euro**

C) SPESE GENERALI DA IMPUTARE AL PERIODO	
Spese per personale di direzione e amministrativo	Euro
Spese per la sede amministrativa, *se diversa dall'immobile in cui viene svolto il progetto* (es. canoni di locazione, utenze, assicurazione immobile, pulizie, ecc)	Euro
Spese per consulenze amministrative e fiscali	Euro
Imposte e tasse	Euro
Spese amministrative (cancelleria, postali, commissioni bancarie – esclusi interessi passivi – attivazione Pec/licenze d'uso software, ecc)	Euro
Spese telefoniche	Euro
Spese per altre assicurazioni (*diverse da quelle per gli automezzi, l'immobile e per volontari*)	Euro
Oneri di sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro (es: Formazione in materia di prevenzione e sicurezza/DPI/Attrezzatura antincendio etc.)	Euro
Altre spese generali Descrizione	Euro
Subtotale C)	**Euro**
TOTALE SPESE A) + B) + C)	**Euro**

ENTRATE	
Voce di entrata	**Importi**
Contributo provinciale per oneri assicurativi dei volontari	Euro
Contributi da Enti pubblici, escluso finanziamento provinciale a rimborso spese per l'attività	Euro
Contributi da privati/Donazioni	Euro
Interessi attivi	Euro
Altre entrate (specificare)	Euro
a)	Euro
b)	Euro
c)	Euro
TOTALE ENTRATE	**Euro**

Totale spese annue	Euro
Totale entrate annue	Euro
Disavanzo (differenza tra entrate e spese annue)	Euro

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio politiche sociali n. 12338 del 10 novembre 2026