

Google Drive
<https://drive.google.com/drive/my-drive>



Il Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) in Trentino

MANUALE UTENTE

RENDICONTAZIONE

Avviso FESR n. 2/2022

INVESTIMENTI IN IMPIANTI FOTOVOLTAICI

V.1.4

USER MANUAL



Indice

Accesso al portale	PAG. 3
Login	PAG. 4
Accesso procedura	PAG. 5
Sezioni procedura	PAG. 6
Inserimento dati : IBAN	PAG. 7
Inserimento dati : IMPIANTO	PAG. 8
Inserimento dati : SPESE	PAG.10
Inserimento dati : PAGAMENTO PARZIALE	PAG.13
Inserimento dati : MODIFICA/ELIMINA SPESA	PAG.14
Inserimento dati : ALLEGATI	PAG.15
Imputazione fatture a voci di spesa dei singoli impianti	PAG.16
Creazione del rendiconto finale	PAG.17
Predisposizione documenti di rendicontazione	PAG.18
Predisposizione documenti di rendicontazione	
Allegati e dichiarazioni	PAG.19
Validazione rendiconto	PAG.20
STAMPA	PAG.21
Note per la compilazione della rendicontazione	PAG.22
LIQUIDAZIONE	PAG.23

Accesso al portale

Il portale SIFESR si raggiunge tramite browser web digitando il seguente indirizzo url:

<https://sifesr.provincia.tn.it/>

← → ↻ sifesr.provincia.tn.it/login

App Google Drive Agenzia del Lavoro FORTE TRENTO_FSE IPRASE - Trentino... stampa Dizionari ADL_Interventi TEST_ADL FileMaker WebDir... Performer_Tools (... Manuali - Trento F...

Provincia Autonoma di **TRENTINO**

Il Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) in Trentino

SI-FESR Trento

SPID
Sistema Pubblico di Identità Digitale, la soluzione che permette di accedere a tutti i servizi online locali e nazionali con un'unica Identità Digitale (username e password) utilizzabile da computer e da dispositivi mobile

[Entra con SPID](#)

Accesso account solo con SPID

Login

E' possibile accedere al portale solo attraverso le credenziali SPID.

Accedi ai servizi online del sistema pubblico trentino

TRENTINO

Non hai ancora richiesto SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)?
[Vai alla pagina dedicata e scopri come fare](#)

Haben Sie SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) noch nicht beantragt? [Hier gelangen Sie auf die SPID-Website, wo Sie alle diesbezüglichen Informationen finden.](#)

Hai problemi ad accedere?

Numero Verde
800 22 80 40

- attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 17.00
- tieni a portata di mano i dati dell'identità digitale che utilizzi per accedere (es. numero scadenza, credenziali,...)

servizionline@provincia.tn.it

- scrivi il tuo nome e cognome, il tuo codice fiscale e un numero di telefono
- specifica i dati dell'identità digitale che utilizzi per accedere (es. numero della tessera s

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari
Provincia Autonoma di Trento

Consorzio dei Comuni Trentini

Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol

SPID

lep:da

SpidItalia
REGISTER.IT

TIM id

aruba.it ID

intesa ID

SIELTE id

InfoCert ID

Poste ID
NUOVO SPID

Namirial ID

Selezionare il gestore di identità personale per procedere con l'inserimento dei dati di autenticazione SPID

Rendicontazione

ACCESSO ALLA PROCEDURA

Selezionare per accedere
alla Rendicontazione

Avvisi aperti

Avviso	Tipologia	Data Apertura	Data scadenza	Azioni
Avviso FESR n. 2/2022 INVESTIMENTI IN IMPIANTI FOTOVOLTAICI	Fotovoltaico	07/06/2022	31/12/2023	Presentazione Rendicontazione

Avviso FESR n. 2/2022 INVESTIMENTI IN IMPIANTI FOTOVOLTAICI

Rendicontazione progetti

Codice	Titolo	Spesa totale ammessa	Beneficiario	Azioni
2_2022_3_3_2_0012	PROGETTO FOTOVOLTAICO	€ 287.000,00	Test	Accedi

[← Torna](#)

Torna alla home

Accesso al progetto

Rendicontazione

SEZIONI PROCEDURA

- A) Sezione dedicata all'inserimento di IBAN e SPESE.
- B) Sezione dedicata all'imputazione delle spese inserite nella sezione (A).
- C) Sezione dedicata alle informazioni sull'impianto.

Beneficiari	Spesa sostenuta (€)			Azioni
	Imponibile	IVA	Saldo	
ALTRAMANU	0,00		0,00	IBAN ! Spese

A

Spese programmate	Spesa ammessa (€)	Spesa imputata (€)	Dati aggiuntivi	
[Investimenti] a - fornitura e installazione di nuovi impianti fotovoltaici	250.000,00	0,00	Potenza di picco: 800 kW <i>In Presentazione: 800 kW</i>	Imputazioni
[Investimenti] b - sistema di accumulo con spesa massima ammissibile pari a 800 €/kWh	13.000,00	0,00	Capacità sistema di accumulo: 250 kWh <i>In Presentazione: 250 kWh</i>	Imputazioni
[Investimenti] d - spese tecniche relative all'intervento in oggetto	24.000,00	0,00		Imputazioni
Totali:	287.000,00	0,00		

B

[← Torna](#)

Impianti fotovoltaici	Potenza di picco (kW)	Spesa ammessa (€)	Spesa imputata (€)	Azioni
1 Aldeno	800,000	287.000,00		Dettaglio !
Totali:	800,000	287.000,00		

C

Rendicontazione

INSERIMENTO DATI: IBAN

Cliccando sulla funzionalità IBAN si visualizza la schermata da completare con i dati relativi all'intestatario del conto corrente, Nome dell'istituto bancario e codice IBAN per intero senza spazi. Cliccare SALVA

Beneficiari	Spesa sostenuta			Azioni
	Imponibile	IVA	totale	
PASTICCERIA MILLEFOGLIE	€ 20.501,00	€ 1.101,00	€ 21.602,00	<input type="checkbox"/> IBAN <input type="checkbox"/> spese

1_2022_1_A3_1_0001 - Rendicontazione

Intestatario *

Banca *

IBAN *

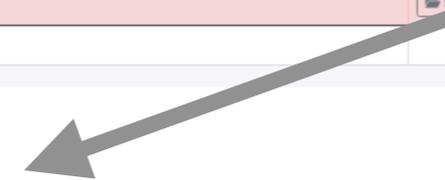


Rendicontazione

INSERIMENTO DATI: IMPIANTO

Cliccando sulla funzionalità DETTAGLIO di ogni impianto si visualizza la schermata da completare con i dati relativi all'impianto. Per primo passaggio occorre rispondere se tale impianto è stato realizzato. Cliccare SALVA. Dopo la conferma dell'informazione si può procedere all'inserimento delle imputazioni spese.

Impianti fotovoltaici					
#	Comune unità locale	Potenza di picco (kW)	Spesa ammessa (€)	Spesa imputata (€)	Azioni
1	Aldeno		800,000	287.000,00	Dettaglio !
Totali:			800,000	287.000,00	



Impianto fotovoltaico #1 - Dettaglio

[← Torna](#)

Attenzione, rilevati errori che non consentiranno di procedere con la rendicontazione:

- Confermare se l'impianto è stato realizzato.

Prima di procedere con l'eventuale modifica dei dati dell'impianto e all'imputazione delle spese è necessario confermare se l'impianto è stato realizzato.
Se l'impianto non è stato realizzato non sarà possibile modificare alcun dato e non potrà essere rendicontato.

Impianto realizzato Sì * No * [Salva](#)

Comune unità locale	Aldeno						
Riferimenti catastali	<table border="1"><thead><tr><th>Comune catastale (c.c.)</th><th>Numero di particella edificiale (p.ed.)</th><th>Porzione Materiale (P.M.)</th></tr></thead><tbody><tr><td>xxxx</td><td>xxxx</td><td>xxxx</td></tr></tbody></table>	Comune catastale (c.c.)	Numero di particella edificiale (p.ed.)	Porzione Materiale (P.M.)	xxxx	xxxx	xxxx
Comune catastale (c.c.)	Numero di particella edificiale (p.ed.)	Porzione Materiale (P.M.)					
xxxx	xxxx	xxxx					
Indirizzo unità locale	xxx						
Tipo installazione	copertura dell'immobile <i>In Presentazione: Copertura dell'immobile</i>						
Presenza coperture in amianto nella p.ed. interessata dall'intervento	Sì						
Coperture in amianto (c.c. e p.ed.)	• ALDENO - p.ed. 763 - 0 MAGAZZINO AGRICOLO						
L'impianto è installato sulla copertura in amianto	No						
Installazione di impianto per messa a disposizione, a qualsiasi titolo, per una Comunità energetica rinnovabile (CER)	Sì <i>In Presentazione: Sì</i>						
Installazione di almeno una stazione di ricarica composta da 2 punti di ricarica di almeno di 11 kW a corrente alternata	Sì <i>In Presentazione: Sì</i>						

Rendicontazione

INSERIMENTO DATI: IMPIANTO

Dal dettaglio dell'impianto è possibile inserire delle modifiche ai dati, con la funzionalità MODIFICA.

Impianto fotovoltaico #1 - Dettaglio

[← Torna](#) [→ Modifica](#)

Impianto realizzato SI

Comune unità locale	Aldeno						
Riferimenti catastali	<table><thead><tr><th>Comune catastale (c.c.)</th><th>Numero di particella edificiale (p.ed.)</th><th>Porzione Materiale (P.M.)</th></tr></thead><tbody><tr><td>XXXX</td><td>XXXX</td><td>XXXX</td></tr></tbody></table>	Comune catastale (c.c.)	Numero di particella edificiale (p.ed.)	Porzione Materiale (P.M.)	XXXX	XXXX	XXXX
Comune catastale (c.c.)	Numero di particella edificiale (p.ed.)	Porzione Materiale (P.M.)					
XXXX	XXXX	XXXX					
Indirizzo unità locale	xxx						
Tipo installazione	copertura dell'immobile <i>In Presentazione: copertura dell'immobile</i>						
Presenza coperture in amianto nella p.ed. interessata dall'intervento	Si						
Coperture in amianto (c.c. e p.ed.)	• ALDENO - p.ed. 763 - 0 MAGAZZINO AGRICOLO						
L'impianto è installato sulla copertura in amianto	No						
Installazione di impianto per messa a disposizione, a qualsiasi titolo, per una Comunità energetica rinnovabile (CER)	Si <i>In Presentazione: Si</i>						
Installazione di almeno una stazione di ricarica composta da 2 punti di ricarica di almeno di 11 kW a corrente alternata	Si <i>In Presentazione: Si</i>						
Energia elettrica fornita annualmente dal nuovo impianto fotovoltaico (kWh)	1.000,000						
CO2 annua evitata (kg)	1.000.000						

Dopo aver apportato le eventuali modifiche ai dati, salvare con SALVA.

Impianto fotovoltaico #1 - Modifica

* Campo obbligatorio.

Tipo installazione
 copertura dell'immobile * sulle facciate e/o pertinenze *
Si possono selezionare anche entrambe le opzioni "copertura dell'immobile" e "sulle facciate e/o pertinenze". Se selezionato "sulle facciate e/o pertinenze" è necessario indicare l'indirizzo delle facciate e/o pertinenze.

Installazione di impianto per messa a disposizione, a qualsiasi titolo, per una Comunità energetica rinnovabile (CER)
 Si * No *

Installazione di almeno una stazione di ricarica composta da 2 punti di ricarica di almeno di 11 kW a corrente alternata
 Si * No *

Energia elettrica fornita annualmente dal nuovo impianto fotovoltaico (kWh) *

CO2 annua evitata (kg) *

Percentuale di autoconsumo prevista (%) *

Energia elettrica annua consumata dall'impresa (kWh) *

Utilizzare la media degli ultimi tre anni, l'ultimo dato disponibile o comunque un dato rappresentativo.

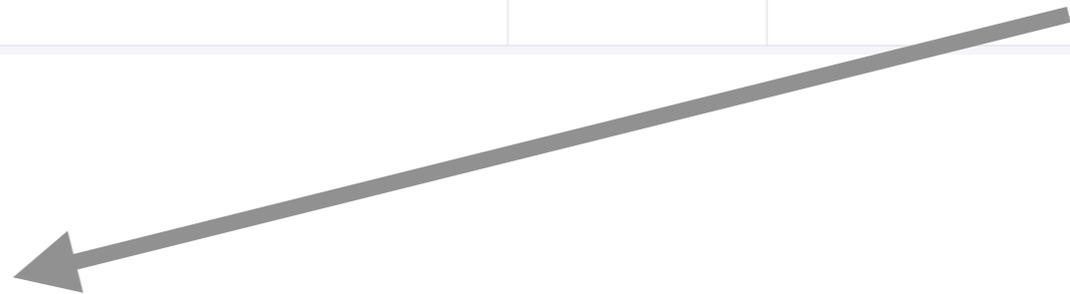
[Salva](#) [← Torna](#)

Rendicontazione

INSERIMENTO DATI: SPESE

Per inserire una spesa selezionare la funzionalità "spese" e poi "aggiungi spesa".
La funzionalità "esporta" permette di esportare in formato .xls le spese inserite.

Beneficiari	Spesa sostenuta (€)			Azioni
	Imponibile	IVA	Saldo	
ALTRAMANU	0,00	0,00	0,00	 IBAN   Spese



[← Torna](#)

[+ Aggiungi fattura](#) [+ Aggiungi nota di accredito](#) [Esporta](#)

Numero	Tipo	Oggetto	Data	Importi (€)					Azioni	
				Imponibile	IVA	Esente	Ritenuta	Totale		Rendicontabile
<i>Nessuna spesa ancora inserita</i>										

[← Torna](#)

Selezionare il tipo di documento (Fattura o Nota di accredito)

Rendicontazione

INSERIMENTO DATI: SPESE

Completare le seguenti informazioni:

- Soggetto emittente, dati identificativi del documento;
- Imponibile, IVA, eccetera;
- Dati del pagamento
- Allegati

* Campo obbligatorio.

Soggetto emittente *
-- seleziona --

Numero documento *
Oggetto *
Data documento *
gg/mm/aaaa

Tipo documento *
Fattura

Valuta documento *
Euro (EUR)

Imponibile €

IVA €

Importo esente / f.c.i. / non imponibile / reverse charge €

Altro soggetto (specificare)

Selezionare il valore dalla lista a tendina proposta

Selezionare per inserire un nuovo fornitore

Altro soggetto (specificare)

Denominazione / ragione sociale *

Codice fiscale

Partita IVA

Soggetto estero

Rendicontazione

INSERIMENTO DATI: SPESE

Il tipo di pagamento può essere Saldo o Acconto. Selezionando acconto il sistema permette di aggiungere altri pagamenti fino al raggiungimento del totale fattura.

Imponibile

IVA

Importo esente / f.c.i. / non imponibile / reverse charge

Totale documento di spesa (al lordo ritenuta d'acconto)

Ritenuta d'acconto

Totale importo

Importo rendicontabile

Tale documento si riferisce all'ordine (impegno giuridicamente vincolante che si allega) effettuato in data *

Modalità di pagamento *

Numero pagamento *

Data pagamento *

Importo pagato (escluse commissioni bancarie) *

Tipo pagamento

Note

Salva

Torna

Inserire importi con al massimo due cifre decimali

Selezionare SALVA per memorizzare i dati

Rendicontazione

INSERIMENTO DATI: PAGAMENTO PARZIALE

Scegliendo modalità di pagamento "parziale" sarà possibile aggiungere altri pagamenti accedendo al dettaglio del documento inserito e cliccando su "+ Aggiungi pagamento".

Pagamenti

[+ Aggiungi pagamento](#) ←

Tipo pagamento: parziale

Pagamenti parziali

1	Numero pagamento	2222
	Data pagamento	28/02/2023
	Estremi di pagamento	Bonifico c/c bancario (non cumulativo)
	Importo pagamento	€ 10.000,00
	Descrizione	PRIMO PAGAMENTO Pagamento eliminabile solo eliminando la spesa.

Allegati

Tipo	Data	File	Azioni
Fattura	08/06/2023	4_DELEGA.pdf	Modifica
Contratto/conferma d'ordine	08/06/2023	4_DELEGA.pdf	Modifica
Bonifico	08/06/2023	4_DELEGA.pdf	Modifica

[+ Aggiungi allegato](#) [Modifica pagamento](#)

[Modifica spesa](#)

[← Torna](#)

Rendicontazione

INSERIMENTO DATI: MODIFICA/ELIMINA SPESA

Accedendo al dettaglio del documento di spesa inserito si visualizzano le funzioni per eliminare e/o modificare il record . Tali funzioni sono attive fino all'imputazione del documento alla voce di spesa.

+ Aggiungi fattura + Aggiungi nota di accredito Esporta

Mostra 10 elementi Cerca: ...

Numero	Tipo	Oggetto	Data	Importi (€)					Rendicontabile	Azioni
				Imponibile	IVA	Esente	Ritenuta	Totale		
12345	Fattura	xxxx	01/01/2023	10.000,12	1.000,00	0,00	0,00	11.000,12	10.000,12	Dettaglio 

Risultati da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente 1 Successivo

[← Torna](#)

Pagamento

Tipo pagamento totale

Attenzione:

- ⚠ La data del pagamento n. 321 (10/01/2023) deve essere successiva (almeno il giorno dopo) alla data di presentazione della domanda (03/02/2023).

Numero pagamento	321
Data pagamento	10/01/2023
Estremi di pagamento	Bonifico c/c bancario (non cumulativo)
Importo pagamento	€ 11.000,12
Descrizione	

Allegati

Tipo	Data	File	Azioni
Fattura	07/06/2023	4_DELEGA.pdf	Modifica
Contratto/conferma d'ordine	07/06/2023	4_DELEGA.pdf	Modifica
Bonifico	07/06/2023	4_DELEGA.pdf	Modifica

+ Aggiungi allegato [Modifica spesa](#)

[← Torna](#)

Rendicontazione

CREAZIONE TRANCHE DI RENDICONTAZIONE

Dall'elenco proposto delle spese imputate, è possibile selezionare singolarmente oppure complessivamente e poi salvare.

L'opzione SALDO è da selezionare solo con l'ultima tranche.

Spese da inserire *

<input type="checkbox"/> sel. tutte/nessuna	Pagamento		Importo imputato	Contributo imputato
	Numero	Data		
<input type="checkbox"/> selezione	1/a	01/11/2022	€ 10000.00	€ 3000.00
<input type="checkbox"/> selezione	1/a	01/11/2022	€ 1.00	€ 0.30

Saldo
(Selezionando questa opzione, la tranche di rendiconto inserita sarà l'ultima per il progetto)

[Salva](#)

[← Torna](#)

Il record della tranche creato può essere modificato, eliminato e/o validato.

[← Torna](#)

Stato	in preparazione		
Costo totale spese	€ 10.000,00	Contributo ammesso (%)	€ 3.000,00 (30%)
Data validazione			

Dettaglio spese imputate

#	Voce di costo	Spesa			Importo imputabile	Contributo imputato
		Numero	Data	Imponibile		
1		1/a	01/11/2022	€ 10.001,00	€ 10.000,00	€ 3.000,00

[+ aggiungi allegato](#) [← Torna](#) [Modifica](#) [Elimina](#) [Valida](#)

Rendicontazione

INSERIMENTO DATI: ALLEGATI

Ad ogni spesa inserita occorre aggiungere gli allegati richiesti: documento di spesa (Fattura o nota accredito), contratto/conferma d'ordine (obbligatorio solo in caso di regime 651/14), bonifico e/o F24.



Spesa n. 14/2 "xxxx" - Pagamento n. - Nuovo allegato

Tipo *
-- selezionare --

Specificare il tipo di documento (se "altro")

File
Scegli file Nessun file selezionato

Formati ammessi: pdf/a, pdf, xml, txt, tiff, tif, jpeg, jpg, jfif, jpe, eml.
Dimensione massima: 19 MB.

Salva

< Torna

Selezionare il tipo di allegato dalla lista proposta e poi selezionare "scegli file" per caricare il file relativo.



Rendicontazione

IMPUTAZIONE FATTURE A VOCI SPESA DEI SINGOLI IMPIANTI

Accedere al dettaglio dell'impianto e dall'elenco delle voci di spesa programmate cliccare il pulsante "Imputazioni"

Cliccare il pulsante per modificare la potenza

Spese programmate

Categoria	Spesa ammessa (€)	Spesa imputata (€)	Dati aggiuntivi	
[Investimenti] a - fornitura e installazione di nuovi impianti fotovoltaici	250.000,00	0,00	Potenza di picco: 800 kW In Presentazione: 800 kW	 
[Investimenti] b - sistema di accumulo con spesa massima ammissibile pari a 800 €/kWh	13.000,00	0,00	Capacità sistema di accumulo: 250 kWh In Presentazione: 250 kWh	 
[Investimenti] d - spese tecniche relative all'intervento in oggetto	24.000,00	0,00		
Totale:	287.000,00	0,00		

[← Torna](#)

Cliccare il pulsante "+ aggiungi imputazione"

+ Aggiungi imputazione

#	Impianto	Tipologia di spesa	Spesa			Importo imputato (€)	Azioni
			Nr. spesa	Data	Importo rendicontabile (€)		
Nessuna imputazione ancora inserita per questa tipologia di spesa							

[← Torna](#)

Dalla lista dei documenti di spesa inseriti selezionare quello da imputare spesa selezionata.

Impianto fotovoltaico #1

Spesa programmata "a - fornitura e installazione di nuovi impianti fotovoltaici" - Nuova imputazione

Attenzione:
Gli importi delle spese con tipo documento "Nota di accredito" verranno rendicontati come importi negativi.

Lista spese eseguite da imputare (al netto di IVA) *

Tipo documento | Ragione sociale | Nr. spesa | importo rendicontabile

✓ Fattura | IO ME MEDESIMO | 12345 | 10.000,12 €

Importo imputabile alla categoria di spesa *

Descrizione specifica della spesa imputata *

[Salva](#)

[← Torna](#)

Rendicontazione

CREAZIONE DEL RENDICONTO FINALE

Per creare il rendiconto cliccare su “Conferma dati rendicontazione e crea rendiconto”

Riepilogo spese

[Riepilogo spese per impianto](#) [Riepilogo spese per tipologia di spesa](#)

Impianto	Tipologia di spesa	Spesa ammessa (€)	Spesa imputata (€)
1 - Aldeno	a - fornitura e installazione di nuovi impianti fotovoltaici	250.000,00	5.000,00
1 - Aldeno	b - sistema di accumulo con spesa massima ammissibile pari a 800 €/kWh	13.000,00	0,00
1 - Aldeno	d - spese tecniche relative all'intervento in oggetto	24.000,00	0,00
Totali:		287.000,00	5.000,00

[← Torna](#)  [Conferma dati rendicontazione progetto e crea rendiconto](#)

E' possibile eliminare il Rendiconto creato con la funzionalità ELIMINA RENDICONTO posto in basso della videata.

[Informativa privacy \(presa visione\)](#) [Scarica delega con informativa privacy \(da allegare al rendiconto\)](#)

[Elimina rendiconto](#) 

Per validare il rendiconto correggere gli errori segnalati.

[← Torna](#)

Il sistema non permette la creazione del rendiconto finché non sono inseriti tutti i pagamenti delle fatture/spese inserite.

Rendicontazione

PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI DI RENDICONTAZIONE

Il sistema visualizza un elenco di operazioni da effettuare per completare e validare il rendiconto.

Rendiconto

[← Torna](#)

Attenzione, rilevati errori che non consentono di validare il rendiconto:

- Per l'impianto 1 - **Aldeno** è necessario allegare "**Relazione riepilogativa finale dell'intervento firmata da un tecnico abilitato iscritto all'Albo professionale, descrittiva degli elementi tecnici richiesti**".
- Per l'impianto 1 - **Aldeno** è necessario allegare "**Atto costitutivo della CER (Comunità Energetica Rinnovabile)**".
- È necessario prendere visione dell'informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali.
- È necessario allegare "**Delega con allegata informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali sottoscritta dal delegante**".
- È necessario allegare "**Copia carta identità titolare/legale rappresentante**".
- È necessario allegare "**Richiesta accredito su conto corrente dell'impresa**".
- Inserire "Dichiarazione sul cumulo" (ulteriori istanze).
- Inserire "Dichiarazione sul cumulo" (ulteriori agevolazioni).

Attenzione per il rendiconto:

- Per l'impianto 1 - **Aldeno** allegare (se presente) "**Dichiarazione di inizio lavori presentata al Comune**".
- Per l'impianto 1 - **Aldeno** allegare (se presente) "**Dichiarazione di fine lavori presentata al Comune**".

Attenzione per il progetto:

- Il totale degli importi delle spese imputate al progetto in Rendicontazione (25.000,00 €) è inferiore al totale delle spese ammesse indicata in Domanda (287.000,00 €).
⚠ **Il contributo spettante verrà rideterminato.**

Rendicontazione

PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI DI RENDICONTAZIONE: Allegati e dichiarazioni

Gli allegati richiesti devono essere inseriti utilizzando le funzionalità distinte per "+Aggiungi allegato generale" e "+Aggiungi allegato impianto"

Allegati

+ Aggiungi allegato generale + Aggiungi allegato impianto

Nessun allegato inserito.

Le dichiarazioni (cumulo, Informativa privacy, eventuale delega con informativa privacy) devono essere completate.

Dichiarazione sul cumulo

Che l'impresa
 ha * non ha *
presentato ulteriori istanze di contributo per l'acquisto dei medesimi.
In caso di risposta positiva, inserire dettagli relativi alle ulteriori istanze (legge, ente erogatore, importo del contributo, ...).

Che l'impresa
 ha * non ha *
beneficiario di ulteriori agevolazioni relativamente ai beni oggetto dell'istanza.
In caso di risposta positiva, inserire dettagli relativi alle ulteriori agevolazioni (legge, ente erogatore, importo del contributo, ...).

* Campo obbligatorio.

Salva dati "Dichiarazione sul cumulo"

Dichiaro

La presenza CUP/cod.id per tutte le fatture dichiarate (pena la non ammissibilità della spesa).

Di aver preso visione e accettare le disposizioni ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali.

[Informativa privacy \(presa visione\)](#) [Scarica delega con informativa privacy \(da allegare al rendiconto\)](#)

Rendicontazione

VALIDAZIONE RENDICONTO

Per poter validare il rendiconto occorre prima selezionare tutte le dichiarazioni presentate nell'elenco.

Dichiaro

É necessario selezionare tutte le dichiarazioni per poter procedere alla validazione del rendiconto.

- La presenza CUP/cod.id per tutte le fatture dichiarate (pena la non ammissibilità della spesa).
- Di aver preso visione e accettare le disposizioni ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali.

Per procedere alla validazione cliccare su "Valida rendiconto".

Dichiaro

É necessario selezionare tutte le dichiarazioni per poter procedere alla validazione del rendiconto.

- La presenza CUP/cod.id per tutte le fatture dichiarate (pena la non ammissibilità della spesa).
- Di aver preso visione e accettare le disposizioni ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali.

[Informativa privacy \(presa visione\)](#)

[Scarica delega con informativa privacy \(da allegare al rendiconto\)](#)

[Valida rendiconto](#)

Valida

Note

[Conferma e valida](#)

Rendicontazione

STAMPA

E' possibile creare un PDF del rendiconto validato che visualizza le spese inserite.

Dichiaro

- La presenza CUP/cod.id per tutte le fatture dichiarate (pena la non ammissibilità della spesa).
- Di aver preso visione e accettare le disposizioni ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali.

[Stampa](#) ←

[← Torna](#)

Rendicontazione

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA RENDICONTAZIONE

- Una fattura può essere pagata da più bonifici ma un bonifico può pagare una sola fattura.
- La data della fattura/nota deve essere successiva (almeno il giorno dopo) alla data della presentazione della domanda
- La data dell'ordine deve essere successiva (almeno il giorno dopo) alla data di presentazione della domanda.
- Per poter inviare il Rendiconto devono essere risolti tutti gli alert che il sistema visualizza.

Rendicontazione

LIQUIDAZIONE

Quando la P.A. ha terminato il controllo delle spese inserite nel Rendiconto, nella sezione dedicata al Rendiconto è possibile visualizzarne l'esito.

Conferma e invio richiesta di liquidazione

Stato	Rendicontazione inviata in data: 22/04/2024, ora: 11:10:27 Da erogare		
Costo totale spese	€ 60.530,00		
Data validazione	22/04/2024		
Importo non ammesso	€ 30,00	Importo ammesso	€ 60.500,00

Dettaglio spese imputate

#	Impianto	Tipologia di spesa	Spesa			Esito controllo			Note
			Numero	Data documento	Importo rendicontabile (€)	Importo imputato (€)	Importo non ammesso (€)	Importo ammesso (€)	

Rendicontazione

LIQUIDAZIONE

Cliccando la funzionalità CONFERMA E INVIO RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE, si accede alla videata dove occorre completare i dati richiesti e confermare col pulsante in fondo alla schermata (CONFERMA RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE).

Conferma richiesta di liquidazione

[← Torna](#)

** Campo obbligatorio.*

É necessario selezionare entrambe le seguenti due voci per poter procedere alla conferma della richiesta di liquidazione.

conferma degli importi ammessi come esiti del controllo del 07/05/2024 *

richiesta di liquidazione del contributo di € 100,00 *

Utente sottoscrittore della richiesta di liquidazione *

Esente bollo

Esente bollo note

Campo obbligatorio se bollo esente

Identificativo marca da bollo da 2 €

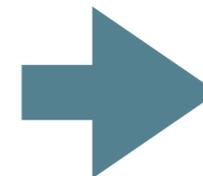
Campo obbligatorio se bollo non esente

Data e ora di acquisto della marca da bollo da 2 €

Campo obbligatorio se bollo non esente

[Conferma richiesta di liquidazione](#)

[← Torna](#)



Conferma richiesta di liquidazione

Attenzione: una volta confermata la richiesta di liquidazione i dati non saranno più modificabili. Procedere alla conferma della richiesta di liquidazione?

[SI, conferma la richiesta di liquidazione](#)

[Annulla](#)

Rendicontazione

LIQUIDAZIONE

Occorre ora scaricare il PDF della "Domanda di liquidazione" da firmare digitalmente e ricaricare nel campo Upload PDF "Domanda di liquidazione". Per inviare la domanda cliccare su INVIA RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE.

Invio richiesta di liquidazione

[← Torna](#)

Conferma richiesta di liquidazione eseguita in data: 05/06/2024 14:47:16.

Per inviare la richiesta di liquidazione eseguire il download del documento PDF "Domanda di liquidazione"; firmare digitalmente il documento ed eseguire l'upload sul sistema.

[Download PDF "Domanda di liquidazione" da firmare digitalmente](#)

Upload PDF "Domanda di liquidazione" firmato digitalmente

Scegli file Nessun file selezionato

[Invia richiesta di liquidazione](#)

[← Torna](#)

Rendicontazione

LIQUIDAZIONE

Nel caso la Domanda di liquidazione sia firmata dal Delegato, occorre allegare anche la Delega sottoscritta dal delegante (Legale Rappresentante). Il format di tale delega è disponibile in download nella sezione e dovrà essere ricaricata firmata digitalmente in un unico file contenente anche il documento di identità.

Rendiconto

[← Torna](#)

Attenzione, rilevati errori che non consentono di validare il rendiconto:

- È necessario allegare "Delega sottoscritta dal delegante con allegata informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali".

2_2022_3_3_2_0012 - Rendiconto

Invio domanda di liquidazione

[← Torna](#)

Verificare che i dati riportati nella domanda di liquidazione siano corretti.

[Download domanda di liquidazione](#)

Nel caso di invio da parte di delegato è richiesto il caricamento di un unico file **firmato digitalmente** (formato .pdf o .p7m) contenente il documento di identità e l'atto di delega (con informativa privacy).

[Scarica delega con informativa privacy \(da allegare alla richiesta di liquidazione\)](#)

Delega invio domanda di liquidazione contenente documento di identità e atto di delega

Scegli file Nessun file selezionato

[Invia domanda di liquidazione](#)

[← Torna](#)

Rendicontazione

LIQUIDAZIONE

Dopo aver inviato la richiesta di liquidazione, si visualizza la data e l'ora di invio.

Inviata richiesta di liquidazione il 05/06/2024 17:04:38. "Domanda di liquidazione":								
Stato	Rendicontazione inviata in data: 22/04/2024, ora: 11:10:27 Da erogare							
Costo totale spese	€ 60.530,00							
Data validazione	22/04/2024							
Importo non ammesso	€ 30,00		Importo ammesso	€ 60.500,00				
Dettaglio spese imputate								
#	Impianto	Tipologia di spesa	Spesa			Esito controllo		
			Numero	Data documento	Importo rendicontabile (€)	Importo imputato (€)	Importo non ammesso (€)	Importo ammesso (€)