

Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio Impianti a fune e piste da sci
Via Zambra, 42 – c/o Top Center
(3° Piano) - Torre B Sud
38121 TRENTO TN
sif@pec.provincia.tn.it

COMUNICAZIONE DI INCIDENTE/ANORMALITA' DI ESERCIZIO¹

(da trasmettere al S.I.F. entro 10 giorni dall'evento ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera o) del Regolamento del Personale della L.P. 7/87)

1. Dati generali:

- 1.1. Impianto: _____ nr. _____
- 1.2. Esercente: _____ Comune _____
- 1.3. Tipo: _____
- 1.4. Costruttore: _____ anno costruzione: _____
- 1.5. Incidente: giorno _____ Ore: _____

2. Evento:

- 2.1 Punto esatto dell'evento: _____

- 2.2 Descrizione: _____

¹ NOTE: Compilare in ogni parte ove ricorra il caso, a cura del Tecnico Responsabile dell'impianto, a seguito di incidente o anomalità di esercizio, come di seguito definiti:

INCIDENTE: qualsiasi evento, anche se connesso ad atto delittuoso, dal quale derivino, separatamente o congiuntamente, lesioni a persone o danni materiali all'impianto o a cose trasportate da viaggiatori, dichiarate e/o risultanti agli agenti o una significativa interruzione d'esercizio anche se temporanea.

ANORMALITA' DI ESERCIZIO: qualsiasi evento imputabile a mancato o irregolare funzionamento di impianti o apparecchiature, ovunque verificatosi, che possa comunque compromettere la sicurezza e la regolarità del servizio interessato e per il quale sia necessaria l'inchiesta, pur non essendone derivate lesioni a persone o danni materiali a cose.



2.3. Generalità persone coinvolte:

2.4. Personale addetto presente e sua esatta dislocazione al momento dell'incidente:

Caposervizio:

Macchinista:

Agenti stazione motrice:

Agenti stazione rinvio:

Altro personale:

2.5. Testimoni diretti del fatto (con eventuali generalità):

allegate dichiarazioni nr.

2.6. Posizione dispositivi di arresto e loro efficienza:

2.7. Intervento dispositivi di protezione automatici:

2.8. Situazione dispositivi chiusura veicoli al momento dell'incidente:



2.9. Descrizione danni a persone e cose:

2.10. Necessità di ricovero ospedaliero (indicare il medico che formula la prognosi ed il numero di giorni previsti):

3. Conseguenze dell'evento sulla regolarità del servizio:

3.1 Interventi del personale per l'individuazione della causa tecnica:

3.2 Causa tecnica accertata:

3.3 Interventi del personale per il ripristino della normalità:

3.4 Controlli eseguiti prima della ripresa del servizio:

3.5 Durata di interruzione servizio:



3.6 Limitazione delle prestazioni dell'impianto o particolari cautele per la continuazione del servizio:

3.7 Proposte per provvedimenti definitivi:

3.8 Verbalizzazione dell'evento sul libro giornale:

3.9 Ulteriori osservazioni e commento:

Allegati: (dichiarazioni di testimoni od altri – varie):

INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.



Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio Impianti a fune e piste da sci (i dati di contatto sono: indirizzo via Zambra, 42, 38121 Trento tel.0461494780, fax 0461494716, e-mail sif@provincia.tn.it) e del Servizio personale del Dipartimento organizzazione personale e affari generali (i dati di contatto sono: indirizzo Via Grazioli, 1 - Palazzo G. Verdi - Trento, tel. 0461.496269, fax 0461.496224, e-mail serv.personale@provincia.tn.it). Il Preposto è anche il **sogetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti. I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Giusti n. 40, 38122 - Trento, fax 0461.499277, e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:privacy@provincia.tn.it) (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE"). Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per le finalità di cui alla legge provinciale 21 aprile 1987, n. 7 e dei relativi regolamenti di esecuzione.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati potranno essere comunicati ai soggetti che operano in campo funiviario, in base alle disposizioni dell'articolo 31/12 del regolamento di esecuzione della legge provinciale sugli impianti a fune (L.P. 21 aprile 1987, n. 7), approvato con D.P.G.P. dd. 22 settembre 1987, n. 11-51/ Legisl.

Pertanto, il conferimento dei dati personali è obbligatorio; il rifiuto alla comunicazione dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità. I Suoi dati personali non saranno diffusi.

6. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel "massimario di scarto", è di 10 anni in relazione alla domanda presentata ed illimitata in relazione all'iscrizione, certificazione, autorizzazione o concessione prestata.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari. In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

(luogo e data)

(firma del Tecnico Responsabile)

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

