

Marca da bollo

(fatte salve le esclusioni ai sensi di legge che vanno espressamente indicate quali:
- le coop sociali – ai sensi del D.P.R. 26/10/1972, n. 642)

Da applicare nel caso di **inoltro cartaceo o via pec** della domanda.

In caso di **domanda telematica** indicare i seguenti estremi:

giorno di emissione:

ora di emissione:

identificativo (14 cifre):

Alla

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Dipartimento Organizzazione, personale e
innovazione

Ufficio Enti cooperativi

Via Trener, 3 (Tre Torri)

38121 TRENTO

PEC: dip.org.pers@pec.provincia.tn.it

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER SPESE REVISIONALI

Legge Regionale 14 febbraio 1964, n. 8, art. 8

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome nome

codice fiscale

in qualità di legale rappresentante dell'ente cooperativo

(indicare la corretta denominazione)

con sede

codice fiscale telefono

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

CHIEDE

il contributo previsto dall'art. 8 della Legge Regionale n. 8/1964, pari al 50% delle spese sostenute per la revisione ordinaria eseguita nel corso dell'anno , per l'importo riconosciuto da codesta struttura provinciale o per quello effettivamente pagato dall'ente cooperativo, qualora inferiore.

DICHARA

di aver già provveduto al pagamento delle spese e competenze dovute al revisore dott./dott.ssa

con studio in

per l'importo della parcella rilasciata dal revisore.



(La seguente dichiarazione è facoltativa)

Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Luogo e data

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Si allega la seguente documentazione:

- fattura elettronica rilasciata dal revisore (in formato PDF - "Foglio di stile");
- quietanza del revisore o copia del bonifico bancario dell'avvenuto pagamento;
- richiesta accreditamento contributo su c/c bancario;
- informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016;
- fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto).

