

PROSPETTO SPESE SOSTENUTE

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome _____ nome _____

codice fiscale _____

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) / mail _____

in qualità di Titolare dell'impresa individuale/Legale rappresentante della società/Delegato

dell'**IMPRESA** :

codice fiscale _____ partita IVA _____

denominazione _____

con riferimento alla rendicontazione delle spese presentata a valere sull'Avviso pubblico per il sostegno della nuova imprenditorialità in Provincia autonoma di Trento "NUOVA IMPRESA 2023" (approvato con D.G.P. 2015/2023 e s.m.i.) in relazione all'incentivo concesso con determinazione n. _____ di data _____ si riportano di seguito le spese sostenute.



Elenco spese sostenute:

con riferimento a ciascun documento (fattura o altro documento di spesa) **indicare:**

- gli estremi del fornitore (denominazione e c.f.) nonché del relativo documento (numero e data);
- la **MACROVOCE DI SPESA** a cui il documento si riferisce (selezionare la relativa lettera come riportate nella nota di compilazione - nella seguente pag.6 - riguardanti l'articolo 11, comma 2, dell'Avviso);
- l'importo di spesa relativo a ciascun documento, alternativamente:
 - i) comprensivo di IVA, per i soggetti che adottano un regime fiscale che prevede la non recuperabilità dell'IVA (da documentare allegando specifica documentazione al modulo Rendicontazione spese);
 - ii) al netto di IVA recuperabile per i soggetti che adottano un regime fiscale che prevede la recuperabilità dell'IVA.L'importo di spesa deve altresì essere indicato al netto degli altri oneri accessori, fatto salvo quanto previsto all'articolo 11, comma 2, lettera a), dell'Avviso;
- per quanto al **CUP**, alternativamente, inserire, nella colonna "**INDICAZIONE CUP**":
 - 1) CUP in fattura;
 - 2) CUP su quietanza (solo nei casi previsti dalla deliberazione n. 728/2024);
 - 3) correlazione tra spesa sostenuta e progetto finanziato in dichiarazione;
 - 4) non previsto CUP in quanto trattasi di documento di spesa diverso da fattura.

L'apposizione del CUP deve avvenire nel rispetto delle indicazioni operative di cui alla deliberazione di Giunta provinciale n. 728/2024.

Si ricorda che la data relativa all'ultimo documento di spesa rendicontato e ammissibile determina la data di completamento dell'iniziativa, dalla quale consegue il rispetto di specifici vincoli e obblighi per i quali è previsto l'invio al soggetto istruttore della dichiarazione annuale di rispetto degli obblighi e vincoli scaduti.

Denominazione FORNITORE	C.F. FORNITORE	Numero FATTURA/ DOCUMENTO DI SPESA	Data FATTURA/ DOCUMENTO DI SPESA	MACROVOCE DI SPESA <i>(vedi indicazioni pag. 6)</i>	SPESA SOSTENUTA (€)		INDICAZIONE CUP <i>(vedi indicazioni sopra)</i>
					IMPORTO SPESA <u>(comprensivo di IVA non recuperabile e al netto degli oneri accessori)</u>	IMPORTO SPESA <u>(al netto di IVA recuperabile e degli oneri accessori)</u>	
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)



TOTALE SPESA COMPLESSIVA							

Data _____

Il Titolare/Legale rappresentante/Delegato

copia del documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto che sottoscrive il prospetto in caso di firma autografa.



Nota di compilazione: Tipologie di spesa e relative MACROVOCI DI SPESA

Indicare nella colonna "MACROVOCE DI SPESA" la relativa lettera.

Le spese ammissibili sono previste nell'**articolo 11, comma 2 dell'Avviso**.

- A)** macrovoce A: onorari notarili e costi relativi alla costituzione d'impresa (al netto di tasse, imposte, diritti e bolli anticipate dal notaio/consulente), per un importo massimo di euro 5.000,00;
- B)** macrovoce B: onorari per prestazioni e consulenze relative all'avvio d'impresa, nella misura massima del 30% della spesa totale ammessa, nei seguenti ambiti:
 - b.1 marketing e comunicazione;
 - b.2 organizzazione, sistemi informativi e gestione di impresa;
 - b.3 formazione nelle precedenti aree (ad esclusione del percorso formativo obbligatorio di cui all'art. 14 comma 2 dell'Avviso) e formazione specifica relativa all'ambito di attività dell'iniziativa;
- C)** macrovoce C: acquisto di beni strumentali/macchinari/attrezzature/arredi nuovi, anche finalizzati alla sicurezza, esclusi i veicoli. Le spese devono riguardare esclusivamente beni strumentali, non di consumo e strettamente funzionali con l'attività svolta, anche di importo inferiore a 516,46 euro e comunque di importo unitario pari o superiore ad euro 100,00, il cui costo viene dedotto interamente nell'anno di acquisto;
- D)** macrovoce D: acquisto di software gestionale, professionale e altre applicazioni aziendali, licenze d'uso e servizi software di tipo cloud e SaaS e simili, brevetti e licenze d'uso sulla proprietà intellettuale, nella misura massima del 50% della spesa totale ammessa; restano esclusi l'acquisto di software gestionali (licenze) già in uso dal soggetto beneficiario coerentemente al punto 5 comma 14 lettera d) delle disposizioni di carattere generale e comune a tutti gli interventi;
- E)** macrovoce E: acquisto di hardware (sono escluse le spese per smartphone e cellulari);
- F)** macrovoce F: registrazione e sviluppo di marchi e brevetti e per le certificazioni di qualità e relative spese per consulenze specialistiche;
- G)** macrovoce G: sviluppo di un piano di comunicazione (progettazione del logo aziendale, progettazione e realizzazione sito internet, registrazione del dominio, progettazione piano di lancio dell'attività) e strumenti di comunicazione e promozione (es. messaggi pubblicitari su radio, TV, cartellonistica, social network, banner su siti di terzi, Google Ads, spese per materiali pubblicitari, etc);
- H)** macrovoce H: spese generali riconosciute nella misura forfettaria del 10% delle spese di cui ai precedenti punti (da A a G); *se l'importo è stato richiesto in domanda*;
- I)** macrovoce I: onorari relativi all'attestazione di verifica di cui all'art. 16, comma 3, nel limite massimo di 1.000,00 euro.

Come previsto nell'articolo 11, comma 2bis dell'Avviso: "*L'Iva è ammissibile solo nel caso in cui non sia recuperabile dal soggetto beneficiario, in virtù del regime fiscale adottato dallo stesso. In tal caso l'impresa dovrà documentare l'indebitabilità anche in sede di rendicontazione.*"

Come previsto nell'articolo 15, comma 2 dell'Avviso: "*Non costituiscono variazioni le compensazioni tra le macrovoci di spesa ammissibili (dalla lettera a) alla lettera g) dell'art. 11) purchè non vengano alterate le finalità dell'iniziativa.*"

