

Allegato 3) “DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ASCENSORI / MONTACARICHI”**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ASCENSORI / MONTACARICHI
(legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13 e ss.mm. - art. 54)****RICHIEDENTE**cognome nome nato a il codice fiscale **in qualità di:** **legale rappresentante** **delegato dal legale rappresentante - NB: necessario allegare specifica delega inerente alla presente domanda**

dell'ente gestore della scuola dell'infanzia equiparata

denominazione codice fiscale **RECAPITO PER INVIO COMUNICAZIONI****domicilio fisico (indirizzo richiedente/sede legale):¹**Indirizzo Numero civico Comune (Provincia) CAP Stato **domicilio digitale:**

¹ L'amministrazione le invierà le comunicazioni per le quali è necessaria la certezza del ricevimento al domicilio digitale o al domicilio fisico, dando priorità al domicilio digitale. Le altre comunicazioni, comprese quelle di cortesia, potranno essere inviate alla casella email ordinaria indicata in domanda o per mezzo di altri canali.

indirizzo PEC (posta elettronica certificata) - **NB: tale indicazione è facoltativa per le persone fisiche, mentre è obbligatoria per le imprese/società/liberi professionisti iscritti in albi ed elenchi/pubbliche amministrazioni**

indirizzo PEC

(la seguente dichiarazione è facoltativa)

Il richiedente dichiara di aver eletto/eleggere quale domicilio digitale l'indirizzo PEC sopra indicato, a cui si chiede vengano inviati i documenti e le comunicazioni inerenti la presente domanda

recapito elettronico:

indirizzo di posta elettronica (email **NON PEC**)

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

- che l'ascensore, montacarichi e/o piattaforma elevatrice è utilizzata esclusivamente per le finalità connesse alla scuola dell'infanzia;
- che la piattaforma elevatrice è un apparecchio di sollevamento rispondente alla definizione di ascensore ed ha le caratteristiche di cui al Capo I, articolo 1, comma 2, del DPR 162/1999, come modificato da ultimo dal DPR 214/2010, di seguito riportate:
- apparecchio di sollevamento che si sposta lungo un percorso perfettamente definito nello spazio, pur non spostandosi lungo guide rigide – la cui velocità di spostamento non supera 0,15 m/s – avente corsa superiore a 2 m – non azionato a mano – installato stabilmente;
- che non ci sono altre forme di sbarriamento, tipo rampe o altro che già assicurano piena rispondenza alla norma.

IMPOSTA DI BOLLO

- sono esente (indicare la causa di esenzione)
- non sono esente e ho adempiuto:
- mediante pagamento del contrassegno apposto sulla domanda
 - mediante pagamento del contrassegno telematico, di cui riporto gli estremi:
giorno e ora di emissione:
identificativo di 14 cifre:

Luogo e data

FIRMA²

.....

Si allega la seguente documentazione:

- Copia della messa in esercizio dell'ascensore, montacarichi e/o piattaforme elevatrici con l'indicazione del numero di matricola, rilasciata dall'U.O. Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro – Servizi sicurezza Impianti e Macchine dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino - ASUIT;
- Informativa privacy ai sensi del Regolamento UE n. 679 del 2016;
- Fotocopia del documento d'identità del richiedente (solo se la domanda è sottoscritta con firma **autografa** e inviata tramite servizio postale o posta elettronica);
- (*eventuale*) delega/procura alla compilazione e alla presentazione della domanda e relativa informativa privacy sottoscritte dal delegante.

² La sottoscrizione della domanda, così come il documento di identità, non sono necessari nel caso di trasmissione da un indirizzo PEC iscritto in INI-PEC, IPA o INAD, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 65 del codice dell'amministrazione digitale.

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L.P. n. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio attività educative per l'infanzia n. 917 di data 03/02/2026.

Allegato alla dichiarazione sostitutiva ascensori / montacarichi.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Gli articoli 13 e 14 del Regolamento prevedono che il soggetto i cui dati personali vengono trattati (c.d. interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Provincia in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494602, fax 0461.494603

e-mail: direzionegenerale@provincia.tn.it, e-mail pec: direzionegenerale@pec.provincia.tn.it

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio attività educative per l’infanzia; i dati di contatto sono: indirizzo Via Gilli, 3 – 38121 Trento, tel. +39 0461 496990, fax +39 0461 496999, e-mail servizio.infanzia@provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all’Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 – 22 del Regolamento.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati (RPD)**, quale soggetto individuato dal titolare per lo svolgimento di funzioni di controllo e di consulenza, sono:

Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento - tel. 0461.494671

e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”).

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, in base al quale i dati vanno mantenuti in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali, nonché di minimizzazione, in base al quale possono essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento, in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l’Interessato (Lei medesimo).

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Le indichiamo specificamente la **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei Suoi dati: per l’esecuzione di un **compito di interesse pubblico / connesso all’esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per:

- assegnazione di finanziamenti delle scuole dell’infanzia ai sensi dell’articolo 51 della Legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13 e ss.mm.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive) in quanto obbligo legale.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato:

con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l’integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali quale fornitura di servizi di controllo contabile per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28

Modulo certificato ai sensi dell’art. 9, comma 4, della L.P. n. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio attività educative per l’infanzia n. 917 di data 03/02/2026.

del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti a Trento in via Gilli n. 3, tra essi vi è sempre quale società di sistema della Provincia autonoma di Trento la società "Trentino Digitale S.p.A."

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno diffusi ai sensi e per gli effetti della seguente norma: articolo 31 bis L.P. n. 23/1992.

6. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è di: 10 anni dalla raccolta dei dati stessi, come previsto nel "Piano di conservazione" allegato alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2057 del 19 dicembre 2025 recante: "Protocollo informatico trentino (P.I.Tre.): approvazione del Manuale di gestione".

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica, o storica, o a fini statistici.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare, per tramite del sopraindicato preposto, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15 Regolamento**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16 Regolamento**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17 Regolamento**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18 Regolamento**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21 Regolamento**).

Ai sensi dell'**art. 19 del Regolamento**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

data e firma _____