

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA DI DIRETTORE E IL CONSEGUENTE CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI PREPOSIZIONE ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI CLES, ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI TRENTO E ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI BORGO VALSUGANA, INCARDINATI PRESSO IL SERVIZIO FORESTE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

GRUPPO 1 - AREA MATERIE TRASVERSALI

1 G. 1	Il diritto d'accesso documentale, esponga il candidato i presupposti, caratteristiche e limiti, come individuati dalla L.P. 23/1992 e in particolare quello relativo al diritto alla riservatezza. (ESTRATTA)
2 G. 1	Illustri il candidato alcuni principi fondamentali che devono essere applicati al trattamento dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016.
3 G. 1	Illustri il candidato le tipologie e la funzione delle conferenze di servizi nell'ambito di un procedimento amministrativo come previste dalla L.P. 23/1992. (ESTRATTA)
4 G. 1	Illustri il candidato, dopo aver fornito la definizione di provvedimento amministrativo, la disciplina del silenzio assenso secondo la legge provinciale 23/1992. (ESTRATTA)
5 G. 1	Illustri il candidato la ratio dell'istituto dell'accesso civico e generalizzato e ne evidenzi le differenze. (ESTRATTA)
6 G. 1	Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.P. 23/1992. Esponga il candidato il contenuto e le modalità di comunicazione. (ESTRATTA)
7 G. 1	Esponga il candidato ai sensi della L.P. 23/1992, nell'ambito di un procedimento amministrativo, la procedura relativa alla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento di una istanza. (ESTRATTA)
8 G. 1	Illustri il candidato quali sono gli organi previsti dallo Statuto speciale di Autonomia Trentino Alto Adige e le principali funzioni.

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA DI DIRETTORE E IL CONSEGUENTE CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI PREPOSIZIONE ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI CLES, ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI TRENTO E ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI BORGO VALSUGANA, INCARDINATI PRESSO IL SERVIZIO FORESTE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

GRUPPO 2 - AREA MATERIE POLITICHE FORESTALI

1 G. 2	Il candidato illustri sinteticamente nell'ambito delle politiche comunitarie cos'è il piano strategico della PAC 2023-2027 (contenuti, impostazione, ecc). (ESTRATTA)
2 G. 2	Il candidato illustri i contenuti dell'intervento SRD04 (interventi non produttivi agricoli con finalità ambientale) con particolare riferimento agli obiettivi e finalità. (ESTRATTA)
3 G. 2	Il candidato illustri i contenuti dell'intervento SRD11 (interventi non produttivi forestali) con particolare riferimento agli obiettivi e finalità.
4 G. 2	Il candidato illustri le principali funzioni che nella programmazione di cui allo sviluppo rurale del Piano strategico della PAC 2023-2027 sono svolte dall'Autorità di gestione (ESTRATTA)
5 G. 2	Il candidato illustri le principali funzioni che nella programmazione di cui allo sviluppo rurale del Piano strategico della PAC 2023-2027 sono svolte dall'organismo pagatore (APPAG). (ESTRATTA)
6 G. 2	Il candidato illustri i contenuti dell'intervento SRD15 (investimenti produttivi forestali) con particolare riferimento agli obiettivi e finalità. (ESTRATTA)
7 G. 2	All' art 79 del reg ce 2021/2115 si parla di selezione delle operazioni. Perché la comunità dà molta importanza a tale articolo e quali sono le modalità con cui si definiscono e si applicano? (ESTRATTA)
8 G. 2	L'intervento SRG06 dà attuazione alla strategia denominata LEADER. Il candidato illustri le finalità dell'intervento LEADER e cosa lo differenzia dalle altre misure del PSP.

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA DI DIRETTORE E IL CONSEGUENTE CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI PREPOSIZIONE ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI CLES, ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI TRENTO E ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI BORGO VALSUGANA, INCARDINATI PRESSO IL SERVIZIO FORESTE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

GRUPPO 3 - AREA MATERIE TECNICHE

1 G. 3	Quali sono gli strumenti di pianificazione nel settore forestale con particolare riferimento al livello più operativo. Quali sono le attività dell’Ufficio distrettuale forestale in questo ambito.
2 G. 3	Il comitato tecnico forestale. Inquadramento normativo e competenze. (ESTRATTA)
3 G. 3	I lavori forestali. Inquadramento normativo e le attività in capo all’Ufficio distrettuale forestale in questo ambito (ESTRATTA)
4 G. 3	La sicurezza nei lavori forestali. Inquadramento normativo e le attività in capo all’Ufficio distrettuale forestale. (ESTRATTA)
5 G. 3	Il sistema delle utilizzazioni forestali si è evoluto fortemente negli ultimi decenni. Quali sono i moderni sistemi di utilizzazione forestale e le attività che svolge l’Ufficio forestale distrettuale per facilitare tale attività ma anche per mitigare gli impatti negativi sul bosco.
6 G. 3	Le trasformazioni di coltura. Inquadramento normativo e le attività svolte dall’Ufficio distrettuale forestale in questo ambito.(ESTRATTA)
7 G. 3	Quale è l’atto amministrativo che autorizza un proprietario al taglio del bosco. Inquadramento normativo e le attività in capo all’Ufficio distrettuale forestale. (ESTRATTA)
8 G. 3	Le utilizzazioni forestali a fini commerciali nei boschi degli enti pubblici trentini possono essere eseguite solo da ditte con particolari requisiti. Quali sono e come si possono ottenere. (ESTRATTA)