

Guida alla compilazione online comunicazione infortuni

Le informazioni di questa guida sono riferite alla compilazione online dei tre moduli:

- **Comunicazione infortuni positivi**
- **Integrazione comunicazione infortuni positivi** (in caso di prosecuzione o termine per rientro al lavoro)
- **Comunicazione assenza infortuni**

Si accede al servizio “Comunicazione infortuni” attraverso il link:

<https://www.provincia.tn.it/Servizi/Comunicazione-infortuni>

In alternativa si può trovare il link al servizio “Comunicazione infortuni” navigando il portale web della Provincia autonoma di Trento seguendo i due link:

<https://www.provincia.tn.it/Argomenti/Economia-imprese-e-attività-produttive/Attività-estrattive>

(scorrere la pagina fino alla fascia “Servizi” e cliccare sul servizio Comunicazione infortuni)

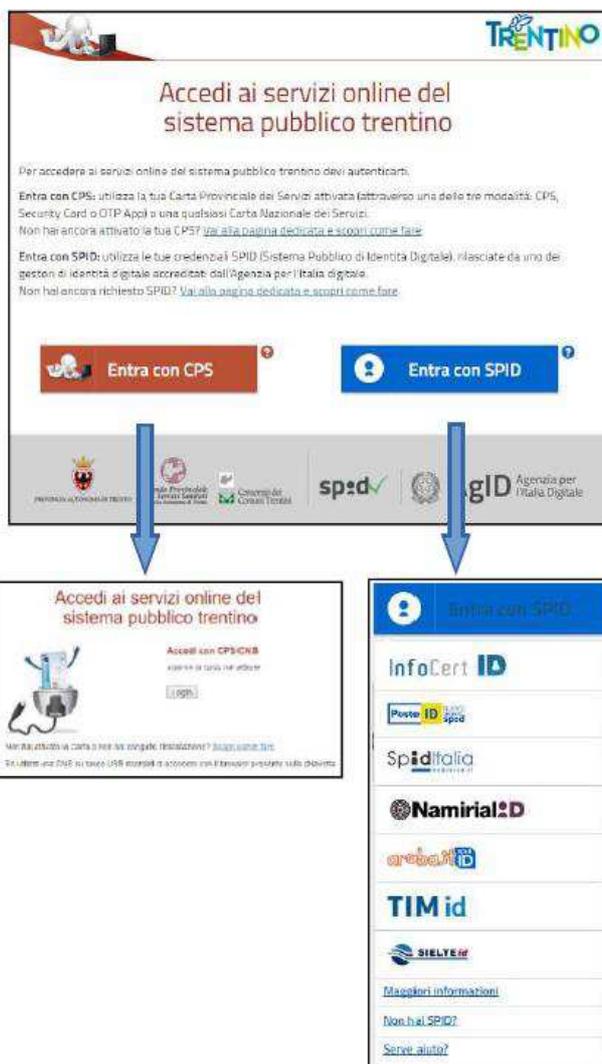
<https://www.provincia.tn.it/>

(cliccare nella lente in alto a destra della home page e digitare comunicazione infortuni o cliccare nella voce del menù in alto “Servizi” scegliere “Economia imprese e attività produttive” e digitare comunicazione infortuni nel campo lente di ricerca

Entrati nella pagina del servizio “Comunicazione infortuni” scorrere la pagina fino alla sezione “Canali digitali” come da figura seguente:

The screenshot shows a web interface with a left sidebar and a main content area. The sidebar, titled "INDICE DELLA PAGINA", contains a list of menu items: "Cos'è", "A chi si rivolge", "Accedere al servizio", "Costi e vincoli", "Contatti", and "Ulteriori informazioni". The main content area starts with the text "infortuni da inviare." followed by the heading "Guida alla compilazione online comunicazione infortuni". Below this, there is a section titled "Canali digitali" which contains three green buttons with white text and external link icons. The top-left button is labeled "Comunicazione di avvenuto infortunio" and "Comunicazione infortunio positivo". The top-right button is labeled "Proseguimento/termine infortunio" and "Proseguimento/termine infortunio positivo". The bottom button is labeled "Comunicazione mensile assenza di infortuni" and "Comunicazione assenza infortuni".

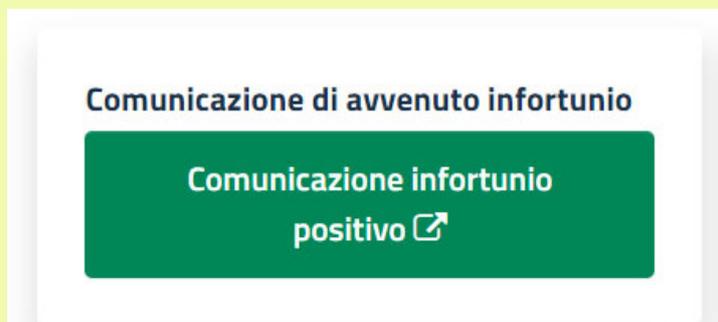
Cliccando in uno dei tre pulsanti verdi si accede nella Stanza del cittadino dove è richiesta l'autenticazione tramite SPID o Carta Provinciale/Carta Nazionale dei Servizi



Inserire tutti i dati richiesti per creare l'anagrafica utente.

COMPILAZIONE MODULO INFORTUNI POSITIVI

Cliccando nel pulsante si accede al modulo composto di **4 sezioni compilabili** .



Attenzione: i campi da compilare con a fianco il carattere * sono obbligatori altrimenti non è possibile proseguire nella compilazione

Nelle successive compilazioni dei moduli i dati anagrafici del compilatore appariranno già inseriti e verrà richiesto solo il numero di telefono per eventuali contatti. Per proseguire cliccare nel pulsante blu "avanti"

Sezione 1
Anagrafica
richiedente

I miei allegati I miei documenti

COMUNICAZIONE INFORTUNI

d.lgs. 25 novembre 1996, n. 624, art. 25, comma 8

SERVIZIO INDUSTRIA, RICERCA E MINERARIO

Via R. Guardini, 75 - 38121 TRENTO
serv.industriaricercaminerario@pec.provincia.tn.it
fax: +39 0461-495623 tel: +39 0461-495684

Nome * Mario
Cognome * Rossi

Codice Fiscale * MARROS44E20D288H

Indirizzo Email * mario.rossi@xyz.it

Recapito telefonico *
XXXXXXXXXXXX

< Indietro Salva richiesta Avanti >

Nella sezione 2 “dati cava/miniera” inserire i dati richiesti e cliccare “Avanti”

**Sezione 2
Dati
cava/miniera**

ANAGRAFICA RICHIEDENTE | **DATI CAVA/MINIERA** | DATI INFORTUNIO | INFORMATIVA PRIVACY | RIEPILOGO

INFORMAZIONI RICHIESTE

Denominazione cava/miniera *

Campo richiesto

Comune * | Tipologia materiale estratto *

Albiano x | porfido x

Azienda *

Campo richiesto

< Indietro | Salva richiesta | Avanti >

Nella sezione 3 “dati infortunio” compilare tutti i campi obbligatori. Nel campo “tipo lavorazione” scegliendo “seconda/terza lavorazione”, non verranno richiesti i dati anagrafici dell’infortunato. E’ possibile inserire un testo libero per delle note nel campo “note”.

L’allegato deve essere nel formato pdf o immagine jpg ed è richiesto obbligatorio.

**Sezione 3
Dati infortunio**

ANAGRAFICA RICHIEDENTE | DATI CAVA/MINIERA | **DATI INFORTUNIO** | INFORMATIVA PRIVACY | RIEPILOGO

INFORMAZIONI RICHIESTE

Tipo lavorazione * | Data infortunio *

prima lavorazione x | 02/02/2023

Giorni prognosi * | Tipologia giorni di prognosi *

12 | iniziali

Anagrafica infortunato:

Nome * | Mario

Cognome * | Rossi

Codice Fiscale * | MRAROS70I21U100G

Dati infortunio:

Luogo * | 3.1. zona di rimozione copertura, di discarica o di ripristino ambientale

Nella sezione 4 “privacy” scorrere la pagina fino in fondo e cliccare nel flag di convalida della lettura e cliccare “Successivo”

Sezione 4 Privacy

i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Confermo di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati. *

Nella prossima pagina vedrai un riepilogo di tutti i dati inseriti, scorri la pagina fino in fondo e fai click su invia per inoltrare la domanda.

< Indietro

Salva richiesta

Successivo

Sezione 5 Pagina di riepilogo

Dopo aver cliccato in “Successivo” :

- appare a video una **pagina di riepilogo** dei dati inseriti.
- scorrere in basso e cliccare su “INVIA”
- nella successiva richiesta cliccare “CONFERMA E INVIA”

Trascorsi alcuni minuti controllare le mail ricevute

MAIL INVIATE IN AUTOMATICO DAL SISTEMA

Il sistema invia una prima mail che informa che la pratica numero è stata acquisita. La mail contiene anche l'allegato pdf del modulo con tutti i campi compilati.



Stanza del cittadino - Provincia autonoma di Trento

Gentile [REDACTED]
le comunichiamo che la Sua pratica per il servizio **Comunicazione Infortuni Positivi (test)** è stata correttamente ricevuta. Il codice pratica è:
0c91133d-8c0f-4f65-b610-f37f50397d71
e fa riferimento ai seguenti dati:

Tipo lavorazione: Prima lavorazione
Data infortunio: 02/02/2023
Nome infortunato: Mario
Cognome infortunato: Rossi
Codice fiscale infortunato: MRAROS70I21U100G
Denominazione cava/miniera: cava test1
Tipologia giorni di prognosi: iniziali

Faccia sempre riferimento al codice pratica sopra riportato in caso di comunicazioni relative alla Sua pratica. In allegato trova il modulo da Lei compilato. La ringraziamo per la collaborazione.

Ricevi questo messaggio perché hai usato un servizio su <https://www2.stanzadelcittadino.it/provincia-autonoma-di-trento>, in caso di problemi non rispondere a questa e-mail perché l'indirizzo non è presidiato, ti invitiamo a usare i contatti riportati sul sito web.

Mail acquisita

Trascorsi una quindicina di minuti il sistema invia un'ultima mail di avviso che la pratica è stata protocollata. La mail contiene anche il codice pratica che deve essere copiato e incollato nel modulo di integrazione infortuni nel caso di una prosecuzione/termine dell'infortunio. Nella mail si trova anche il link al modulo integrazione infortuni positivi.



Stanza del cittadino - Provincia autonoma di Trento

Gentile [REDACTED]
le comunichiamo che la Sua pratica per il servizio **Comunicazione Infortuni Positivi (test)** è stata protocollata. Il numero di protocollo è: **PAT_TEST/RF5051-26/04/2023-0002252**.

La dichiarazione è riferita all'infortunio avente i seguenti dati:

Tipo lavorazione: Prima lavorazione
Data infortunio: 02/02/2023
Nome infortunato: Mario
Cognome infortunato: Rossi
Codice fiscale infortunato: MRAROS70I21U100G
Denominazione cava/miniera: cava test1
Tipologia giorni di prognosi: iniziali

In caso di **prosecuzione dell'infortunio**, i nuovi dati e documenti riferiti al lavoratore dovranno essere sempre comunicati tramite la dichiarazione "**Integrazione Comunicazione Infortuni Positivi**", copiando il codice pratica:
0c91133d-8c0f-4f65-b610-f37f50397d71
e incollandolo nel modulo "Integrazioni Comunicazione Infortuni Positivi" reperibili alla pagina web delle Attività estrattive all'indirizzo:
<https://www.provincia.tn.it/Argomenti/Economia-imprese-e-attivita-produttive/Attivita-estrattive>
La ringraziamo per la collaborazione.

**Mail
protocollata**

Nella sezione 2 “dati infortunio e dati azienda” compilare i campi con i dati della prima comunicazione infortuni positivi e cliccare “Avanti”

Sezione 2
Dati infortunio e dati azienda

| ANAGRAFICA RICHIEDENTE | DATI INFORTUNIO E DATI AZIENDA | DATI INTEGRAZIONE | INFORMATIVA PRIVACY | RIEPILOGO |
|--|--------------------------------|---|---------------------------------|-----------|
| INFORMAZIONI RICHIESTE | | Tipo lavorazione * prima lavorazione | Data infortunio * 02/04/2023 | |
| Anagrafica infortunato: | | | | |
| Nome * mario | | | | |
| Cognome * rossi | | | | |
| Codice Fiscale * MARROS44E20D288H | | | | |
| Denominazione cava/miniera * TEST 1 | | | | |
| Comune * Albiano | | | | |
| < Indietro | | Salva richiesta | Avanti > | |

Nella sezione 3 “DATI INTEGRAZIONE” inserire i dati richiesti e cliccare “Avanti”
Attenzione: i giorni di prognosi NON vanno sommati ai giorni già comunicati nei precedenti invii

| La mia stanza | Le mie pratiche | I miei allegati | I miei documenti | | | | | | |
|--|--------------------------------|-------------------------|--|-----------|--|---------------|------------|--------------------------|---------|
| ANAGRAFICA RICHIEDENTE | DATI INFORTUNIO E DATI AZIENDA | DATI INTEGRAZIONE | INFORMATIVA PRIVACY | RIEPILOGO | | | | | |
| INFORMAZIONI RICHIESTE | | Giorni prognosi * 55 | Tipologia giorni di prognosi * continuativi | | | | | | |
| Documenti allegati ? * | | | | | | | | | |
| <table border="1"><thead><tr><th>Nome del file</th><th>Dimensione</th></tr></thead><tbody><tr><td>× CERTIFICATO MEDICO.pdf</td><td>1.40 MB</td></tr></tbody></table> | | | | | | Nome del file | Dimensione | × CERTIFICATO MEDICO.pdf | 1.40 MB |
| Nome del file | Dimensione | | | | | | | | |
| × CERTIFICATO MEDICO.pdf | 1.40 MB | | | | | | | | |
| Trascina qui il file da caricare, oppure cercalo nel tuo PC | | | | | | | | | |
| Possibilità di caricare questi tipi di file: pdf, jpg, jpeg. Massima dimensione per singolo file: 10 Mb. | | | | | | | | | |
| < Indietro | | Salva richiesta | Avanti > | | | | | | |

Sezione 3
Dati
INTEGRAZIONE

Nella sezione 4 “privacy” scorrere la pagina fino in fondo e cliccare nel flag di convalida della lettura e cliccare “Successivo”

Sezione 4 Privacy

i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Confermo di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati. *

Nella prossima pagina vedrai un riepilogo di tutti i dati inseriti, scorri la pagina fino in fondo e fai click su invia per inoltrare la domanda.

< Indietro

Salva richiesta

Successivo

Sezione 5 Pagina di riepilogo

Dopo aver cliccato in “Successivo” :

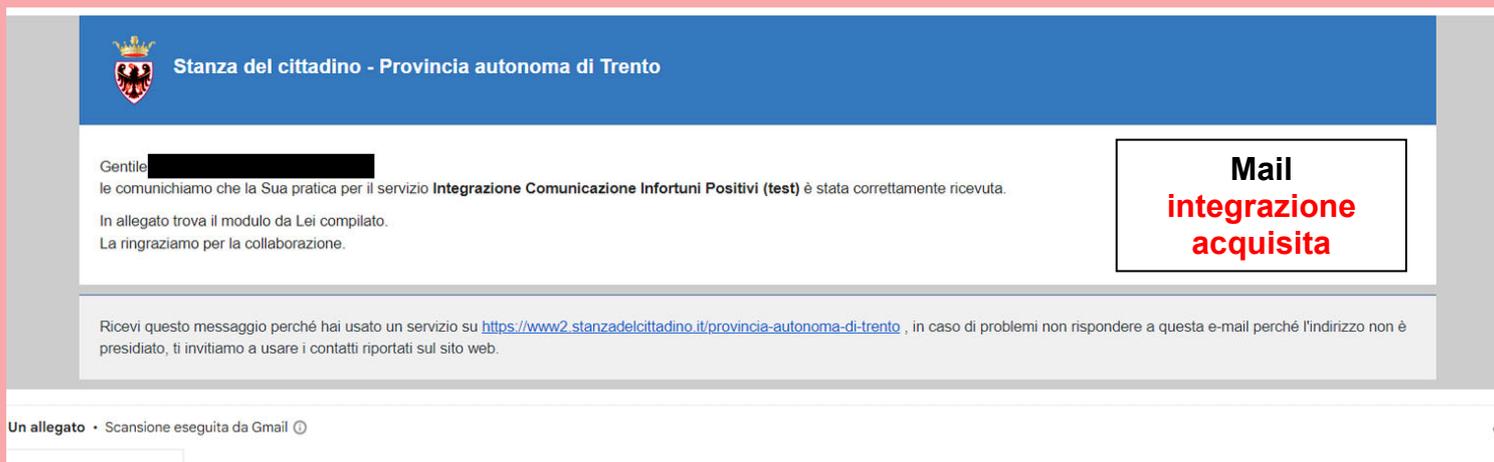
- appare a video una **pagina di riepilogo** dei dati inseriti.
- scorrere in basso e cliccare su “INVIA”
- nella successiva richiesta cliccare “CONFERMA E INVIA”

Trascorsi alcuni minuti controllare le mail ricevute

MAIL INVIATE IN AUTOMATICO DAL SISTEMA

Controllare la propria casella di arrivo delle mail.

Il sistema invia una prima mail che informa che la pratica DI INTEGRAZIONE INFORTUNIO è stata acquisita. La mail contiene anche l'allegato del modulo con tutti i dati inseriti.



 **Stanza del cittadino - Provincia autonoma di Trento**

Gentile [REDACTED]
le comuniciamo che la Sua pratica per il servizio **Integrazione Comunicazione Infortuni Positivi (test)** è stata correttamente ricevuta.

In allegato trova il modulo da Lei compilato.
La ringraziamo per la collaborazione.

**Mail
integrazione
acquisita**

Ricevi questo messaggio perché hai usato un servizio su <https://www2.stanzadelcittadino.it/provincia-autonoma-di-trento>, in caso di problemi non rispondere a questa e-mail perché l'indirizzo non è presidiato, ti invitiamo a usare i contatti riportati sul sito web.

Un allegato • Scansione eseguita da Gmail

Trascorsi una quindicina di minuti il sistema invia un'ultima mail di avviso che la pratica è stata protocollata. La mail contiene anche il codice pratica che deve essere copiato e incollato nel modulo di integrazione infortuni nel caso di una prosecuzione/termine dell'infortunio. Nella mail si trova anche il link al modulo integrazione infortuni positivi.



 **Stanza del cittadino - Provincia autonoma di Trento**

Gentile [REDACTED]
le comuniciamo che la Sua INTEGRAZIONE INFORTUNI per il servizio **Integrazione Comunicazione Infortuni Positivi (test)** è stata protocollata. Il numero di protocollo è: **PAT_TEST/RFS051-26/04/2023-0002257**.

L'integrazione è riferita all'infortunio avente i seguenti dati:

Tipo lavorazione: Prima lavorazione
Data infortunio: 02/04/2023
Nome infortunato: MARIO
Cognome infortunato: ROSSI
Codice fiscale infortunato: MARROS44E20D288H
Denominazione cava/miniera: TEST 1
Tipologia giorni di prognosi: continuativi

**Mail
integrazione
protocollata**

Qualora vi sia un'**ulteriore prosecuzione dell'infortunio**, i nuovi dati e documenti riferiti al lavoratore dovranno essere sempre comunicati tramite il modulo "**Integrazione Comunicazione Infortuni Positivi**", copiando il **codice pratica contenuto nella mail ricevuta a seguito della prima dichiarazione dell'infortunio**. Il codice pratica va inserito nella dichiarazione "Integrazioni Comunicazione Infortuni Positivi" disponibile all'indirizzo web:

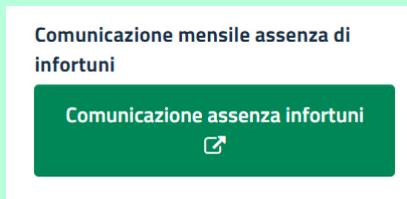
<https://www.provincia.tn.it/Servizi/Comunicazione-infortuni>

La ringraziamo per la collaborazione.

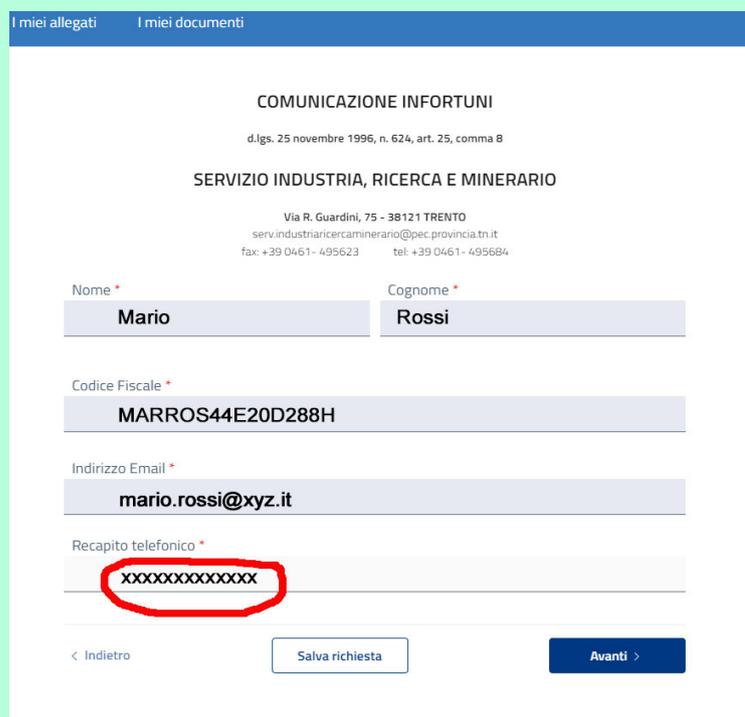
Ricevi questo messaggio perché hai usato un servizio su <https://www2.stanzadelcittadino.it/provincia-autonoma-di-trento>, in caso di problemi non rispondere a questa e-mail perché l'indirizzo non è presidiato, ti invitiamo a usare i contatti riportati sul sito web.

COMPILAZIONE MODULO ASSENZA INFORTUNI

Cliccando nel pulsante si accede al modulo composto di **4 sezioni** compilabili

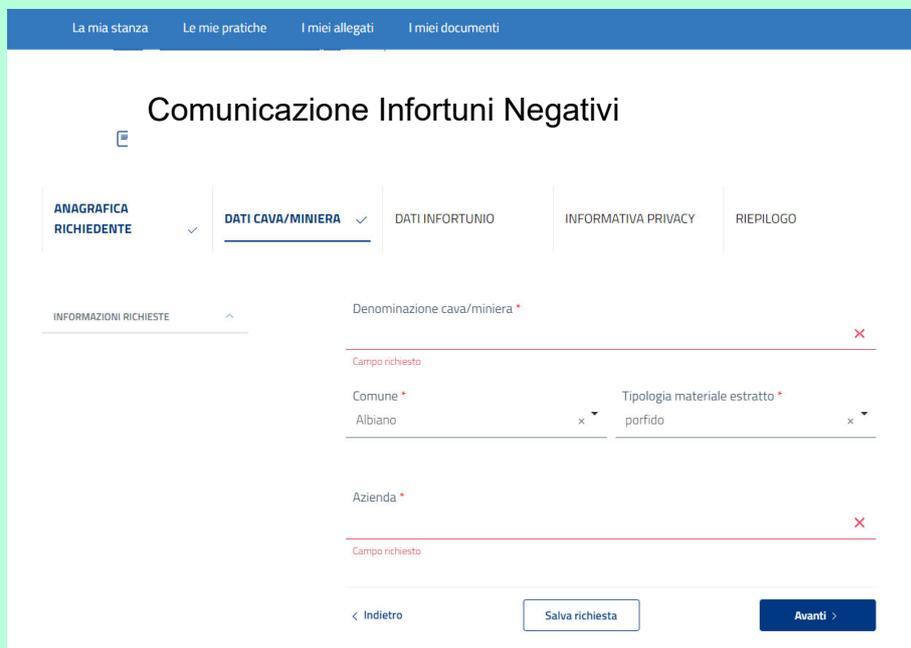


Nella prima sezione “anagrafica richiedente” inserire il numero di telefono per eventuali contatti. Per proseguire cliccare nel pulsante blu “avanti”



Sezione 1
Anagrafica
richiedente

Nella sezione 2 “dati cava/miniera” inserire i dati richiesti e cliccare “Avanti”



Sezione 2
Dati
cava/miniera

Nella sezione 3 “dichiarazione infortuni” cliccare nel flag “nessun infortunio da dichiarare” e compilare il mese e anno di riferimento. Cliccare “Avanti”

ANAGRAFICA RICHIEDENTE

DATI CAVA/MINIERA

DICHIARAZIONE INFORTUNI

INFORMATIVA PRIVACY

RIEPILOGO

INFORMAZIONI RICHIESTE

**Sezione 3
Dichiarazione infortuni**

NESSUN INFORTUNIO DA DICHIARARE *

Relativo al mese di: *
aprile x

Relativo all'anno: *
2023 x

Attenzione!
CON L'INVIO SI DICHIARA L'ASSENZA DI INFORTUNI PER APRILE/2023.

< Indietro

Salva richiesta

Avanti >

Sezione 4 Privacy

i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Confermo di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati. *

Nella prossima pagina vedrai un riepilogo di tutti i dati inseriti, scorri la pagina fino in fondo e fai click su invia per inoltrare la domanda.

< Indietro

Salva richiesta

Successivo

Sezione 5 Pagina di riepilogo

Dopo aver cliccato in “Successivo” :

- appare a video una **pagina di riepilogo** dei dati inseriti.
- scorrere in basso e cliccare su “INVIA”
- nella successiva richiesta cliccare “CONFERMA E INVIA”

Trascorsi alcuni minuti controllare le mail ricevute

MAIL INVIATE IN AUTOMATICO DAL SISTEMA

Controllare la propria casella di arrivo delle mail.

Il sistema invia una prima mail che informa che la dichiarazione di infortuni negativi è stata acquisita. La mail contiene anche l'allegato del modulo con tutti i dati inseriti.



Stanza del cittadino - Provincia autonoma di Trento

Mail infortuni negativi acquisita

Gentile [REDACTED]
le comunichiamo che la Sua dichiarazione per il servizio **Comunicazione Infortuni Negativi (test)** è stata correttamente ricevuta. Il codice pratica è **808dcf92-6a6c-4fab-8394-45e309738843**.

In allegato trova il modulo da Lei compilato.
La ringraziamo per la collaborazione.

Ricevi questo messaggio perché hai usato un servizio su <https://www2.stanzadelcittadino.it/provincia-autonoma-di-trento>, in caso di problemi non rispondere a questa e-mail perché l'indirizzo non è presidiato, ti invitiamo a usare i contatti riportati sul sito web.

Un allegato • Scansione eseguita da Gmail

Trascorsi una quindicina di minuti il sistema invia un'ultima mail di avviso che la dichiarazione infortuni negativa è stata protocollata.



Stanza del cittadino - Provincia autonoma di Trento

Mail infortuni negativi protocollata

Gentile [REDACTED]
le comunichiamo che la Sua dichiarazione per il servizio **Comunicazione Infortuni Negativi (test)** è stata protocollata. Il numero di protocollo è **PAT_TEST/RFS051-26/04/2023-0002264**.
I dati da Lei inviati riguardano l'**assenza di infortuni nel mese di:** aprile **anno:** 2023 **per la cava/miniera di:** test 2

La ringraziamo per la collaborazione.

Ricevi questo messaggio perché hai usato un servizio su <https://www2.stanzadelcittadino.it/provincia-autonoma-di-trento>, in caso di problemi non rispondere a questa e-mail perché l'indirizzo non è presidiato, ti invitiamo a usare i contatti riportati sul sito web.