



Cofinanziato
dall'Unione europea



Iniziativa realizzata nell'ambito del Programma FSE+ 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento,
con il cofinanziamento dell'Unione europea - Fondo sociale europeo plus, dello Stato italiano e della Provincia autonoma di Trento.

BUONI DI SERVIZIO

GUIDA ALLA PROCEDURA INFORMATICA PER L'INSERIMENTO DEI TARIFFARI

Ottobre 2024

performer

INDICE

1. INTRODUZIONE.....	2
2. INSERIMENTO NUOVO TARIFFARIO	5
3. FUNZIONALITÀ DI GESTIONE DEI NUOVI TARIFFARI	7
4. STRUTTURA DEL NUOVO TARIFFARIO	8
5. INSERIMENTO TARIFFE.....	9
5.1. TARIFFA FISSA SEMPLICE	11
5.2. TARIFFA PACCHETTO ORE.....	13
5.3. TARIFFA PACCHETTO ORE MIN/MAX	15
6. INSERIMENTO SERVIZI COMPRESI	19
7. INSERIMENTO SERVIZI NON COMPRESI	22
8. INSERIMENTO SCONTISTICHE	27
9. INSERIMENTO NOTE SUL SERVIZIO E/O CONDIZIONI PARTICOLARI	31
10. SOTTOSCRIZIONE TARIFFARIO	32
11. NAVIGARE NELLA SEZIONE TARIFFARIO	35

1.INTRODUZIONE

Dopo aver effettuato il login, si visualizza il menu della procedura dei Buoni di Servizio: per procedere con l'inserimento del tariffario accedere nella sezione **"TARIFFARI"**.



Il sistema visualizza la lista di tutti i tariffari della programmazione FSE di riferimento.

The screenshot shows the "LISTA TARIFFARI DELL'ENTE" page. It includes a search bar, a "nuovo tariffario" button, and a "Manuale di utilizzo" button. The main table lists tariffary entries with columns for Sede, ID tariffario, Descrizione servizio, Tipologia servizio, Annualità, N. tariffe, and Stato. Each row has "Visualizza tariffe" and "Duplica tariffario" buttons.

Sede	ID tariffario	Descrizione servizio	Tipologia servizio	Annualità	N. tariffe	Stato		
Cod.1- Via			Colonia diurna	01/09/2022 - 31/08/2023	6	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario
Cod.1- Via			Colonia diurna	01/09/2023 - 31/08/2024	2	Validato	Visualizza tariffe	Duplica tariffario
Cod.2- Via			Altro Sostegno alla didattica	01/09/2022 - 31/08/2023	3	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario
Cod.2- Via			Altro Sostegno alla didattica	01/09/2023 - 31/08/2024	3	Validato	Visualizza tariffe	Duplica tariffario

Per visualizzare i tariffari della precedente programmazione FSE, accedere nella sezione **ARCHIVIO TARIFFARI**.

HomePage / Buoni di servizio / Tariffari

LISTA TARIFFARI DELL'ENTE

Visualizza / nascondi filtri di ricerca ARCHIVIO TARIFFARI

LISTA TARIFFARI [+ nuovo tariffario](#) [Manuale di utilizzo](#)

Sede	ID tariffario	Descrizione servizio	Tipologia servizio	Annualità	N. tariffe	Stato	
Cod.1- Via			Colonia diurna	01/09/2022 - 31/08/2023	6	Scaduto	Visualizza tariffe Duplica tariffario
Cod.1- Via			Colonia diurna	01/09/2023 - 31/08/2024	2	Validato	Visualizza tariffe Duplica tariffario

Attraverso la funzionalità di filtro sarà possibile effettuare delle ricerche mirate su:

- sede operativa
- ID tariffario
- descrizione del tariffario
- tipologia di servizio
- stato di validazione del tariffario
 - in lavorazione
 - validato
 - rifiutato
 - sottoscritto (in attesa di validazione)
- annualità inizio validità.

LISTA TARIFFARI DELL'ENTE

Visualizza / nascondi filtri di ricerca

Filtro

Sede operativa	<input type="text"/>	ID tariffario	<input type="text"/>
Descrizione tariffario dell'utente	<input type="text"/>	Tipologia servizio	<input type="text"/>
Stato validazione tariffario	<input type="text"/>	Annualità inizio validità	<input type="text"/>

[Filtra](#) [Mostra tutti](#)

Nella sezione "tariffari" si avrà una visione generale di tutti i tariffari di tutte le sedi operative.

È possibile visualizzare i tariffari anche accedendo direttamente nel dettaglio di ciascuna sede operativa.

HomePage / Buoni di servizio / Elenco sedi operative / Sede operativa tariffari

Dettaglio sede accreditata Tariffari sede accreditata

GESTIONE TARIFFARI SEDE OPERATIVA ACCREDITATA

Sede operativa (codice: 9) Via

FASCE DI SERVIZIO EROGATE

- 1) Servizi domiciliari per minori con età 3 mesi - 3 anni
- 2) Servizi in favore di minori con età 3 - 6 anni
- 3) Servizi in favore di minori con età 6-14 anni (18 anni nel caso di minori portatori di handicap certificati ex L. n. 104/92)

Visualizza / nascondi filtri di ricerca

LISTA TARIFFARI [+ nuovo tariffario](#) [Manuale di utilizzo](#)

ID tariffario	Descrizione servizio	Tipologia servizio	Annualità	N. tariffe	Stato		
1	...	Servizio domiciliare baby sitter	01/09/2022 - 31/08/2023	2	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario
2	...	Servizio domiciliare baby sitter	01/09/2022 - 31/08/2023	2	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario
3	...	Servizio domiciliare baby sitter	01/09/2023 - 31/08/2024	2	Validato	Visualizza tariffe	Duplica tariffario
4	...	Servizio domiciliare baby sitter	01/09/2023 - 31/08/2024	2	Validato	Visualizza tariffe	Duplica tariffario

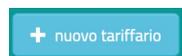
Si potrà quindi lavorare sui tariffari sia dalla sezione generale "tariffari" che dal dettaglio di ciascuna sede operativa.

Per l'inserimento di un nuovo tariffario la procedura richiederà la compilazione dei seguenti step:

- Dati del tariffario: sede operativa, tipologia di attività, denominazione del servizio, annualità di validità
- Tipologia di tariffa: scelta della tipologia di tariffa fra tariffa semplice, pacchetto ore, pacchetto min/max (operazione da ripetersi per ciascuna tariffa che compone il tariffario)
- Inserimento dei servizi inclusi nella tariffa (operazione da ripetersi per ogni tariffa inserita)
- Inserimento dei servizi esclusi dalla tariffa (operazione da ripetersi per ogni tariffa inserita)
- Inserimento delle scontistiche sulla tariffa (operazione da ripetersi per ogni tariffa inserita)
- Inserimento di note/descrizione del tariffario
- Sottoscrizione del tariffario.

2. INSERIMENTO NUOVO TARIFFARIO

Per iniziare l'inserimento di un nuovo tariffario cliccare sul pulsante



HomePage / Buoni di servizio / Tariffari

LISTA TARIFFARI DELL'ENTE

Visualizza / nascondi filtri di ricerca

ARCHIVIO TARIFFARI

LISTA TARIFFARI + nuovo tariffario Manuale di utilizzo

Sede	ID tariffario	Descrizione servizio	Tipologia servizio	Annualità	N. tariffe	Stato		
Cod.1- Via			Colonia diurna	01/09/2022 - 31/08/2023	6	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario
Cod.1- Via			Colonia diurna	01/09/2023 - 31/08/2024	2	Validato	Visualizza tariffe	Duplica tariffario
Cod.2- Via			Altro Sostegno alla didattica	01/09/2022 - 31/08/2023	3	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario
Cod.2- Via			Altro Sostegno alla didattica	01/09/2023 - 31/08/2024	3	Validato	Visualizza tariffe	Duplica tariffario

Si aprirà la schermata nella quale è necessario:

- selezionare **Sede operativa**: il menù a tendina riporta l'elenco delle sedi validate;
- selezionare **Tipologia attività**: il menù a tendina riporta le tipologie colonia diurna, colonia residenziale, asilo nido/tagesmutter, servizio domiciliare babysitter, anticipo/posticipo, attività culturali/sportive, altro (specificare);
- indicare **Denominazione del servizio**;
- selezionare **Annualità di inizio validità**: il menù a tendina riporta l'annualità di validità del tariffario.

INSERIMENTO NUOVO TARIFFARIO

Sede operativa

Tipologia attività

Specificare altro

Denominazione del servizio

Annualità di inizio validità

Annulla Salva

Selezionare **Annulla** per tornare alla schermata precedente, oppure **Salva** per procedere.

Dopo aver selezionato **Salva**, la procedura mostrerà la scelta di:

- procedere nella compilazione del tariffario, in questo caso cliccare il pulsante **ENTRA NEL DETTAGLIO DEL NUOVO TARIFFARIO** ;
- tornare alla lista dei tariffari e in questo caso si dovrà selezionare **RIMANI NELLA LISTA TARIFFARI** .



3.FUNZIONALITÀ DI GESTIONE DEI TARIFFARI

Le funzionalità di gestione per ciascun tariffario sono:

- ▶ **Gestione tariffe** che è la sezione di dettaglio del tariffario dove occorre inserire le tipologie di tariffa, i servizi inclusi ed esclusi nella tariffa, le scontistiche e le note generali;
- ▶ **Modifica** che riporta nella scheda base del tariffario dove sarà possibile modificare le informazioni già inserite (sede, descrizione, tipologia)
- ▶ **Elimina** per eliminare tariffari ancora in fase di compilazione;
- ▶ **Sottoscrivi** per sottoscrivere il tariffario e avviare la procedura per la validazione del tariffario.



Sede	ID tariffario	Descrizione servizio	Tipologia servizio	Annualità	N. tariffe	Stato				
			Altro attività estive	01/09/2022 - 31/08/2023	1	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario		
			Colonia diurna	01/09/2022 - 31/08/2023	7	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario		
		TEST	Colonia diurna	01/09/2024 - 31/08/2025	7	In lavorazione	Gestione tariffe	Modifica	Elimina	Sottoscrivi

4. STRUTTURA DEL TARIFFARIO

Il tariffario è formato da un'unica tariffa/pacchetto oppure da un insieme di tariffe/pacchetti e da note generali sul servizio e/o condizioni particolari.

TARIFFARIO (5886) - TARIFFARIO ESEMPIO	COLONIA DIURNA	Annualità 01/09/2024-31/08/2025																
LISTA PACCHETTI TARIFFE																		
<p>Cod. 1 TARIFFA PACCHETTO 1-2 settimane</p> <p>Cod. 2 TARIFFA PACCHETTO 3-4 settimane</p> <p>Cod. 3 TARIFFA PACCHETTO 5-6 settimane</p> <p>Cod. 4 TARIFFA PACCHETTO 7-8 settimane</p>																		
Cod. 1-5886-B567																		
<p>TARIFFA PACCHETTO 1-2 settimane</p> <p>Giornata intera</p> <p>Tariffa oraria € 3,75</p> <p>Numero ore settimanali: 40 ore</p> <p>Fasce: B,C</p> <p>Le quote comprendono i seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pranzo ✓ Merenda ✓ Gita ✓ I costi assicurativi sono sempre compresi. <p>Le quote NON comprendono i seguenti servizi:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Servizio</th> <th>Note</th> <th>Quantità</th> <th>Costo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)</td> <td>euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento</td> <td>una tantum</td> <td>25 €</td> </tr> <tr> <td>Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)</td> <td>euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento</td> <td>una tantum</td> <td>50 €</td> </tr> <tr> <td>Anticipo</td> <td>ore 7:30-8:30</td> <td>una tantum</td> <td>2 €</td> </tr> </tbody> </table>			Servizio	Note	Quantità	Costo	Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	25 €	Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	50 €	Anticipo	ore 7:30-8:30	una tantum	2 €
Servizio	Note	Quantità	Costo															
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	25 €															
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	50 €															
Anticipo	ore 7:30-8:30	una tantum	2 €															
Cod. 2-5886-B567																		
<p>TARIFFA PACCHETTO 3-4 settimane</p> <p>Giornata intera</p> <p>Tariffa oraria € 3,25</p> <p>Numero ore settimanali: 40 ore</p> <p>Fasce: B,C</p> <p>Le quote comprendono i seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pranzo ✓ Merenda ✓ Gita ✓ I costi assicurativi sono sempre compresi. <p>Le quote NON comprendono i seguenti servizi:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Servizio</th> <th>Note</th> <th>Quantità</th> <th>Costo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)</td> <td>euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento</td> <td>una tantum</td> <td>25 €</td> </tr> <tr> <td>Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)</td> <td>euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento</td> <td>una tantum</td> <td>50 €</td> </tr> <tr> <td>Anticipo</td> <td>ore 7:30-8:30</td> <td>una tantum</td> <td>2 €</td> </tr> </tbody> </table>			Servizio	Note	Quantità	Costo	Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	25 €	Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	50 €	Anticipo	ore 7:30-8:30	una tantum	2 €
Servizio	Note	Quantità	Costo															
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	25 €															
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	50 €															
Anticipo	ore 7:30-8:30	una tantum	2 €															
Cod. 3-5886-B567																		
<p>TARIFFA PACCHETTO 5-6 settimane</p> <p>Giornata intera</p> <p>Tariffa oraria € 3,00</p> <p>Numero ore settimanali: 40 ore</p> <p>Fasce: B,C</p> <p>Le quote comprendono i seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pranzo ✓ Merenda ✓ Gita ✓ I costi assicurativi sono sempre compresi. <p>Le quote NON comprendono i seguenti servizi:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Servizio</th> <th>Note</th> <th>Quantità</th> <th>Costo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)</td> <td>euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento</td> <td>una tantum</td> <td>25 €</td> </tr> <tr> <td>Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)</td> <td>euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento</td> <td>una tantum</td> <td>50 €</td> </tr> <tr> <td>Anticipo</td> <td>ore 7:30-8:30</td> <td>una tantum</td> <td>2 €</td> </tr> </tbody> </table>			Servizio	Note	Quantità	Costo	Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	25 €	Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	50 €	Anticipo	ore 7:30-8:30	una tantum	2 €
Servizio	Note	Quantità	Costo															
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	25 €															
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	50 €															
Anticipo	ore 7:30-8:30	una tantum	2 €															
Cod. 4-5886-B567																		
<p>TARIFFA PACCHETTO 7-8 settimane</p> <p>Giornata intera</p> <p>Tariffa oraria € 2,75</p> <p>Numero ore settimanali: 40 ore</p> <p>Fasce: B,C</p> <p>Le quote comprendono i seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pranzo ✓ Merenda ✓ Gita ✓ I costi assicurativi sono sempre compresi. <p>Le quote NON comprendono i seguenti servizi:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Servizio</th> <th>Note</th> <th>Quantità</th> <th>Costo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)</td> <td>euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento</td> <td>una tantum</td> <td>25 €</td> </tr> <tr> <td>Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)</td> <td>euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento</td> <td>una tantum</td> <td>50 €</td> </tr> <tr> <td>Anticipo</td> <td>ore 7:30-8:30</td> <td>una tantum</td> <td>2 €</td> </tr> </tbody> </table>			Servizio	Note	Quantità	Costo	Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	25 €	Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	50 €	Anticipo	ore 7:30-8:30	una tantum	2 €
Servizio	Note	Quantità	Costo															
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	25 €															
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	euro per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento	una tantum	50 €															
Anticipo	ore 7:30-8:30	una tantum	2 €															
<p>Note sul servizio e/o condizioni particolari</p> <p>orari: full time 08.30-16.30 anticipo 07.30-08.30</p>																		

5.INSERIMENTO TARIFFE

Entrando nel dettaglio del nuovo tariffario tramite il pulsante si dovrà scegliere la tipologia di tariffa applicata al servizio (denominata pacchetto) tra:

The screenshot displays a web interface for tariff management. At the top, a teal navigation bar contains the text 'LISTA PACCHETTI TARIFFE' followed by three buttons: '+ TARIFFA fissa semplice', '+ TARIFFA pacchetto ore', and '+ TARIFFA pacchetto ore min/max'. Below this, a breadcrumb trail reads 'HomePage / Buoni di servizio / Elenco sedi operative / Tariffari sede operativa'. A secondary navigation bar includes 'Dettaglio sede accreditata' and 'Tariffari sede accreditata'. The main content area is titled 'DETTAGLIO TARIFFARIO' and shows 'Sede operativa (codice: 4) Palestra'. It details 'TARIFFARIO (5887): COLONIA DIURNA ESEMPIO' with an 'Annualità' of '01/09/2024-31/08/2025'. A yellow warning box states: 'Attenzione: questo tariffario non risulta inviato alla Provincia per la validazione.' with a 'Sottoscrivi' button. At the bottom, another teal bar repeats the 'LISTA PACCHETTI TARIFFE' and the three tariff type buttons. A final yellow bar at the very bottom contains the text: 'Non risultano inseriti pacchetti / tariffe per questo tariffario.'

La lista pacchetti / tariffe prevede la scelta fra tre tipologie:

- **+ TARIFFA fissa semplice** ovvero quando la tariffa è legata ad un costo orario fisso;
- **+ TARIFFA pacchetto ore** ovvero quando la tariffa oraria è legata ad un pacchetto di ore settimanale/mensile/annuale;
- **+ TARIFFA pacchetto ore min/max** ovvero quando la tariffa oraria è legata ad un pacchetto di ore fino a..., da...a..., da ...in poi, alla settimana/mese/anno.

Sarà necessario inserire un pacchetto per ogni quota oraria del servizio contemplata nel tariffario.

La scelta della tipologia pacchetto determina quali campi sarà necessario compilare nei successivi step.

5.1. TARIFFA FISSA SEMPLICE

Selezionando **+ TARIFFA fissa semplice** si dovrà indicare:

- ▶ **Descrizione breve** del servizio (campo obbligatorio): es. orari, età minori, ecc;
- ▶ **Tipologia di tariffa**: es: giornata intera, mattina, pomeriggio, ecc. ;
- ▶ **Tariffa oraria in euro** (max due decimali);
- ▶ **Numero ore settimanali**;
- ▶ **Fascia**: riferita all'età dei destinatari dei servizi in oggetto
- ▶ (eventuale) **Servizi per minori con handicap, difficoltà di apprendimento o in situazione di particolare disagio**: pacchetto dedicato esclusivamente ai servizi per minori con handicap, difficoltà di apprendimento o in situazione di particolare disagio.

INSERISCI TARIFFA ✕

E' la tariffa oraria semplice che non è legata ad un pacchetto di ore (tot ore, fino a.. da...a, ore min/ max al mese/settimana ecc)

Descrizione breve

Tipologia di tariffa

Tariffa oraria in €

Numero ore settimanali

Fascia

Servizi per minori con handicap, difficoltà di apprendimento o in situazione di particolare disagio

Selezionando  si torna alla schermata precedente. Selezionando

 le informazioni verranno salvate e sarà possibile proseguire con la compilazione del tariffario indicando:

- i servizi compresi nella quota;
- i servizi non compresi nella quota e i relativi costi;
- scontistiche.

NB: L'inserimento andrà ripetuto per ogni tariffa che compone il tariffario.

Esempi di tariffa semplice:

Babysitting	Le quote riportano il costo orario
3 - 14 anni	14,00 euro
Certificazioni* fino a 18 anni	18,00 euro

es. 2

Pacchetto	Costo orario
3 ore in settimana	7,40 euro

Es. 3

3 anni - 14 anni	5€ / ora
Ragazzi con necessità di supporto individualizzato (per handicap o disabilità certificata)	10 € / ora

5.2. TARIFFA PACCHETTO ORE

Selezionando **+ TARIFFA pacchetto ore** si dovrà indicare:

- **Descrizione breve** del servizio (campo obbligatorio): es. orari, periodo attività, età minori, ecc ;
- **Tipologia di pacchetto**: es: giornata intera, mattina, pomeriggio, ecc.
- **Fascia** riferita all'età dei destinatari dei servizi in oggetto.
- **Tariffa oraria in euro**: max due decimali;
- **Numero ore** del servizio: è la quantità delle ore previste dal pacchetto;
- **Numero settimane** del servizio (campo non obbligatorio): è la durata prevista dal pacchetto;
- **Numero ore settimanali** del servizio (campo non obbligatorio): è la durata in ore settimanali prevista dal pacchetto;
- **Tipologia di frequenza**: selezionare la voce dal menù a tendina es. settimanali, mensili, ecc.
- (eventuale) **Servizi per minori con handicap, difficoltà di apprendimento o in situazione di particolare disagio**: pacchetto dedicato esclusivamente ai servizi per minori con handicap, difficoltà di apprendimento o in situazione di particolare disagio.

INSERISCI TARIFFA
✕

È la tariffa oraria che è legata ad un pacchetto di ore settimanali / mensili / annuali

Descrizione breve

Tipologia di pacchetto

Fascia **B** **C**

👤 Servizi per minori con handicap, difficoltà di apprendimento o in situazione di particolare disagio

Tariffa oraria €	Numero ore	Numero settimane	Numero ore settimanali
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>			

Tipologia di frequenza

Annulla
Salva tariffa

Selezionando Annulla si torna alla schermata precedente, selezionando Salva tariffa le informazioni verranno salvate e sarà possibile proseguire con la compilazione del tariffario indicando:

- i servizi compresi nella quota;
- i servizi non compresi nella quota e i relativi costi;
- scontistiche.

NB: L'inserimento andrà ripetuto per ogni tariffa che compone il tariffario.

Esempi di tariffa pacchetto ore:

	MATTINO		POMERIGGIO	
3 settimane	Ore giornaliera	3,5	Ore giornaliera	3,5
	Giorni	15	Giorni	15

	Ore periodo	52,5	Ore periodo	52,5
	Tot. Costo conv.	2,19 €	Tot. Costo conv.	2,38 €
	Tot. Costo parz conv.	3,14 €	Tot. Costo parz conv.	3,33 €
	Tot. Costo NON conv.	4,38 €	Tot. Costo NON conv.	4,57 €
4 settimane	Ore giornaliera	3,5	Ore giornaliera	3,5
	Giorni	20	Giorni	20
	Ore periodo	70	Ore periodo	70
	Tot. Costo conv.	2,00 €	Tot. Costo conv.	2,14 €
	Tot. Costo parz conv.	2,71 €	Tot. Costo parz conv.	2,86 €
	Tot. Costo NON conv.	3,79 €	Tot. Costo NON conv.	3,93 €

5.3. TARIFFA PACCHETTO ORE MIN/MAX

Selezionando **+ TARIFFA pacchetto ore min/max** si dovrà indicare:

- **Descrizione breve** del servizio (campo obbligatorio): es. orari, età minori, ecc;
- **Tipologia di pacchetto**: es: giornata intera, mattina, pomeriggio, ecc;
- **Fascia**: riferita all'età dei destinatari dei servizi in oggetto;
- **Tariffa oraria in euro**: max due decimali;

- ▶ **Numero ore (DA):** indicare gli estremi dell'intervallo di frequenza;
- ▶ **Numero ore (A):** indicare gli estremi dell'intervallo di frequenza;
- ▶ **Numero ore settimanali** del servizio;
- ▶ **Numero Settimane** del servizio (campo non obbligatorio);
- ▶ **Tipologia di frequenza:** indicare il riferimento della tipologia di frequenza rispetto all'intervallo indicato (giorno, settimana, mese, anno);
- ▶ (eventuale) **Servizi per minori con handicap, difficoltà di apprendimento o in situazione di particolare disagio:** pacchetto dedicato esclusivamente ai servizi per minori con handicap, difficoltà di apprendimento o in situazione di particolare disagio.

INSERISCI TARIFFA
✕

È la tariffa oraria legata ad un pacchetto di ore fino a..., da...a..., da... in poi, al mese/settimana/anno ecc

Descrizione breve

Tipologia di pacchetto

Fascia **B** **C**

👤 Servizi per minori con handicap, difficoltà di apprendimento o in situazione di particolare disagio

Tariffa oraria in €	Num. ore (DA)	Num. ore (A)	Numero ore settimanali	Numero settimane

Tipologia di frequenza

Annulla
Salva tariffa

Selezionando  si torna alla schermata precedente, selezionando

 le informazioni verranno salvate e sarà possibile proseguire con la compilazione del tariffario indicando:

- i servizi compresi nella quota;
- i servizi non compresi nella quota e i relativi costi;
- scontistiche.

NB: L'inserimento andrà ripetuto per ogni tariffa che compone il tariffario.

Esempi di tariffa pacchetto ore min / max:

es. 1

FREQUENZA SETTIMANALE	QUOTA ORARIA
Fino a 20 ore	8,70 euro
Da 21 a 25 ore	8,50 euro
Da 26 a 30 ore	8,10 euro
Da 31 a 35 ore	7,70 euro
Da 36 ore in poi	7,00 euro

es. 2

TARIFFA ORARIA
10 euro con una frequenza di meno 40 ore al mese
8,30 euro con una frequenza di più di 40 ore al mese

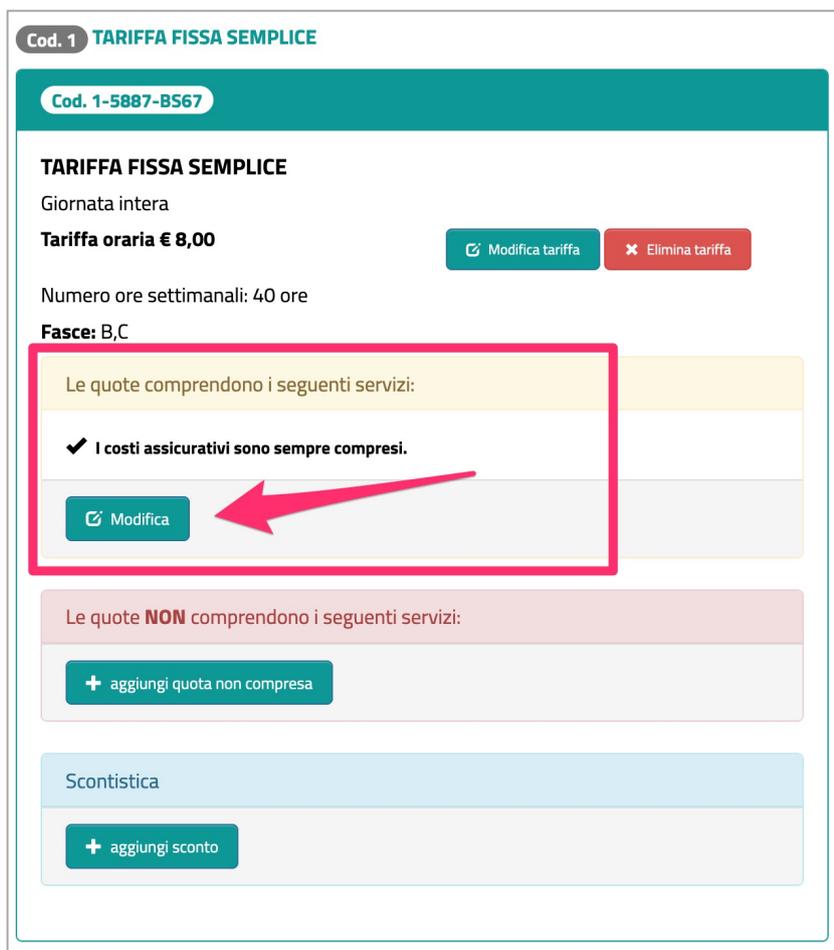
es.3

	Più di 50 ore	Più di 100 ore	Più di 150 ore
3 - 14 anni	13,50 €/h	13,00 €/h	12,50 €/h

6. INSERIMENTO SERVIZI COMPRESI

Per procedere con l'inserimento dei servizi compresi nella quota cliccare il

pulsante 



Cod. 1 **TARIFFA FISSA SEMPLICE**

Cod. 1-5887-BS67

TARIFFA FISSA SEMPLICE
Giornata intera
Tariffa oraria € 8,00  

Numero ore settimanali: 40 ore
Fasce: B,C

Le quote comprendono i seguenti servizi:

✓ I costi assicurativi sono sempre compresi.



Le quote **NON** comprendono i seguenti servizi:



Scontistica



Si aprirà la schermata *Gestione quote comprese* e si dovranno selezionare tutti i servizi inclusi nella quota oraria.

GESTIONE QUOTE COMPRESSE

Le quote comprendono i seguenti servizi:

I costi assicurativi sono sempre compresi.

<input type="checkbox"/> Tutto incluso	<input type="checkbox"/> Anticipo	<input type="checkbox"/> Posticipo
<input type="checkbox"/> Pannolini	<input type="checkbox"/> Colazione	<input type="checkbox"/> Pranzo
<input type="checkbox"/> Merenda	<input type="checkbox"/> Cena	<input type="checkbox"/> Gita
<input type="checkbox"/> Trasporto	<input type="checkbox"/> Materiali didattici	<input type="checkbox"/> Inserimento
<input type="checkbox"/> Salviette, fazzoletti di carta	<input type="checkbox"/> Biancheria (corredo lettini, bavaglini)	<input type="checkbox"/> Vitto e alloggio
		<input type="checkbox"/> Servizio lavanderia

I costi assicurativi sono sempre compresi.

NB: L'inserimento andrà ripetuto per ogni pacchetto che compone il tariffario.

Selezionare per confermare i dati oppure per tornare alla schermata precedente.

Cod. 1 **TARIFFA FISSA SEMPLICE**

Cod. 1-5887-BS67

TARIFFA FISSA SEMPLICE

Giornata intera

Tariffa oraria € 8,00

 Modifica tariffa

 Elimina tariffa

Numero ore settimanali: 40 ore

Fasce: B,C

Le quote comprendono i seguenti servizi:

- ✓ Colazione
- ✓ Merenda
- ✓ Gita
- ✓ Materiali didattici
- ✓ **I costi assicurativi sono sempre compresi.**

 Modifica

Le quote **NON** comprendono i seguenti servizi:

 aggiungi quota non compresa

Scontistica

 aggiungi sconto

Per togliere o aggiungere un servizio, cliccare sempre sul pulsante

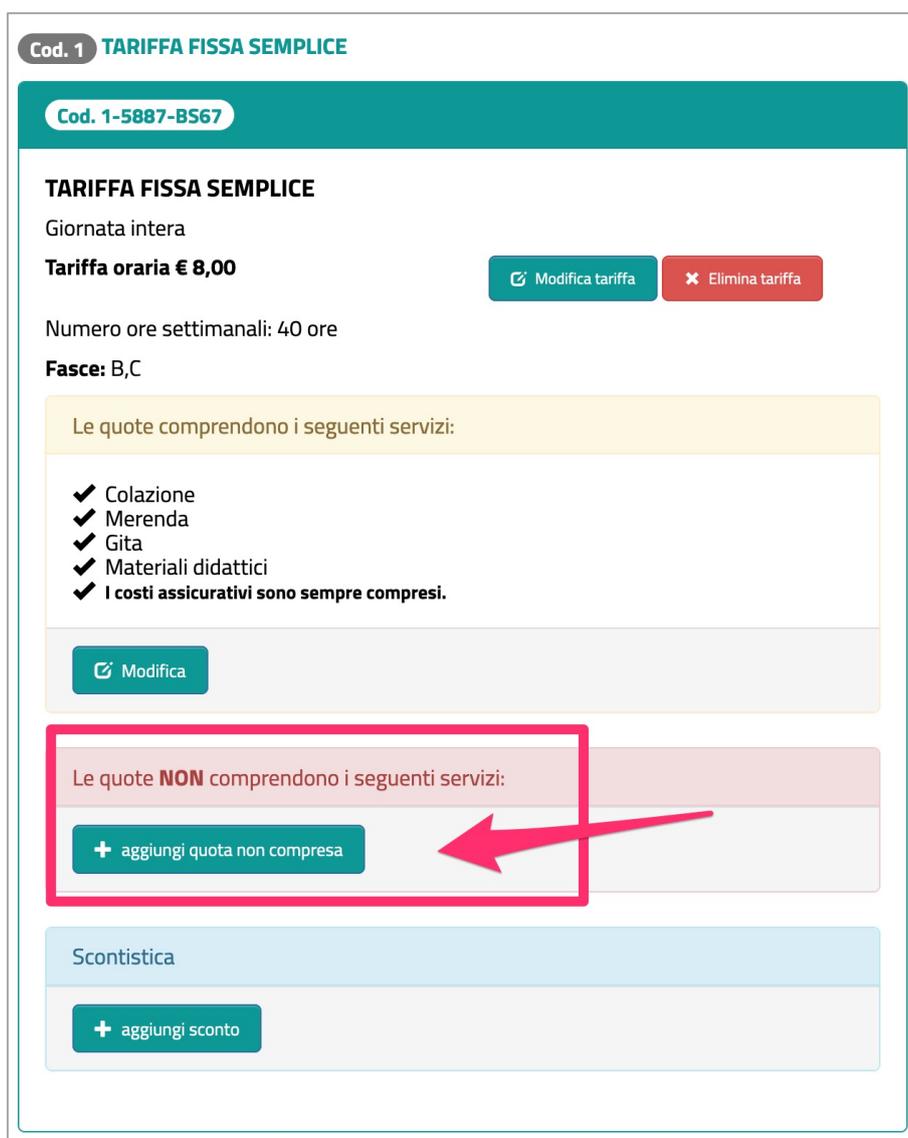
 Modifica

per aprire la schermata di gestione e apportare le modifiche necessarie.

7. INSERIMENTO SERVIZI NON COMPRESI

Con il pulsante  si potrà procedere ad inserire gli eventuali servizi non compresi nelle quote.

Si aprirà la schermata *Inserimento quota non compresa nella quota oraria* e si dovranno inserire tutti i costi che non sono inclusi nella quota oraria.



Cod. 1 **TARIFFA FISSA SEMPLICE**

Cod. 1-5887-BS67

TARIFFA FISSA SEMPLICE
Giornata intera
Tariffa oraria € 8,00  

Numero ore settimanali: 40 ore
Fasce: B,C

Le quote comprendono i seguenti servizi:

- ✓ Colazione
- ✓ Merenda
- ✓ Gita
- ✓ Materiali didattici
- ✓ I costi assicurativi sono sempre compresi.



Le quote **NON** comprendono i seguenti servizi:



Scontistica



Selezionare dal menù a tendina il **Servizio aggiuntivo** tra quelli proposti (es: iscrizione, trasporto, pasto,...):

INSERIMENTO QUOTA NON COMPRESA NELLA QUOTA ORARIA
✕

Servizio aggiuntivo	Costo €
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> ✓ </div> <ul style="list-style-type: none"> Anticipo Posticipo Pannolini Pasti Gita Trasporto Materiali didattici Inserimento Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio) Salviette, fazzoletti di carta Biancheria (corredo lettini, bavaglini) Supplemento alla quota oraria Supplemento al costo del servizio Servizio aggiuntivo non ascrivibile allo strumento buoni di servizio Arrotondamento 	<input style="width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 10px;" type="text"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

Si dovrà procedere ad inserire il **Costo** in euro, le **Note** relative a specifiche sul servizio aggiuntivo e la **Quantità** relativa al costo, ovvero a quante volte viene applicato il costo rispetto al servizio (es: una tantum, giornaliera, mensili, a pasto, ...).

INSERIMENTO QUOTA NON COMPRESA NELLA QUOTA ORARIA
✕

<p>Servizio aggiuntivo</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> Pasti ▼ </div> <p>Note</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> Pranzo </div>	<p>Costo €</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 5,00 </div> <p>Quantità</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> giornaliera ▼ </div>
<div style="display: flex; gap: 10px;"> <div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 5px 15px; border-radius: 5px; cursor: pointer;">Annulla</div> <div style="background-color: #008080; color: white; padding: 5px 15px; border-radius: 5px; cursor: pointer;">Salva</div> </div>	

Se presenti, dovranno essere specificati eventuali costi non ascrivibili allo strumento Buono di Servizio, come ad esempio il tesseramento, iscrizione, gadget, ecc. selezionando dal menù la voce **Servizio aggiuntivo non ascrivibile allo strumento Buoni di Servizio** e compilando poi i successivi campi.

INSERIMENTO QUOTA NON COMPRESA NELLA QUOTA ORARIA ✕

Servizio aggiuntivo	Costo €
Servizio aggiuntivo non ascrivibile allo sti ▾	40,00
Note	Quantità
Tesseramento	una tantum ▾
Annulla Salva	

NB: L’inserimento andrà ripetuto per ogni pacchetto che compone il tariffario.

Selezionare **Salva** per confermare i dati oppure **Annulla** per tornare alla schermata precedente.

Cod. 1 **TARIFFA FISSA SEMPLICE**

Cod. 1-5887-BS67

TARIFFA FISSA SEMPLICE
 Giornata intera
Tariffa oraria € 8,00 Modifica tariffa Elimina tariffa

Numero ore settimanali: 40 ore
Fasce: B,C

Le quote comprendono i seguenti servizi:

- ✓ Colazione
- ✓ Merenda
- ✓ Gita
- ✓ Materiali didattici
- ✓ I costi assicurativi sono sempre compresi.

Modifica

Le quote **NON** comprendono i seguenti servizi:

Servizio	Note	Quantità	Costo	
Pasti	Pranzo	giornaliero	5 €	Modifica Elimina
Servizio aggiuntivo non ascrivibile allo strumento buoni di servizio	Tesseramento	una tantum	50 €	Modifica Elimina

+ aggiungi quota non compresa

Scontistica

+ aggiungi sconto

Per modificare un servizio inserito cliccare sul pulsante 

Per eliminare un servizio cliccare sul pulsante 

ATTENZIONE:

I Costi amministrativi, se previsti, devono essere indicati nei costi non compresi.

Le quote **NON** comprendono i seguenti servizi:

Servizio	Note	Quantità	Costo	
Pasti	Pranzo	giornaliero	5 €	 
Servizio aggiuntivo non ascrivibile allo strumento buoni di servizio	Trasferimento	una tantum	50 €	 
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	Per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento Buoni di Servizio	una tantum	25 €	 
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	Per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento Buoni di Servizio	una tantum	50 €	 

8.INSERIMENTO SCONTISTICHE

Tramite il pulsante  sarà possibile inserire l'eventuale scontistica da applicare ai/alle richiedenti.

Cod. 1 **TARIFFA FISSA SEMPLICE**

Cod. 1-5887-BS67

TARIFFA FISSA SEMPLICE
Giornata intera
Tariffa oraria € 8,00  

Numero ore settimanali: 40 ore
Fasce: B,C

Le quote comprendono i seguenti servizi:

- ✓ Colazione
- ✓ Merenda
- ✓ Gita
- ✓ Materiali didattici
- ✓ **I costi assicurativi sono sempre compresi.**



Le quote **NON** comprendono i seguenti servizi:

Servizio	Note	Quantità	Costo	
Pasti	Pranzo	giornaliere	5 €	 
Servizio aggiuntivo non ascrivibile allo strumento buoni di servizio	Tesseramento	una tantum	50 €	 

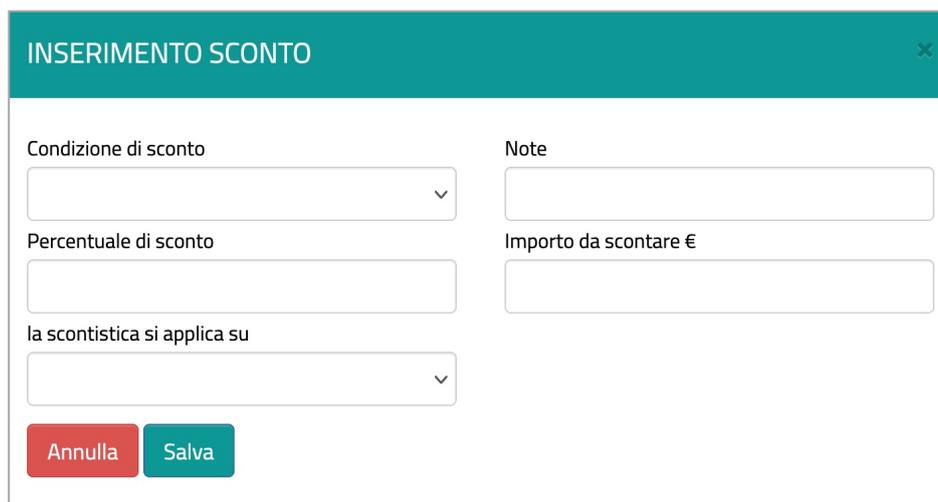


Scontistica

Si aprirà la schermata *Inserimento sconto* e si dovranno inserire eventuali scontistiche.

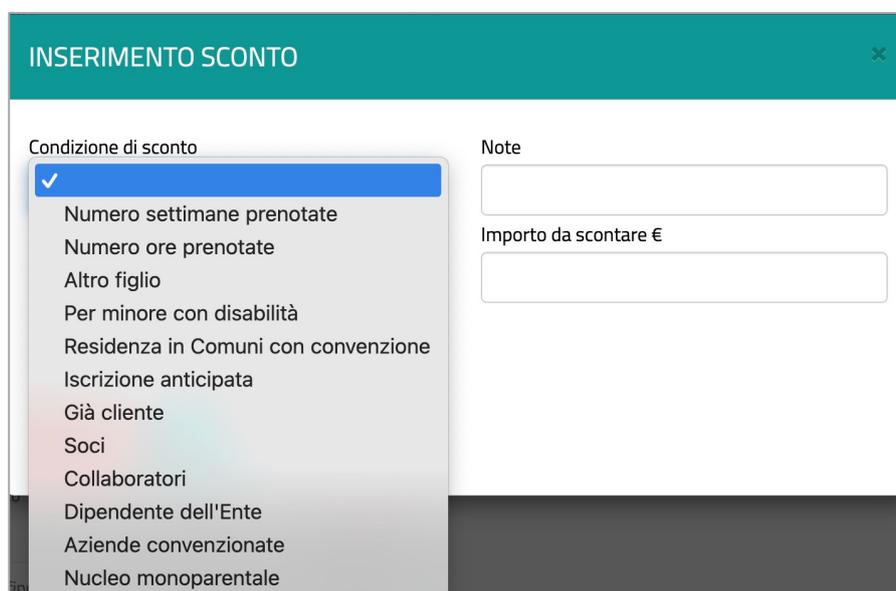
Selezionare dal menù a tendina la **Condizione di sconto** (es: altro minore, socio, residente comune convenzionato,...) tra quelle proposte e compilare eventuali **Note**.



The screenshot shows a form titled "INSERIMENTO SCONTO" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

- Condizione di sconto:** A dropdown menu.
- Percentuale di sconto:** A text input field.
- la scontistica si applica su:** A dropdown menu.
- Note:** A text input field.
- Importo da scontare €:** A text input field.

At the bottom of the form, there are two buttons: "Annulla" (red) and "Salva" (teal).



This screenshot shows the same "INSERIMENTO SCONTO" form, but with the "Condizione di sconto" dropdown menu open. The menu lists the following options:

- ✓ (selected)
- Numero settimane prenotate
- Numero ore prenotate
- Altro figlio
- Per minore con disabilità
- Residenza in Comuni con convenzione
- Iscrizione anticipata
- Già cliente
- Soci
- Collaboratori
- Dipendente dell'Ente
- Aziende convenzionate
- Nucleo monoparentale

The other fields (Note, Importo da scontare €) and buttons (Annulla, Salva) are visible in the background.

Deve essere inserito il campo **Percentuale di sconto** se si tratta di uno sconto in percentuale oppure **Importo da scontare** se si tratta di un importo fisso da abbuonare.

Infine, si dovrà selezionare nel campo **La scontistica si applica su:**

- la voce *costo complessivo* (ovvero sul costo finale al quale sono stati aggiunti i costi dei servizi non compresi nella tariffa base) nel caso in cui lo sconto sia calcolato sull'intero costo complessivo del servizio
- oppure su *tariffa base* nel caso in cui lo sconto sia calcolato sulla tariffa oraria.

INSERIMENTO SCONTO ✕

Condizione di sconto
Altro figlio ▼

Percentuale di sconto
10,00

la scontistica si applica su
tariffa base ▼

Note
per il secondo figlio

Importo da scontare €

Annulla Salva

NB: L'inserimento andrà ripetuto per ogni pacchetto che compone il tariffario.

Selezionare Salva per confermare i dati oppure Annulla per tornare alla schermata di dettaglio del tariffario.

Scontistica				
Condizione	Note	Sconto	Applicato	
Altro figlio	per il secondo figlio	10 %	tariffa base	✎ ✕

+ aggiungi sconto

Per modificare una scontistica inserita cliccare sul pulsante 

Per eliminare una scontistica cliccare sul pulsante 

9.INSERIMENTO NOTE SUL SERVIZIO E/O CONDIZIONI PARTICOLARI

Nel campo **Note sul servizio e/o condizioni particolari** andranno inserite tutte le informazioni generali relative alla descrizione del servizio (es: modalità di prenotazione, periodo di svolgimento dell'attività, orario di apertura, destinatari del servizio, pranzo al sacco, ecc...).

Cod. 1 **TARIFFA FISSA SEMPLICE**

Cod. 1-5887-BS67

TARIFFA FISSA SEMPLICE

Giornata intera

Tariffa oraria € 8,00 Modifica tariffa Elimina tariffa

Numero ore settimanali: 40 ore

Fasce: B,C

Le quote comprendono i seguenti servizi:

- ✓ Colazione
- ✓ Merenda
- ✓ Gita
- ✓ Materiali didattici
- ✓ I costi assicurativi sono sempre compresi.

Modifica

Le quote **NON** comprendono i seguenti servizi:

Servizio	Note	Quantità	Costo	
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	Per progetti fino a 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento Buoni di Servizio	una tantum	25 €	Modifica Elimina
Costi amministrativi (come da delibera buoni di servizio)	Per progetti oltre le 150 ore di servizio finanziabili dallo strumento Buoni di Servizio	una tantum	50 €	Modifica Elimina

+ aggiungi quota non compresa

Scontistica

Condizione	Note	Sconto	Applicato	
Altro figlio	per il secondo figlio	10 %	tariffa base	Modifica Elimina

+ aggiungi sconto

Note sul servizio e/o condizioni particolari

Inserire le note sul servizio e/o condizioni particolari...

Salva note

Salvare le note inserite cliccando sul pulsante

Salva

10. SOTTOSCRIZIONE TARIFFARIO

È sempre possibile apportare modifiche al pacchetto tramite il comando

Modifica

fintanto che il tariffario non viene sottoscritto.

È possibile eliminare il singolo pacchetto tramite il comando **Elimina tariffa**.

Dopo aver terminato l'inserimento dei dati di tutti i pacchetti che compongono il tariffario si dovrà procedere alla sottoscrizione dello stesso

Sottoscrivi

con il comando .

Il pulsante è presente sia nel dettaglio del tariffario che nell'elenco dei tariffari.

The screenshot displays a web interface for managing tariffs. At the top, it shows the operating location (Sede operativa) and the tariff details: **TARIFFARIO (5887): COLONIA DIURNA ESEMPIO**, **COLONIA DIURNA**, and **Annualità 01/09/2024-31/08/2025**. A warning message states: "Attenzione: questo tariffario non risulta inviato alla Provincia per la validazione." A green **Sottoscrivi** button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Below this, there is a section for "LISTA PACCHETTI TARIFFE" with filters for "TARIFFA fissa semplice", "TARIFFA pacchetto ore", and "TARIFFA pacchetto ore min/max". The selected package is "Cod. 1 TARIFFA FISSA SEMPLICE". The details for this package include: "Cod. 1-5887-B567", "TARIFFA FISSA SEMPLICE", "Giornata intera", "Tariffa oraria € 8,00" (with **Modifica tariffa** and **Elimina tariffa** buttons), "Numero ore settimanali: 40 ore", and "Fasce: B,C". A list of services included in the quote is shown: "Le quote comprendono i seguenti servizi:" followed by a checklist: "✓ Colazione", "✓ Merenda", "✓ Gita", "✓ Materiali didattici", and "✓ I costi assicurativi sono sempre compresi." A **Modifica** button is located at the bottom of the package details.

ID tariffario	Descrizione servizio	Tipologia servizio	Annualità	N. tariffe	Stato			
		Altro attività estive	01/09/2022 - 31/08/2023	1	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario	
		Colonia diurna	01/09/2022 - 31/08/2023	7	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario	
5886	TARIFFARIO ESEMPIO	Colonia diurna	01/09/2024 - 31/08/2025	4	In lavorazione	Gestione tariffe	Modifica	Elimina Sottoscrivi
5887	COLONIA DIURNA ESEMPIO	Colonia diurna	01/09/2024 - 31/08/2025	1	In attesa di validazione	Visualizza tariffe	Duplica tariffario	

Sottoscrivendo il tariffario, non sarà più possibile apportare modifiche e il tariffario sarà inviato alla Struttura Multifunzionale Territoriale Ad Personam in attesa di validazione.

Sottoscrivendo il tariffario Ad Personam procederà alla validazione e pubblicazione dei dati. Si desidera continuare?

Annulla
OK

Per i tariffari che **sono stati sottoscritti** (in stato *in attesa di validazione* o *validato*), accanto allo stato si trovano i comandi:

- Visualizza tariffe riporta alla sezione dettaglio tariffario, ma non vi è la possibilità di apportare modifiche;
- Duplica tariffario questa funzione permette di creare un nuovo tariffario, duplicando tutti i contenuti di quello selezionato. Il nuovo tariffario così creato avrà denominazione "XXX COPIA DUPLICATA data ora".
 - Con il pulsante Modifica è possibile modificare la denominazione, la sede operativa e l'annualità di validità.
 - Con il pulsante Gestione tariffe è possibile entrare nel dettaglio del tariffario e apportare modifiche.

LISTA TARIFFARI [+ nuovo tariffario](#) [Manuale di utilizzo](#)

ID tariffario	Descrizione servizio	Tipologia servizio	Annualità	N. tariffe	Stato					
		Altro attività estive	01/09/2022 - 31/08/2023	1	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario			
		Colonia diurna	01/09/2022 - 31/08/2023	7	Scaduto	Visualizza tariffe	Duplica tariffario			
5886	TARIFFARIO ESEMPIO	Colonia diurna	01/09/2024 - 31/08/2025	4	In lavorazione	Gestione tariffe	Modifica	Elimina	Sottoscrivi	
5887	COLONIA DIURNA ESEMPIO	Colonia diurna	01/09/2024 - 31/08/2025		In attesa di validazione	Visualizza tariffe	Duplica tariffario			

11. NAVIGARE NELLA SEZIONE TARIFFARIO

Per i tariffari che **non sono ancora stati sottoscritti**, accanto allo stato si trovano i comandi:

-  riporta alla sezione dettaglio tariffario con la possibilità di apportare modifiche alle tariffe;
-  riporta alla sezione tariffario con la possibilità di apportare modifiche ai campi;
-  permette di eliminare il tariffario;
-  sottoscrive e avvia la procedura per la validazione del tariffario.

Per i tariffari che **sono stati sottoscritti**, validati o in attesa di validazione, accanto allo stato si trovano i comandi:

-  riporta alla sezione dettaglio tariffario, ma non vi è la possibilità di apportare modifiche;
-  questa funzione permette di creare un nuovo tariffario, duplicando tutti i contenuti di quello selezionato.