CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA DI DIRETTORE CUI AFFIDARE L'INCARICO DI PREPOSIZIONE ALL'UFFICIO BENI ARCHEOLOGICI, INCARDINATO NEL SERVIZIO TECNICO SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI
DOMANDE PROVA ORALE
GRUPPO 1

1 G. 1	Premessi cenni sull'articolazione del sistema organizzativo della Provincia, il/la candidato/a illustri il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di gestione amministrativa, definendo in particolare la funzione di gestione amministrativa anche in relazione alle forme di responsabilità di risultato e alla possibilità per la Giunta di avocare a sé atti di competenza dirigenziale.
2 G. 1	Premessi cenni sui compiti e le funzioni del Responsabile Unico del Progetto (RUP), il/la candidato/a descriva la fase di progettazione nel ciclo di vita dell'appalto e i principi del risultato, di tutela della concorrenza e parità di accesso al mercato.
3 G. 1	Il/La candidato/a descriva quali sono i diritti e i doveri del personale della Provincia Autonoma di Trento con riferimento al Codice di comportamento. **ESTRATTA**

	CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA DI DIRETTORE CUI AFFIDARE L'INCARICO DI PREPOSIZIONE ALL'UFFICIO BENI ARCHEOLOGICI, INCARDINATO NEL SERVIZIO TECNICO SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI
	DOMANDE PROVA ORALE
	GRUPPO 2
1 **G. 2**	Art. 92 del Codice BBCC: "Premio per i ritrovamenti". Il premio di rinvenimento: proprietà del bene archeologico rinvenuto, modalità di ripartizione del premio, possibili destinatari del premio, casi in cui il premio non spetta, modalità di stima e corresponsione del premio.
2 **G. 2**	Art. 89 del Codice BBCC: "La concessione di ricerca per scavo archeologico". Come si ottiene una concessione di ricerca? Presupposti, documentazione, fasi per il suo rilascio, durata, obblighi del concessionario.
3 **G. 2**	Artt. 13 e seguenti del Codice BBCC: "La dichiarazione dell'interesse culturale". Il cd. vincolo diretto di un sito archeologico: elementi necessari per impostare correttamente una dichiarazione, le diverse fasi, i tempi, le procedure, la partecipazione al procedimento da parte degli interessati. ESTRATTA