

**Concorso pubblico, per esami, per n. 7 assunzioni con contratto a tempo indeterminato di personale della figura professionale di Funzionario ad indirizzo conservatore, area dei funzionari (area 3), livello base, 1<sup>a</sup> posizione retributiva del ruolo unico del personale provinciale, di cui n. 2 riservate ai volontari delle forze armate e n. 1 riservata ai volontari del servizio civile universale o nazionale.**

#### **ELENCO DOMANDE PROVA ORALE DI DATA 09 GIUGNO 2026**

##### **GRUPPO A:**

- A-1** Il candidato illustri dettagliatamente la struttura della partita tavolare, soffermandosi sulle sezioni che la compongono.
- A-2** Il candidato analizzi il cosiddetto "procedimento provocatorio" introdotto dalla Legge Regionale n. 6/1982. Ne descriva i presupposti di applicazione e le fasi procedurali.
- A-3** Il candidato descriva l'iter completo del procedimento tavolare, partendo dalla presentazione della domanda fino alla notifica del decreto.
- A-4** Il candidato definisca l'istituto della "prenotazione" nel sistema tavolare. Ne spieghi la natura giuridica, gli effetti di grado che produce, i titoli idonei a giustificarla e il successivo procedimento di "giustificazione" necessario per consolidare l'acquisto del diritto.
- A-5** Il candidato esponga la disciplina dell'ipoteca nel sistema del Libro Fondiario, approfondendo in particolare il concetto e l'applicazione della c.d. "simultaneità".
- A-6** Il candidato tratti l'istituto della servitù prediale sotto il profilo tavolare. Distingua tra fondo servente e fondo dominante, spiegando in quali fogli della partita tavolare (e di quali partite) debbano essere eseguite le relative iscrizioni.
- A-7** Il candidato illustri le peculiarità della partita tavolare in presenza di un edificio diviso in porzioni materiali (condominio).
- A-8** Il candidato analizzi l'annotazione del contratto preliminare nel sistema tavolare. Ne descriva i presupposti formali (titolo) e lo specifico effetto che essa garantisce in vista della successiva iscrizione del contratto definitivo.
- A-9** Il candidato spieghi la funzione del certificato di eredità nell'ambito delle successioni *mortis causa* nel sistema tavolare. Ne descriva l'iter per l'ottenimento e il valore del certificato quale titolo idoneo per l'intavolazione dei diritti ereditari.
- A-10** Il candidato illustri il principio della c.d. "base reale" che caratterizza il sistema del Libro Fondiario. Spieghi come questo principio influenzi la ricerca dei beni e la certezza del diritto nei trasferimenti immobiliari.

**A-11** Il candidato approfondisca il principio fondamentale dell'efficacia costitutiva dell'iscrizione tavolare (intavolazione).

**A-12** Il candidato esponga le modalità di trattazione tavolare dei contratti sottoposti a condizione sospensiva o a condizione risolutiva. Spieghi quali tipi di iscrizione siano corretti nei due diversi casi.

#### **GRUPPO B:**

**B-1** Il candidato illustri la figura del Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della legge provinciale n. 23 del 1992.

**B-2** Il candidato spieghi la comunicazione di avvio del procedimento amministrativo nell'ambito della legge provinciale n. 23 del 1992.

**B-3** Il candidato esponga la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza (c.d. "preavviso di rigetto"), ai sensi dell'articolo 27 bis della legge provinciale n. 23 del 1992.

**B-4** Il candidato esponga i termini per la conclusione del procedimento amministrativo (articolo 3 della legge provinciale n. 23 del 1992).

**B-5** Il candidato illustri la partecipazione nel procedimento amministrativo nella legge provinciale n. 23 del 1992.

**B-6** Il candidato spieghi il c.d. "silenzio amministrativo" e le diverse tipologie.

**B-7** Il candidato spieghi il c.d. "silenzio assenso" di cui all'articolo 23 bis della legge provinciale n. 23 del 1992.

**B-8** Il candidato spieghi il c.d. "silenzio inadempimento".

**B-9** Il candidato esponga il diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge provinciale n. 23 del 1992.

**B-10** Cosa si intende per ordinamento statutario? Il candidato illustri la sua configurazione.

**B-11** Il candidato illustri da quali esigenze nascono le leggi provinciali n. 2 e n. 3 del 2003 e quali sono gli oggetti di queste leggi.

**B-12** Cosa si intende per semplificazione amministrativa? Il Candidato indichi alcuni istituti di semplificazione previsti nell'ambito della legge provinciale n. 23 del 1992.

**GRUPPO C:**

- C-1** Il candidato descriva ruolo e funzioni del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) all'interno di un ente pubblico sulla base della regolamentazione stabilita dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 679/2016.
- C-2** Il candidato descriva i diversi soggetti interessati nella redazione, approvazione ed attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2026-2028 (Allegato al PIAO) della Provincia autonoma di Trento.
- C-3** Il candidato illustri la rotazione, ordinaria e straordinaria, del personale quale misura di prevenzione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2026-2028 (Allegato al PIAO) della Provincia autonoma di Trento.
- C-4** Il candidato illustri la dichiarazione del conflitto di interessi quale misura di prevenzione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2026-2028 (Allegato al PIAO) della Provincia autonoma di Trento.
- C-5** Il candidato approfondisca l'istituto del *revolving doors* (o *pantouflage*), come previsto dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2026-2028 (Allegato al PIAO) della Provincia autonoma di Trento.
- C-6** Il candidato approfondisca l'istituto del *whistleblowing*, come previsto dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2026-2028 (Allegato al PIAO) della Provincia autonoma di Trento, specificando quali tutele sono espressamente garantite al dipendente pubblico che segnala illeciti appresi in ragione del proprio rapporto di lavoro.
- C-7** Il candidato, dopo aver spiegato il significato di "*data breach*", evidenzi quanto previsto in materia dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 679/2016.
- C-8** Il candidato illustri gli elementi costitutivi del reato di peculato, soffermandosi sulla qualifica soggettiva richiesta e sull'oggetto materiale della condotta.
- C-9** Dopo aver definito il reato di concussione, il candidato ne evidenzi le differenze strutturali rispetto a reato di corruzione.
- C-10** Il candidato spieghi quali sono i beni giuridici tutelati dai reati contro la pubblica amministrazione e in che modo questa categoria di reati si distingue da altre fattispecie del diritto penale.
- C-11** Il candidato esponga, secondo il Codice di comportamento, quali sono i doveri

costituzionali e i principi fondamentali a cui il dipendente della Provincia autonoma di Trento deve conformare la propria condotta.

- C-12** Il candidato illustri il principio dell'accountability secondo il Regolamento Generale della Protezione dei Dati UE 2016/679 e del relativo obbligo della valutazione dei rischi in capo al titolare del trattamento.