

Domande per colloquio

DOMANDE GRUPPO A

- A1) Nell'ambito della gestione finanziaria del bilancio il/la candidato/a illustri la procedura di spesa con particolare riferimento alla fase dell'impegno contabile. ESTRATTA
- A2) Il/la candidato/a descriva le finalità della comunicazione dell'inizio del procedimento amministrativo nonché le modalità e i tempi della comunicazione.
- A3) Il/la candidato/a descriva le finalità della comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza nonché le modalità, i termini e gli effetti di tale comunicazione. ESTRATTA

DOMANDE GRUPPO B

- B1) Il Fondo Sociale Europeo plus per il periodo 2021-2027: dopo un inquadramento generale il/la candidato/a si soffermi sugli attori coinvolti nelle attività di programmazione, attuazione, monitoraggio e controllo. ESTRATTA
- B2) La programmazione integrata costituisce un obiettivo da perseguire per l'amministrazione provinciale. Il/la candidato/a illustri le possibili integrazioni tra i diversi strumenti della Provincia autonoma di Trento. ESTRATTA
- B3) Il/la candidato/a inquadri i fondi messi a disposizione dall'Unione europea per il periodo 2021-2027 e si soffermi sulla distinzione tra programmi a gestione diretta e programmi a gestione indiretta citando alcuni esempi.

DOMANDE GRUPPO C

- C1) Applicabilità dell'accordo di programma del Conservatorio di Musica Bonporti in materia di diritto allo studio. ESTRATTA
- C2) Conseguenze, per il Conservatorio, di Musica Bonporti in caso di ritardo nella rendicontazione annuale delle spese relative all'accordo di programma. ESTRATTA
- C3) Possibilità di revisione, durante il triennio di validità, dell'accordo di programma del Conservatorio di Musica Bonporti o integrazione dello stesso.