Spedire via fax o via posta ordinaria o pec firmato digitalmente

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
SERVIZIO IMPIANTI A FUNE E PISTE DA SCI
LA.T.I.F.
Laboratorio Tecnologico Impianti a Fune
www.latif.it
Via Provina, 24 - 38123 Ravina (TN) - Italy

TRENTINO

E-mail: labor.latif@provincia.tn.it E-mail PEC: labor.latif@pec.provincia.tn.it tel. 0461495129 - Fax 0461493882 P. Iva 00337460224

Mod.032

RICHIESTA DI ESECUZIONE PROVE

RICHIEDENTE A CUI RILASCIARE IL RAPPORTO

Via e n° civico | Città | Cap | Nazione

DATI PER L'INTESTAZIONE DELLA FATTURA

CODICE DESTINAZIONE FATTURA ELETTRONICA

PERSONA DI RIFERIMENTO PER LA PROVA RICHIESTA

PART. IVA n°

RECAPITO TELEFONICO

FAX

E-MAIL PEC

PRESENZA ALLA PROVA CLIENTE E\O ISPETTORE ☐ **Sì** ☐ **No**

Descrizione dettagliata dell'oggetto da sottoporre a prova	**Prova richiesta (indicare eventuali norma e/o modalità specifiche)**	**Restituzione del campione di prova**	**Codice ident. dell'oggetto** (Compilazione a cura del LA.T.I.F.)
		☐ **Non applicabile** ☐ **Sì** ☐ **No**	

Da compilare solo nel caso in cui la presente richiesta non sia consegnata unitamente al materiale da provare

NUMERO O SIGLA DEL DOCUMENTO DI TRASPORTO CON CUI L'ELEMENTO IN PROVA È STATO SPEDITO AL LABORATORIO

"Informativa ex artt. 13 e 14 del regolamento UE n°679 del 2016"

☐ Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa contenuta nella pagina 2 del modulo richiesta prova.

DATA:
formato data (XX/XX/XXXX)

IL RICHIEDENTE:
firma

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
SERVIZIO IMPIANTI A FUNE E PISTE DA SCI
LA.T.I.F.
Laboratorio Tecnologico Impianti a Fune
www.latif.it
Via Provina, 24 - 38123 Ravina (TN) - Italy

E-mail: labor.latif@provincia.tn.it E-mail PEC: labor.latif@pec.provincia.tn.it tel. 0461495129 - Fax 0461493882 P. Iva 00337460224

INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).
Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, *fax* 0461.494603 *e-mail* direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.
Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio Impianti a fune e piste da sci (i dati di contatto sono: indirizzo via Zambra, 42, 38121 Trento tel.0461494780, fax 0461494716, e-mail sif@provincia.tn.it) e del Servizio personale del Dipartimento organizzazione personale e affari generali (i dati di contatto sono: indirizzo Via Grazioli, 1 - Palazzo G. Verdi - Trento, tel. 0461.496269, *fax* 0461.496224, *e-mail* serv. personale@provincia.tn.it). Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti *ex* art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.
I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Giusti n. 40, 38122 - Trento, *fax* 0461.499277, *e-mail* idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD *ex* art. 38 Reg. UE").
Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI
I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO
Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.
Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.
Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per le finalità di cui alla legge regionale 16 aprile 1968, n. 3 e del relativo regolamenti di esecuzione, approvato con D.P.G.P. 14 aprile 1977, n. 9-96/Legisl..
Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.
Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO
Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)
La informiamo che i Suoi dati personali non saranno comunicati o diffusi.

6. TRASFERIMENTO EXTRA UE
I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel "massimario di scarto", è di 20 anni in relazione alla richiesta di prova ed illimitata per il registro dei rapporti di prova e delle fatture emesse, dalla raccolta dei dati stessi.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO
Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.
In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari. In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
SERVIZIO IMPIANTI A FUNE E PISTE DA SCI
LA.T.I.F.
Laboratorio Tecnologico Impianti a Fune
www.latif.it
Via Provina, 24 - 38123 Ravina (TN) - Italy
E-mail: labor.latif@provincia.tn.it E-mail PEC: labor.latif@pec.provincia.tn.it tel. 0461495129 - Fax 0461493882 P. Iva 00337460224

NOTE INFORMATIVE GENERALI

a. Compilazione del modulo richiesta di esecuzione prove

Sono ritenute valide solo le richieste di esecuzione prove compilate utilizzando l'ultima versione del presente modello disponibile sul sito del Laboratorio www.latif.it a questo link: http://www.latif.it/Attivita/it-IT/32/modulistica.aspx

Il modulo **Richiesta di esecuzione prove** deve essere compilato in ogni sua parte, firmato,timbrato e presentato al Laboratorio LATIF. Salvo esigenze particolari del Committente, esso è da consegnare agli incaricati dell'accettazione dei campioni di prova unitamente all'elemento che si intende sottoporre a prova.

Nel caso il materiale sia stato consegnato al Laboratorio senza l'allegata richiesta prove, nel riquadro tratteggiato devono essere inseriti gli estremi dei documenti di trasporto dello stesso al fine di consentire un collegamento.

Nella tabella a centro della pagina viene richiesta la descrizione dettagliata dell'oggetto in prova e della prova da effettuare, con indicazione della norma di riferimento, o modalità specifiche. Si considerano individuate in maniera univoca le richieste di prova espresse come riportato nelle voci del tariffario ufficiale. Per prove non rientranti in questa categoria si invita a contattare prima della compilazione i tecnici del Laboratorio perché sia esaminata la fattibilità della prova. Qualora si desideri la restituzione del campione di prova al termine dei test, deve essere espressa tale richiesta barrando l'apposita casella. La parte del modulo che presenta sfondo grigio viene compilata a cura del Laboratorio dopo la ricezione del modulo.

Per eventuali specifiche istruzioni circa le modalità di prelievo, conservazione, preparazione, imballaggio e spedizione dei campioni da sottoporre a prova, si invita a contattare i tecnici del Laboratorio.

b. Conservazione dei campioni in prova

Nella richiesta di esecuzione prove il Committente può prevedere la restituzione dei campioni e dei resti di prova: il Committente, entro 30 gg. dalla consegna del Rapporto di Prova, deve provvedere al ritiro.

Nel caso non sia richiesta la restituzione del campione, i resti di prova vengono conservati per un periodo di 15 gg. dalla consegna del Rapporto di Prova. Trascorso tale periodo, il campione viene eliminato. Il cliente è informato sui tempi di conservazione dei campioni dopo la prova per mezzo della lettera di invio fattura.

c. Conservazione dei dati e rapporti di prova

I dati registrati in corso di prova ed i relativi rapporti di prova sono conservati per 4 anni.

d. Invio dei rapporti di prova

I rapporti di prova verranno inviati al Committente dopo la verifica del pagamento della relativa fattura.

e. Riservatezza dell'informazione

Si rende noto al cliente che qualora richiesto dalla legge il laboratorio sarà tenuto a fornire le informazioni e la documentazione in suo possesso agli organi competenti.