



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

## Servizio per il Personale

### Ufficio concorsi e assunzioni

Via don Giuseppe Grazioli n. 1 – 38122 Trento

T +39 0461 496330

pec serv.personale@pec.provincia.tn.it

@ serv.personale@provincia.tn.it

web www.provincia.tn.it



S007/2025/4.1-2025-52/EMS/sem

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

## CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA DI DIRETTORE E IL CONSEGUENTE CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI PREPOSIZIONE ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI CLES, ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI TRENTO E ALL'UFFICIO DISTRETTUALE FORESTALE DI BORGO VALSUGANA, INCARDINATI PRESSO IL SERVIZIO FORESTE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

### DIARIO PROVE

Si comunica che le prove del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Direttore e il conseguente conferimento degli incarichi di preposizione all'Ufficio distrettuale forestale di Cles, all'Ufficio distrettuale forestale di Trento e all'Ufficio distrettuale di Borgo Valsugana, incardinati presso il Servizio Foreste della Provincia autonoma di Trento si svolgeranno secondo le modalità e il calendario sotto riportato:

**PROVA SCRITTA:** mercoledì 5 novembre 2025, ad ore **09:45**, in Via Grazioli, 1 (Servizio per il personale), Trento;

**PROVA PRATICA:** lunedì 10 novembre 2025 a partire dalle ore **09:30**, in Via Grazioli, 1 (Servizio per il personale), Trento;

**PROVA ORALE:** martedì 11 novembre 2025 a partire dalle ore **09:30**, in Via Grazioli, 1 (Servizio per il personale), Trento.

**N.B.: NEL CASO IN CUI IL NUMERO DEI/DELLE CANDIDATI/E AMMESSI/E ALLA PROVA PRATICA LO CONSENTA, LA PROVA ORALE POTRÀ ESSERE ANTICIPATA AL MEDESIMO GIORNO (10 NOVEMBRE 2025), SECONDO L'ORARIO DI CONVOCAZIONE CHE VERRÀ PUBBLICATO ASSIEME AGLI ESITI DELLA PROVA PRATICA.**

**La presente pubblicazione ha valore di convocazione a tutti gli effetti e nei confronti di tutti/e i/le candidati/e; pertanto non sarà data alcuna comunicazione personale.**

La stesura della prova scritta verrà effettuata mediante l'utilizzo di un pc fornito dall'Amministrazione con programma di videoscrittura.

I/Le candidati/e dovranno presentarsi con un valido documento di identificazione, provvisto di fotografia. La mancata presentazione dei/delle candidati/e alla sede d'esame o la presentazione in

ritardo, ad una qualsiasi delle tre prove, comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei/delle singoli/e concorrenti. Alle prove non è consentito l'utilizzo di alcun testo, appunto o manoscritto, né di telefoni cellulari, ed ogni altro strumento informatico personale (es: smartwatch), pena l'esclusione dal concorso.

Le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario delle prove a causa dello stato di gravidanza, dovranno avvisare l'Amministrazione al seguente indirizzo [serv.personale@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.personale@pec.provincia.tn.it) entro l'ora di effettuazione delle prove, allegando un certificato medico specialistico a comprova di tale impossibilità. In tal caso l'Amministrazione valuterà la possibilità di consentire l'effettuazione di una prova suppletiva, in una nuova data che, eventualmente, verrà in seguito comunicata.

I punteggi attribuiti a ciascuna prova dell'esame sono espressi in trentesimi. Il/la candidato/a supera l'esame se ottiene un punteggio pari o superiore a 21/30 in ciascuna prova.

**Entro le ore 20:00 del giorno venerdì 7 novembre 2025** verranno pubblicati all'Albo della Provincia autonoma di Trento nonché sul sito internet [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it), **l'esito della prova scritta e la valutazione dei titoli, nonché l'ora di convocazione della prova pratica.**

**Entro le ore 20:00 del giorno lunedì 10 novembre 2025** verranno pubblicati all'Albo della Provincia autonoma di Trento nonché sul sito internet [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it), **le votazioni della prova pratica, nonché l'ora di convocazione della prova orale.**

**Al termine della prova orale** le votazioni saranno pubblicate sul sito internet [www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it) e all'Albo della Provincia autonoma di Trento.

Per la verifica degli esiti di tutte le prove e della valutazione dei titoli, visto che non verranno pubblicati i nominativi dei/delle candidati/e, verrà assegnato a ciascun partecipante un codice identificativo personale **"ID\_CANDIDATO"**.

Pertanto, il giorno **28 ottobre 2025** verrà comunicato ad ogni candidato/a, all'indirizzo di posta elettronica (mail/pec) indicato nella domanda di partecipazione al concorso, il predetto codice che sarà inviato tramite e-mail dell'Ufficio concorsi e assunzioni ([ufficio.concorsi@provincia.tn.it](mailto:ufficio.concorsi@provincia.tn.it)).

Il giorno della prova scritta, in ogni caso, al momento dell'identificazione dei candidati, verrà verificata la ricezione di tale e-mail ed eventualmente si procederà ad un nuovo invio del codice **"ID\_CANDIDATO"**.

**Il termine della procedura concorsuale** è fissato entro sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova scritta.

**Il responsabile del procedimento** è individuato nella dott.ssa Emiliana Slaifer, (segretario della Commissione esaminatrice), dipendente dell'Ufficio Concorsi e assunzioni del Servizio per il personale.

L'Amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata della Dirigente del Servizio per il personale, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato/a.

E' onere dei/delle candidati/e consultare regolarmente il sito, alla sezione dedicata alla presente procedura concorsuale, per prendere visione delle successive comunicazioni ed aggiornamenti relativi alla procedura.

**IL DIRETTORE DELEGATO**  
**- dott. Francesco Cappelletti -**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).