

**ATTENZIONE: il modulo va compilato e trasmesso
esclusivamente tramite la piattaforma
MODULO DA NON COMPILARE E DA NON INVIARE**



	Spettabile Trentino sviluppo spa Via Fortunato Zeni, 8, 38068 Rovereto TN pec: segreteria@pec.trentinosviluppo.it
--	--

Codice identificativo progetto: _____ Codice CUP: _____

INVIO DOCUMENTAZIONE PER LA RENDICONTAZIONE

Avviso FESR n. 1/2023 Sostegno allo sviluppo di Start up innovative nelle aree di specializzazione intelligente del Trentino

approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 983 del 1 giugno 2023 e s.m.i.
Programma 2021-2027 del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Il sottoscritto / La sottoscritta
cognome _____ nome _____
codice fiscale _____
indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____

in qualità di:

- titolare
- legale rappresentante
- delegato

dell'IMPRESA:

codice fiscale _____ partita IVA _____
denominazione _____
con sede legale nel comune di _____ Prov. _____ CAP _____
località/frazione _____ indirizzo _____ n. civico _____
recapito telefonico _____
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

(quale domicilio digitale dell'IMPRESA dove verranno inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la



presente domanda)

TRASMETTE

la rendicontazione delle spese sostenute di un importo pari ad € _____ come da elenco documentazione di spesa (distinta riepilogativa)



IMPORTO MINIMO DI SPESA SOSTENUTA:

La rendicontazione deve riguardare un importo di **spesa pagata non inferiore a 50.000,00 euro**.

L'ultima richiesta - a saldo può riguardare un ammontare di spesa inferiore a quanto sopra indicato.

Divieto delle “revolving doors” – articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001: “I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell’attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.”

ELENCO DOCUMENTAZIONE DI SPESA:

Documento di spesa		
N.:	Data:	Tipo:
Emittente:		
Sede (Comune e Provincia oppure Stato Estero se non in Italia):		
Codice fiscale:	Partita IVA:	
Totale con IVA: €	Imponibile: €	IVA: €
Importo esente / f.c.i. / non imponibile / reverse charge: €		Ritenuta d'acconto:€
Descrizione:		
Note:		

Pagamenti				
N.	Data	Tipo	Modalità di pagamento	Importo
Totale spesa imponibile €		Totale spesa con IVA €		Totale pagato €



SPESE IMPUTATE A RENDICONTAZIONE (distinta riepilogativa)					
	Tipologia di spesa	N. spesa	N. pagamento	Importo imputato	Contributo imputato
1				€	€
2				€	€
3				€	€
4				€	€
...				€	€
...				€	€
Totale				€	€

DICHIARA

- che le spese soprariportate sono state sostenute dall'impresa per la realizzazione del Progetto sul territorio della Provincia autonoma di Trento e si riferiscono ad una unità operativa ivi localizzata;
- ◆ che l'impresa beneficiaria ha o non ha presentato ulteriori istanze di contributo per l'acquisto dei beni/servizi oggetto dell'istanza (*in caso di risposta positiva, inserire dettagli relativi alle ulteriori istanze* _____)
- ◆ che l'impresa beneficiaria ha o non ha beneficiato di ulteriori agevolazioni, anche parziali, relativamente alle medesime spese oggetto dell'istanza (*in caso di risposta positiva, inserire dettagli relativi alle ulteriori agevolazioni* _____)

SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- copie dei giustificativi di spesa (fatture o documenti equipollenti) riportanti il CUP e copie dei giustificativi di pagamento riportanti il CUP;
- copia di eventuali contratti di locazione o leasing o comodato stipulati per l'unità operativa (non di proprietà) in cui si realizza il progetto, definita al punto 3.1 dell'Avviso;
- documentazione per la verifica dell'ammissibilità delle spese afferenti alla categoria B ai fini del rispetto del principio DNSH (come specificato nell'Allegato 1 dell'Avviso);
- documentazione attestante l'adempimento degli obblighi di informazione e pubblicità di cui all'Allegato 6 dell'Avviso - copia fotografica e/o screenshot di siti web, poster, targhe, cartelloni ecc.;
- relazione conclusiva all'atto dell'ultima richiesta di rendicontazione - a saldo;



◆ inoltre, per le domande presentate da un delegato:

- delega completa dell'informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (Trattamento dei dati personali) relativa al soggetto che sottoscrive la domanda;
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegante in caso di firma autografa;

Data _____

Il Titolare/Legale rappresentante/Delegato

