Codice modulo: p_TN_M_00000931

MODELLO ENTI PUBBLICI

Alla

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

UMST SOPRINTENDENZA PER

I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI

38122 Trento

umst.soprintendenza@pec.provincia.tn.it

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCARTO BIBLIOGRAFICO
(Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 - art. 21 comma 1, lett. d)

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome | nome

nato a | il

nella sua qualità di:

☐ legale rappresentante dell'ente

(indicare la corretta denominazione)

con sede

codice fiscale / partita IVA

posta elettronica certificata

CHIEDE

ai sensi dell'art. 21, c. 1, lett. d) del D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 ("Codice dei beni culturali e del paesaggio") l'autorizzazione allo scarto dei materiali bibliografici di cui all'allegato.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nelcaso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Codice modulo: p_TN_M_00000931

MODELLO ENTI PUBBLICI

Luogo e data

Firma

Si allega la seguente documentazione:

☐ Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 2016/679

☐ Fotocopia di un documento d'identità del richiedete (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)

☐ Verbale di scarto

☐ Elenco del materiale bibliografico

Modello per il cittadino (I. 1) - copia per l'Amministrazione *Ed. n. 1 – 2022*

INFORMATIVA
EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali e/ la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, *fax* 0461.494603 *e-mail* direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, *tel.* 0461.494671, *e-mail* idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD *ex* art. 38 Reg. UE").

Preposto al trattamento e/ il Dirigente generale dall'UMST; i dati di contatto sono: Via S. Marco n. 27, 38122 - Trento, tel. 0461.496616, *fax* 0461.496659, *e-mail* umst.soprintendenza@provincia.tn.it, pec umst.soprintendenza@pec.provincia.tn.it
Il Preposto e/ anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti *ex*artt. 15 – 22 del Regolamento.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati
x sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:
x Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni).

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.
Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.
Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli art. 13 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge –nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

Il trattamento viene svolto in adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare (art. 6, par.
1, lett. c), del Regolamento) ai sensi e per gli effetti della L.P. 17 febbraio 2003, n. 1 Legge provinciale sui beni culturali (art. 28) e del D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 Codice dei beni culturali
e del paesaggio (art. 21 comma 1 lettera d)) I dati forniti vengono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla domanda di autorizzazione.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di fornire la prestazione e corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati non saranno comunicati
I Suoi dati personali non saranno diffusi.

7. TRASFERIMENTO *EXTRA* UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è illimitato ed è corrispondente al tempo di conservazione dei documenti dai quali quei dati sono stati desunti.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.
In base alla normativa vigente Lei potrà:

☐ chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art.15);
☐ qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art.16);
☐ se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art.21), richiederne la cancellazione (art.17), o esercitare il diritto di limitazione (art.18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.
In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

data e firma