

MARCA DA BOLLO
SE DOVUTA

Alla

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio attività educative per l'infanzia
Via Gilli, 3
38121 TRENTO

Indirizzo PEC: servizio.infanzia@pec.provincia.tn.it

DOMANDA DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO

scuole dell'infanzia equiparate

Programma annuale della scuola dell'infanzia

Artt. 51 della legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13 e ss.mm.

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome nome

nato a il

residente a

indirizzo n. civico

codice fiscale

nella sua qualità di legale rappresentante della scuola dell'infanzia equiparata di

(indicare la corretta denominazione)

con sede

codice fiscale / partita IVA

indirizzo di posta elettronica

posta elettronica certificata (PEC)

CHIEDE

ai sensi dell'articolo 51, della legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13, e ss.mm., il finanziamento per la gestione della scuola dell'infanzia equiparata per l'anno scolastico / .

DICHIARA

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio attività educative per l'infanzia n. 1868 di data 28/02/2022.



1. di provvedere ai compiti di cui al primo comma, lettera c) dell'art. 48 della legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13, e ss.mm., nel modo seguente:

direttamente

tramite l'Associazione
e chiede che la relativa quota di finanziamento venga erogata direttamente alla medesima con le modalità di cui al sopra citato art. 48;

2. di delegare l'Associazione
nella persona del suo legale rappresentante o da chi delegato, a presentare, alla struttura provinciale competente, le richieste di integrazione del finanziamento in corso dell'a.s. previste nel Programma annuale della scuola dell'infanzia.

Il sottoscritto dichiara altresì di aver ricevuto e preso visione dell'informativa ex articoli 13 e 14 del Regolamento U.E. n. 679/2016 fornita in allegato alla presente domanda di concessione finanziamento scuole dell'infanzia equiparate.

Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere l'indirizzo PEC sopra indicato quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

LUOGO E DATA

FIRMA DELL'INTERESSATO

Divieto di “revolving doors” – articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Si allega la seguente documentazione :

Allegato 1) tabella preventivo di spesa del personale insegnante e non insegnante a tempo indeterminato al 1° gennaio anno in corso (vedi modello excel);

Allegato 2) scheda dati della struttura e utilizzo ascensori, montacarichi e/o piattaforme elevatrici ;

Allegato 3) dichiarazione sostitutiva relativa a nuove dotazioni di ascensori, montacarichi e/o piattaforme elevatrici esclusivamente per le finalità connesse al servizio scuola dell'infanzia.

Fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la dichiarazione è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)

Allegato alla domanda di finanziamento – Enti gestori scuole dell'infanzia equiparate - LP 13/1977

INFORMATIVA



EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall’art. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio attività educative per l’infanzia; i dati di contatto sono: indirizzo Via Gilli, 3 – 38121 Trento, tel. +39 0461 496990, fax +39 0461 496999, e-mail servizio.infanzia@provincia.tn.it.

Il Preposto è anche il **sogetto designato per il riscontro** all’Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”)

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l’Interessato (Lei medesimo)

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)**3. FINALITA’ DEL TRATTAMENTO**

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** e la **base giuridica** per l’**esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all’esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento) e, in particolare per:

- assegnazione di finanziamenti delle scuole dell’infanzia ai sensi dell’articolo 48 della Legge provinciale 21 marzo 1977, n. 13 e ss.mm.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l’impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITA’ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l’integrità e la disponibilità dei dati stessi.



I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati non saranno comunicati. I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti delle seguente norma: articoli 31 e 31bis della legge provinciale 23/1992.

7. TRASFERIMENTO *EXTRA* UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Si rinvia al "*Piano unico di conservazione degli atti della Provincia autonoma di Trento*" reperibile al seguente link: www.cultura.trentino.it/Il-Dipartimento/Soprintendenza-per-i-beni-culturali/Ufficio-beni-archivistici-librari-e-Archivio-provinciale/Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutture-della-PAT

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
- opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (art. 21)

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

