

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
SERVIZIO FORESTE
UFFICIO PIANIFICAZIONE, SELVICOLTURA
ED ECONOMIA FORESTALE
Via G.B. Trener n° 3
38121 TRENTO
serv.foreste@pec.provincia.tn.it

Domanda di liquidazione del contributo per l'elaborazione/revisione periodica dei Piani di Gestione Forestale Aziendale o Piani Semplificati di Coltivazione (art. 97 della L.P. 23 maggio 2007 n. 11).

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome nome

nato/a a il / /

residente a via/piazza n.

cap codice fiscale

(se la domanda è presentata da una persona giuridica)

nella sua qualità di:

- proprietario privato
 legale rappresentante del Comune/Ente denominato

(indicare la corretta denominazione)

con sede a

codice fiscale / partita IVA

contatti:

indirizzo posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC)
n. telefono

CHIEDE

la liquidazione del contributo concesso ai sensi dell'art. 97 della L.P. 23 maggio 2007, n.11

- per la prima compilazione del piano di gestione forestale aziendale/semplicificato di coltivazione;
 per la revisione periodica del/dei piani di gestione forestale aziendale/semplicificato di coltivazione
di proprietà



con versamento sul proprio¹ conto corrente bancario sotto indicato:

codice IBAN: [REDACTED]

istituto bancario: [REDACTED] città [REDACTED]

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

- che per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'agevolazione provinciale non si è richiesto e/o ottenuto altra agevolazione prevista da leggi provinciali. (*Come da art. 97, comma 8 L.P. 23 maggio 2007, n. 11*)

- di avere concluso i lavori per la redazione del Piano di Gestione Forestale Aziendale/Piano Semplificato di Coltivazione (**solo se soggetti privati**. Art. 6, DPGP 5 giugno 2000, n. 9-27/Leg)
- di essere in possesso del certificato di regolare esecuzione redatto dal tecnico [REDACTED] (**solo se soggetti privati**. Art. 6, DPGP 5 giugno 2000, n. 9-27/Leg)
- che per la redazione del Piano di Gestione Forestale Aziendale/Piano Semplificato di Coltivazione ha sostenuto le seguenti spese: (**solo se soggetti privati**. Art. 6, DPGP 5 giugno 2000, n. 9-27/Leg)

Fattura emessa da	Num.	Di data	Importo lavori	Importo IVA	TOT FATTURA	Data bonifico
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

(la seguente dichiarazione è facoltativa)

- Il sottoscritto dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) [REDACTED] quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Luogo e data

[REDACTED], [REDACTED] / [REDACTED] / [REDACTED]

FIRMA DELL'INTERESSATO

.....

¹ il conto corrente deve essere intestato solo al beneficiario



Si allega la seguente documentazione:

- copia rilegata del piano
- scheda tecnico-informativa consuntiva
- fotocopia documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)

Modalità di rendicontazione delle attività svolte da enti pubblici (art. 5, DPGP 5 giugno 2000, n. 9-27/Leg)

- certificato di collaudo o di regolare esecuzione delle opere
- provvedimento dell'organo competente di approvazione dei medesimi contenente il riepilogo della spesa complessivamente **sostenuta**.

