



**A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

### DICHIARA

***barrare in caso di registro in formato cartaceo***

- che tutte le pagine del Registro, composto complessivamente da n. \_\_\_\_\_ pagine, sono numerate progressivamente dalla n. \_\_\_\_\_ alla n. \_\_\_\_\_ compresa e che le stesse sono state vidimate con il timbro IMPRESSO IN CALCE;
- che il registro oggetto della vidimazione è il Registro n. \_\_\_\_\_ riferito all'anno \_\_\_\_\_ (*i registri debbono essere numerati progressivamente a cura dell'interessato*), che si tratta dell'unico Registro utilizzato per l'attività in oggetto e che contiene tutti gli elementi informativi previsti dalla vigente normativa;
- che la presente dichiarazione inviata via pec (con la ricevuta di avvenuta consegna o munita di ricevuta se consegnata a mano) è conservata unitamente al registro di cui costituisce parte integrante.

***barrare in caso di registro informatico***

- di tenere il registro, con le modalità previste dall'art. 2215 bis del c.c. mediante apposizione della marcatura temporale e della firma digitale dell'imprenditore o di altro soggetto delegato dal medesimo, con poteri di firma e rappresentanza, all'inizio e al termine dell'utilizzo del registro e comunque almeno una volta l'anno;
- che la presente dichiarazione inviata via pec (con la ricevuta di avvenuta consegna o munita di ricevuta se consegnata a mano) è conservata unitamente al registro di cui costituisce parte integrante.

Relativamente al registro informatico: le registrazioni devono essere rese consultabili in ogni momento con i mezzi messi a disposizione dal soggetto tenentario.

*(la seguente dichiarazione è facoltativa)*

Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) \_\_\_\_\_ quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente dichiarazione.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma dell'interessato)

*Si allega la seguente documentazione:*

- informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016
- fotocopia di un documento d'identità dell'interessato (*se la dichiarazione è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto*)

Apporre il timbro con il quale si è vidimato il registro cartaceo:

Mod. (I.) - copia per l'Amministrazione

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione n. 14415 di data 21/12/2023 del Servizio Polizia Amministrativa provinciale



S156 – Serv. Polizia amm. prov.  
06.03.2025

## INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

**Titolare del trattamento**  dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il “Titolare”), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494602, fax 0461.494603, e-mail [direzionegenerale@provincia.tn.it](mailto:direzionegenerale@provincia.tn.it), pec [direzionegenerale@pec.provincia.tn.it](mailto:direzionegenerale@pec.provincia.tn.it)

**Preposto al trattamento**  è il Dirigente pro tempore del Servizio Polizia amministrativa provinciale; i dati di contatto sono: via Petrarca n. 34/1 - 38122 – Trento, tel. 0461.494850, e-mail [serv.polamm@provincia.tn.it](mailto:serv.polamm@provincia.tn.it), pec [serv.polamm@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.polamm@pec.provincia.tn.it).

Il Preposto è anche il  **soggetto designato per il riscontro**  all’Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del  **Responsabile della protezione dei dati**  (RPD) sono:

Piazza Dante n. 15, 38122 Trento - tel. 0461.494671

e-mail [ldprivacy@provincia.tn.it](mailto:ldprivacy@provincia.tn.it) (indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”).

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

### 1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati

- sono stati raccolti presso altri Enti/Strutture pubbliche;
- provengono dalle seguenti fonti accessibili al pubblico: Casellario del Tribunale; banca dati unica per la documentazione antimafia (BDNA);
- sono stati raccolti presso l’Interessato (Lei medesimo).

### 2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) – nome, cognome, indirizzo, luogo e data di nascita, codice fiscale, telefono, e-mail, carica societaria;
- Dati personali relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari).

### 3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la  **finalità del trattamento**  e la  **base giuridica**  che consente il trattamento dei Suoi dati:

- il rilascio dell’autorizzazione di P.S., ai sensi e per gli effetti degli artt. 68, 69, 80 e 115 (per agenzie recupero crediti) R.D. 773/31, artt. 123 e 143 R.D. 635/40, art. 4 D.M. 18/05/07, art. 9 D.Lgs. 285/92; art. 5 L.P. 31/93 e per la vidimazione dei registri di P.S. ai sensi e per gli effetti dell’art. 16 R.D. 635/40;
- la verifica della scia/comunicazione/avviso/informativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 68, 69, 75 bis, 115, 127 R.D. 773/31, art. 69 D.Lgs 59/2010; art. 164 c. 1 lett.b) D.Lgs. 112/98; art. 164 c. 1 lett f) D. Lgs. 112/98.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l’impossibilità di fornire la prestazione/corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità/concludere il contratto.

Con riferimento ai dati personali relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento, si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9.2, lett. g), del Regolamento, per un  **motivo di interesse pubblico rilevante**  (verifica dei requisiti soggettivi) come previsto dal T.U.L.P.S.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.



#### 4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, dal Preposto al trattamento (Dirigente), appositamente nominato, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali (quali fornitori di servizi informatici) per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti in via Petrarca n. 34/1, 38122 – Trento.

#### 5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

#### 6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita) saranno necessariamente inseriti nelle determinazioni di autorizzazione oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 31 della L.P. 23/1992 e saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- soggetti interessati;
- Enti/Strutture pubbliche;
- Forze dell'ordine (anche a seguito di specifica richiesta e per ragioni di ordine pubblico).

#### 7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

#### 8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel "massimario di scarto" va da un minimo di 10 anni dalla raccolta dei dati stessi ad un tempo di conservazione illimitato (dati inseriti in determinazioni e deliberazioni).

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica, o storica, o a fini statistici.

#### 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma dell'interessato)

