marca da bollo (€ 16,00) (se elettronica inserire id nel riquadro sotto) **id** Giorno (GG/MM/AAAA) / / Ora (HH:MM:SS) : : ☐ Dichiaro di essere esente (motivo dell'esenzione) Modalità di presentazione della domanda:	**Alla** **PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO** SERVIZIO ATTIVITÀ E PRODUZIONE CULTURALE VIA ROMAGNOSI, 5 **38122 - TRENTO** **serv.attcult@pec.provincia.tn.it** N. Fax 0461 495080

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER PROGETTI CULTURALI DI RILIEVO PROVINCIALE

l.p. 3 ottobre 2007, n. 15, Disciplina delle attività culturali" (di seguito denominata "legge provinciale")

Criteri e modalità per la concessione delle agevolazioni economiche a sostegno delle attività culturali di rilievo provinciale e delle attività che prevedono l'utilizzo della musica per finalità rieducative nei confronti di persone con disabilità" approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 1952 di data 29 novembre 2024 (di seguito denominati "criteri")

ESERCIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome nome

numero di telefono/cellulare

CHIEDE

di beneficiare per l'esercizio finanziario dei contributi previsti dalla l.p. 3 ottobre 2007, n. 15, a sostegno:

- **di progetti culturali di rilievo provinciale (art. 12 della legge provinciale)**

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Attività e produzione culturale n. 13602 di data 10 dicembre 2024.

A tal fine, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

DICHIARA

di presentare la domanda in qualità di:

(scegliere una delle seguenti alternative)

☐ legale rappresentante di un'organizzazione culturale senza scopo di lucro con personalità giuridica che, in base allo Statuto o atto costitutivo, svolge prevalentemente attività culturali;

☐ legale rappresentante di un'organizzazione culturale senza scopo di lucro iscritta al Runts che, in base allo Statuto o atto costitutivo, svolge prevalentemente attività culturali;

☐ legale rappresentante di un'organizzazione culturale senza scopo di lucro con almeno due anni di attività che in base allo Statuto o atto costitutivo svolge prevalentemente attività culturali;

con sede legale nel Comune di

indirizzo | | n. civico | | c.a.p. | |

con sede operativa nel Comune di

indirizzo | | n. civico | | c.a.p. | |

denominata

*(inserire la corretta denominazione **COME DA VISURA DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE**)*

Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | |

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC)

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Attività e produzione culturale n. 13602 di data 10 dicembre 2024.

Eventuale diverso recapito presso il quale inviare tutte le comunicazioni relative alla presente domanda

Comune | | c.a.p. | |

indirizzo | | n. civico | |

NB: non possono beneficiare dei contributi, ad eccezione di quelli previsti per l'attività dei musei e delle scuole musicali, gli enti pubblici territoriali, le loro agenzie, aziende ed enti strumentali, le loro forme associative, le amministrazioni separate dei beni di uso civico, le Apt, i comitati.

- di non aver chiesto e/o ottenuto altri contributi per le stesse iniziative sulla base di altre leggi provinciali;

- di aver presentato richiesta di rilascio della certificazione Eco-Eventi Trentino (Art. 5, comma 2 ter dei Criteri)

☐ SI
☐ NO

- di essere in possesso della della certificazione Eco- Eventi Trentino rilasciata per l'iniziativa da realizzare nell'anno di riferimento (Art. 5, comma 2 ter dei Criteri)

☐ SI
☐ NO

- che l'attività e i progetti devono essere realizzati direttamente dal soggetto culturale beneficiario del contributo e che non è ammessa delega a soggetti terzi nell'organizzazione e realizzazione delle iniziative o del progetto;

- che le iniziative culturali non sono finanziabili in base ad altre leggi provinciali o regionali in capo ad altre strutture provinciali ovvero che le iniziative e gli investimenti di cui si chiede il finanziamento non hanno come centralità di contenuto e di obiettivi tematiche che possono essere oggetto di finanziamento in base ad altre leggi provinciali o regionali in capo ad altre strutture provinciali (art. 2, comma 3 dei Criteri)

- di non aver presentato domanda di contributo ai sensi dell'art. 21bis della "legge provinciale" (Fondo Unico Provinciale per lo Spettacolo) o domanda di contributo ai sensi dell'art. 11 della "legge provinciale" (attività di rilievo provinciale attuate in Convenzione).

- che l'organizzazione culturale richiedente non afferisce alle federazioni di associazioni finanziate attraverso la stipula di specifiche convenzioni previste dalla Legge provinciale 2007/15 per il sostegno delle attività culturali a carattere continuativo;

DICHIARA

altresì

- di conoscere e di accettare i vigenti criteri e le modalità approvati dalla Giunta provinciale per la concessione delle agevolazioni economiche a sostegno delle attività culturali di rilievo provinciale;

- di impegnarsi a sottoporre alla struttura provinciale competente, con adeguato anticipo, almeno 10 giorni prima dell'inizio dell'attività, tutto il materiale promozionale delle attività e iniziative finanziate (locandine, brochure, comunicati stampa, inviti, ecc.) in modo da consentire il monitoraggio e la verifica dell'attività svolta (art. 8, comma 2 dei criteri);

- di impegnarsi a consentire l'accesso alle attività e iniziative finanziate ai funzionari incaricati della verifica della loro corretta realizzazione (art. 8, comma 2 dei criteri);

- di impegnarsi a rispettare le disposizioni previste dal vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici nonché dal Piano della prevenzione della corruzione e trasparenza della Provincia autonoma di Trento con particolare evidenza al seguente divieto:

Divieto delle "revolving doors" - articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

- di essere consapevole che gli adempimenti necessari alla realizzazione delle iniziative culturali oggetto della presente domanda di contributo e le conseguenti responsabilità sono a carico degli organizzatori dell'evento medesimo.

-di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) _____ quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda (la presente dichiarazione è facoltativa);

Data _____ Luogo _____ FIRMA DELL'INTERESSATO

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Attività e produzione culturale n. 13602 di data 10 dicembre 2024.

Si allega la seguente documentazione:

- allegato A (scheda descrittiva del progetto culturale di rilievo provinciale con piano culturale redatto con finalità, obiettivi e descrizione dell'intervento e piano finanziario di previsione delle entrate e delle spese articolato secondo voci predefinite ;

- copia dello Statuto o dell'atto costitutivo dell'organizzazione culturale (se non già in possesso dell'amministrazione provinciale);

- fotocopia di un documento d'identità del richiedente (in caso di domanda sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto);

- allegato I (informativa privacy, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016, sottoscritta dall'interessato/i per presa visione);