

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio Minoranze linguistiche e relazioni esterne
Piazza Dante, 15
38122 Trento
serv.relazioniesterne@pec.provincia.tn.it

**DOMANDA DI CONTRIBUTO PER PROGETTI E INIZIATIVE PARTICOLARMENTE
SIGNIFICATIVI AI FINI DELLA TUTELA DELLE MINORANZE LINGUISTICHE**

(L.P. 19 giugno 2008, n. 6, art.24, co. 2, lettera c)

DA PRESENTARSI ENTRO IL 15 NOVEMBRE

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome _____ nome _____

nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

residente a _____ indirizzo _____ n. _____

nella sua qualità di legale rappresentante dell'ente

con sede in _____ indirizzo _____

codice fiscale

indirizzo di posta elettronica _____

indirizzo posta elettronica certificata (PEC) _____

referente del progetto _____

e recapito telefonico _____

CHIEDE

il contributo per il sostegno dell'iniziativa (indicare titolo)



A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

(la seguente dichiarazione è facoltativa)

di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) _____ quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

LUOGO E DATA

FIRMA DELL'INTERESSATO

In caso di domanda/dichiarazione trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Divieto delle "revolving doors" - art. 53, comma 16-ter d.lgs. 165/2011

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Si allega la seguente documentazione:

- ☐ proposta di intervento, con relazione sui contenuti e gli obiettivi
- ☐ piano di finanziamento con preventivo di spesa e entrate
- ☐ informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016 (**sottoscritta per presa visione**)
- ☐ **fotocopia di un documento d'identità del richiedente** (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)

I **FILE** allegati alle comunicazioni telematiche **devono avere uno dei seguenti formati** (e relative estensioni): **PDF/A, PDF, XML, TXT, TIFF, TIF, JPEG, JPG, JFIF, JPE e EML**. in quanto riconosciuti idonei alla conservazione a lungo termine. E' possibile salvare i propri documenti in formato PDF/A dalle versioni più recenti di Open Office e di Ms. Office; oppure per convertire il proprio documento in formato PDF/A, è possibile utilizzare l'applicativo PDF/A Converter v. 1.1.2 (o successive), scaricabile gratuitamente da Internet all'indirizzo <http://www.pdf-technologies.com/pdf-a-conversion-tool.aspx>.

ATTENZIONE!!! La firma digitale, se prevista, deve essere apposta esclusivamente su file nei formati ammessi sopraindicati, ai sensi dell'art. 20 comma 1 bis del CAD (Codice Amministrazione Digitale). Eventuali copie di lavoro in altri formati saranno accettate solo in aggiunta alla versione dello stesso documento in uno dei formati ammessi..

I formati compressi (ad esempio .zip) non sono per ora accettati. **I FILE non possono avere** singolarmente una **dimensione superiore a 20 mega**.



INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il “Titolare”), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Provincia in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603
e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec direzionegenerale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è la Dirigente *pro tempore* del Servizio minoranze linguistiche e relazioni esterne; i dati di contatto sono: Piazza Dante 15, 38122 Trento (TN), tel. +39 0461.494612, e-mail serv.minlinguistiche-relesterne@provincia.tn.it

Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono:
via Mantova n. 67, 38122 Trento – tel. +39 0461.496269
e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”).

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati

x sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla seguente categoria:

x Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) – *situazione soggettiva del fornitore (es: fallimento) o del richiedente, nome, cognome, Iban, Codice fiscale, partita Iva, indirizzo pec; in occasione di eventi istituzionali e tirocini possono essere raccolti dati quali immagini, audio e video.*

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.



Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la **finalità del trattamento e la base giuridica** che consente il trattamento dei Suoi dati:

per **l'esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per

- la tutela e promozione delle minoranze linguistiche locali ai sensi della L.P. 19 giugno 2008 n. 6, L. 16 dicembre 1999 n. 482, L.P. 16 giugno 2006 n. 3:
 1. gestisce i finanziamenti ai sensi dell'art. 24, comma 2, lettere a), b), c), d) della L.P. 6/2008.
- la cura degli adempimenti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione ai sensi di L.P. 23/1992, D.Lgs. 165/2001, L. 190/2012, D.Lgs. 33/2013 e sm e L.P. 4/2014.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive), in quanto obbligo legale / in quanto requisito necessario per la conclusione del contratto; il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità / concludere il contratto / assegnare l'incarico.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che per:

- l'attività legata alla tutela e promozione delle Minoranze linguistiche locali, ad esclusione della stipula di contratti e della nomina del Consiglio di Amministrazione e del Revisore dei Conti degli Istituti Culturali Ladino, Mocheno e Cimbri: *i Suoi dati non saranno comunicati.*
- l'attività istituzionale, ad esclusione della stipula di contratti: *i Suoi dati non saranno comunicati.*
- gli adempimenti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione: *La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatarie per l'adempimento di un obbligo legale:*
 1. Strutture della Provincia autonoma di Trento competenti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione ai sensi e per gli effetti di L.P. 23/1992, D.Lgs. 165/2001, L. 190/2012, D.Lgs. 33/2013 e sm e L.P. 4/2014,

Per gli adempimenti di cui sopra, i Suoi dati personali non saranno diffusi.



7. TRASFERIMENTO *EXTRA* UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali (come previsto nel Piano unico di conservazione degli atti della Provincia autonoma di Trento) è:

- illimitato per la conservazione delle determinazioni e deliberazioni e relativi allegati;
- 10 anni per quanto riguarda:
 1. finanziamento di progetti o iniziative per la tutela delle minoranze presentati da amministrazioni locali, istituzioni scolastiche e istituti culturali provinciali;
 2. interventi diretti per la salvaguardia e la promozione delle caratteristiche etniche, culturali e linguistiche delle popolazioni di minoranza (liquidazioni);
 3. vigilanza sugli istituti mocheno, ladino e cimbri – liquidazione stanziamenti di bilancio.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica, o storica, o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare **(art. 21)**.

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

DATA E FIRMA _____

