

marca da bollo

Alla

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio Motorizzazione Civile

Lung' Adige S.Nicolò,14

38122 TRENTO

Fax 0461/492047

Pec: *motorizzazione.civile@pec.provincia.tn.it*

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALL'ESECUZIONE DI REVISIONI PERIODICHE
DEI VEICOLI A MOTORE – OFFICINE -**

(art. 80 D.Lgs 30 aprile 1992, n. 285)

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome _____ nome _____

nato a _____ il ___/___/___

residente a _____ cap _____ indirizzo _____ n. civico _____

codice fiscale indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____

nella sua qualità di:

- titolare dell'impresa individuale
 legale rappresentante della società

_____ (indicare la corretta denominazione)
con sede _____ cap _____

codice fiscale / partita IVA _____

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____

CHIEDE

di ottenere l'autorizzazione di cui all'art. 80, comma 8 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 per l'esecuzione delle revisioni periodiche di :

- AUTOVEICOLI FINO A 3,5 t OVVERO FINO A SEDICI POSTI COMPRESO IL CONDUCENTE
 MOTOVEICOLI E CICLOMOTORI A DUE RUOTE
 MOTOVEICOLI E CICLOMOTORI A TRE E QUATTRO RUOTE

CHIEDE INOLTRE



l'autorizzazione all'accesso al sistema informativo automatizzato della Direzione Generale della Motorizzazione Civile (di cui al Decreto Direttoriale Dirigenziale del 4 aprile 1995)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

a) che l'impresa _____

- ha sede legale in _____ cap _____ (prov. _____) Via _____

- ha sede operativa in _____ cap _____ (prov. _____) Via _____

b) che l'impresa è iscritta al registro o nell'albo di cui all'art. 10 del DPR 14 dicembre 1999 n. 558 al numero _____, in data _____;

c) che l'impresa esercita effettivamente tutte le attività previste dall'art. 1, comma 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 122;

d) che l'impresa è in possesso dei requisiti di cui all'art. 239 del decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992, n. 495, come modificato dal D.P.R. 16 settembre 1996, n. 610 nonché delle attrezzature di cui all'art. 241 DPR n. 495/92;

e) che l'impresa ha la disponibilità delle apparecchiature di cui al decreto dirigenziale del 4 aprile 1995 per il collegamento al sistema informativo automatizzato della D.G. della M.C.T.C.;

f) che: (*barrare la voce che interessa*)

i locali adibiti ad officina di riparazione di veicoli a motore e rimorchi hanno una – superficie inferiore ai 300 mq;

che per i locali è stato rilasciato il Certificato Prevenzione Incendi (CPI) in data _____

g) che per i locali adibiti ad officina è stata rilasciata la certificazione di agibilità con destinazione d'uso “officina di autoriparazione” dal Comune di _____ in data _____ n. prot. _____;

h) che i locali in cui si svolge l'attività sono in disponibilità dell'impresa a titolo di

proprietà

comodato / locazione _____ (indicare estremi di registrazione)

altro _____ (indicare estremi di registrazione)

i) che è stato redatto il documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 della legge 81/2008;



l) che alla data odierna, a carico della ditta succitata, non sussistono cause di divieto, di decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.L.vo 6 settembre 2011, n.159, né procedimenti e provvedimenti definitivi di applicazione di misure di prevenzione;

m) di non essere stato interdetto od inabilitato o dichiarato fallito ovvero non ha in corso un procedimento per dichiarazione di fallimento;

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

.....

.....

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

.....
(indicare in stampatello il nome del dipendente)

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

N.B.:

La sottoscrizione della presente richiesta vale come presa visione dell'allegata informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679 del 2016

Si allega la seguente documentazione:

- Attestazione di affidamento rilasciata da Istituto di Credito su modello conforme;
- planimetrie dei locali in cui vengono effettuate le operazioni di revisione redatte in scala 1.100, quotate e vidimate da un tecnico abilitato;
- elenco delle attrezzature per l'effettuazione delle operazioni di revisione, con l'indicazione del tipo, la marca, del modello, della matricola e della omologazione;
- copia del certificato di conformità alle leggi per le apparecchiature di sollevamento,
- schema di collegamento MCTC-NET;
- copia dei certificati di conformità software PC PRENOTAZIONE e PC STAZIONE;
- certificazione medica, relativa al responsabile tecnico di idoneità all'esercizio dell'attività rilasciata da Azienda Sanitaria Locale Competente;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà del responsabile tecnico *(da redigere su modello conforme)*;
- copia dei documenti di riconoscimento del titolare o legale rappresentante e del responsabile tecnico *(se le dichiarazioni non sono sottoscritte in presenza del dipendente addetto)*;
- attestazione del versamento dovuto per il sopralluogo iniziale di Euro 103,29 effettuato su c/c postale n. 400382 intestato a "Provincia Autonoma di Trento – Servizio Tesoreria – M.C.T.C."



INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del **Servizio Motorizzazione Civile**; Via Lung'Adige S. Nicolò, 14 – 38122 Trento, tel. 0461-492002, fax 0461-492047, e-mail motorizzazione.civile@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **sogetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova, 67 tel. 0461 494446, fax 0461 494401, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE")

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento UE 2016/679.

FONTE DEI DATI PERSONALI E CATEGORIE

I suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato e presso autorità pubbliche in osservanza di obblighi di legge. Oltre a dati comuni, sono raccolti anche dati relativi allo stato di salute e giudiziari secondo le procedure previste dalla legge per il rilascio di patenti, abilitazioni e autorizzazioni nelle materie della motorizzazione civile.

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, i dati sono trattati per l'adempimento di obblighi legali cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c), del Regolamento).

Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento, si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario per gli obblighi previsti dalle leggi di settore della motorizzazione civile.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, dal Preposto al trattamento nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I Suoi dati potranno essere comunicati ad autorità pubbliche solo qualora ne ricorrano i presupposti legali.

TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea, salvo i casi espressamente previsti dalle leggi di settore (patenti, veicoli).

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità suddette e saranno conservati nei limiti previsti dalla legge e dal massimario di scarto del Servizio Motorizzazione Civile.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento UE citato.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrano i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

