

Marca da bollo	
indicare i seguenti estremi (la marca da bollo deve essere comunque conservata poiché soggetta a controlli)	
giorno di emissione:	
ora di emissione:	
identificativo (14 cifre):	
☐ esente (rif. Normativo)	

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
 Servizio turismo e sport
Ufficio interventi tecnici,
patrimonio alpinistico e termale
 Via Romagnosi, 9
 38122 – T R E N T O – TN
serv.turismo@pec.provincia.tn.it

RICHIESTA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO DELLE STRUTTURE ALPINISTICHE
rifugi alpini, bivacchi e tracciati alpini
 (articolo 2, commi 3 e 4, della l.p. 15 marzo 1993, n. 8)

Il sottoscritto/La sottoscritta
 (nome e cognome)

codice fiscale

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC):

tel. n.

nella sua qualità di:

- ☐ privato
- ☐ titolare dell'impresa individuale (specificare nei campi sottostanti)
- ☐ legale rappresentante della società o ente (specificare nei campi sottostanti)

(indicare la corretta denominazione)

con sede a

via n.

codice fiscale/partita I.V.A.

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):

(domicilio digitale dove verranno inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda)

recapito telefonico

CHIEDE

- ☐ l'iscrizione nell'elenco delle strutture alpinistiche
- ☐ la cancellazione dall'elenco delle strutture alpinistiche



della seguente strutture alpinistica:

☐ rifugio alpino

☐ bivacco

☐ tracciato alpino:

individuato con la p.ed. e/o p.f.

C.C.

sito in località

nel territorio del Comune di

A tal fine, per i tracciati alpini, come previsto dall'articolo 8, comma 2 della l.p. n. 8/1993, si impegna ad assicurare il controllo e la manutenzione.

Segnala inoltre i seguenti recapiti telefonici/e-mail, ecc., per eventuali comunicazioni per le vie brevi:

(luogo e data)

(firma)



Si allega la seguente documentazione:

- ☐ informativa privacy *ex articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016* sottoscritta dal richiedente;
- ☐ n. informative privacy *ex articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016*, una per ogni professionista partecipante all'elaborazione dei seguenti documenti;
- ☐ fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto).

n. 1 copia della documentazione in formato digitale (secondo le modalità indicate nella determinazione del Dirigente del Servizio Turismo n. 225 di data 24 ottobre 2011 consultabile al portale web del Servizio Turismo) composta dai seguenti elaborati:

per l'iscrizione di un rifugio alpino

- ☐ relazione tecnico-descrittiva della struttura, nonché la sussistenza delle condizioni di cui all'articolo 6 della l.p. n. 8/1993 e s.m. e dei requisiti minimi e massimi di cui all'articolo 2 del relativo regolamento di esecuzione;
- ☐ documentazione fotografica dei luoghi e della struttura;
- ☐ estratto mappa catastale;
- ☐ corografia indicante la posizione del manufatto in scala 1:10.000;
- ☐ planimetria generale indicante i fabbricati, la piazzola per l'atterraggio degli elicotteri e l'eventuale stazione della teleferica, nonché le opere di urbanizzazione;
- ☐ piante e sezioni della struttura in scala non inferiore a 1:100;

per l'iscrizione di un bivacco

- ☐ relazione tecnico-descrittiva della struttura, nonché la sussistenza delle condizioni di cui all'articolo 7 della l.p. n. 8/1993 e s.m. e delle caratteristiche strutturali e funzionali di cui all'articolo 6 del relativo regolamento di esecuzione;
- ☐ documentazione fotografica dei luoghi e della struttura;
- ☐ estratto mappa catastale;
- ☐ corografia indicante la posizione del manufatto in scala 1:10.000;
- ☐ piante e sezioni della struttura in scala non inferiore a 1:50;

per l'iscrizione di uno o più tracciati alpini

- ☐ relazione descrittiva in ordine all'opportunità della struttura ai fini delle esigenze dell'alpinismo e dell'escursionismo, allo sviluppo orografico, alla lunghezza espressa in metri e alle difficoltà del percorso, ai tempi medi di percorrenza, alla presenza di eventuale attrezzatura fissa nonché l'eventuale numerazione proposta e/o già utilizzata e il nome locale;
- ☐ documentazione fotografica delle parti più significative del percorso;
- ☐ corografia indicante lo sviluppo del tracciato in scala 1:10.000;

per la cancellazione di una struttura alpinistica

- ☐ relazione descrittiva delle motivazioni che determinano la richiesta di cancellazione.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Gli articoli 13 e 14 del Regolamento prevedono che il soggetto i cui dati personali vengono trattati (c.d. interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, telefono 0461.494602, fax 0461.494603, e-mail direzione generale@provincia.tn.it, e-mail pec direzione generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio turismo e sport; i dati di contatto sono: via Romagnosi n. 9, 38122 - Trento, tel. 0461.496535, fax 0461.496570, e-mail serv.turismo@provincia.tn.it, pec serv.turismo@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 - 22 del Regolamento.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD), quale soggetto individuato dal titolare per lo svolgimento di funzioni di controllo e di consulenza, sono:

Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento – tel. 0461.494671

e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”).

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, in base al quale i dati vanno mantenuti in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali, nonché di minimizzazione, in base al quale possono essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento, in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati

- sono stati raccolti presso: banca dati Catasto e Tavolare;
- provengono dalle seguenti fonti accessibili al pubblico: Camera di commercio industria agricoltura e artigianato;
- sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) - quali nome, cognome, residenza, indirizzo di posta elettronica, dati aziendali, ecc.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Le indichiamo specificamente la **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei Suoi dati:

- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, paragrafo 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per l'assolvimento degli obblighi di procedimento e di vigilanza previsti dalla normativa di settore in materia di:
 - rifugi, bivacchi e tracciati alpini (legge provinciale 15 marzo 1993, n. 8 “Ordinamento dei rifugi alpini, bivacchi, sentieri e vie ferrate”).

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive) in quanto necessario per la conclusione del contratto.

Il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex articolo 28 del Regolamento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati potranno essere comunicati in presenza di obblighi di comunicazione previsti per legge, regolamento o atto amministrativo generale ai sensi dell'articolo 2 ter, comma 1 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), potranno essere diffusi ai sensi e per gli effetti della seguente norma: articolo 3 della l.p. n. 4/2014.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è illimitato, come previsto nel "Piano unico di conservazione degli atti" della Provincia autonoma di Trento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 712 di data 23 maggio 2024 recante "Protocollo informatico trentino (P.I.Tre.): approvazione del Manuale di gestione".

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica od a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15 Regolamento**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16 Regolamento**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17 Regolamento**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18 Regolamento**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21 Regolamento**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Data e firma _____