



AVVISO

FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DI TRE INCARICHI DI CONSULENZA, AI SENSI DELL’ART. 39 SEXIES, COMMA 2, DELLA L.P. 19 LUGLIO 1990, N. 23, PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA’ DI SUPPORTO ALLA VALUTAZIONE EFFETTUATA DAL NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI PRESENTATE NELL’AMBITO DEGLI AVVISI RELATIVI AL PROGRAMMA FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) 2021-2027 DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

PREMESSA

Il Programma Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento è il documento di programmazione settennale che descrive le priorità e gli obiettivi delle attività da intraprendere nella provincia di Trento con il cofinanziamento dell'Unione Europea – Fondo sociale europeo plus, dello Stato italiano e dalla Provincia autonoma di Trento. Tale Programma è stato approvato dalla Commissione europea con decisione di esecuzione C(2022) 5852 dell’8 agosto 2022 e approvato definitivamente in via tecnica con deliberazione della Giunta provinciale n. 1810 del 7 ottobre 2022.

Coerentemente con le indicazioni del Regolamento (UE) 2021/1060 e del Regolamento (UE) 2021/1057, il Programma FSE+ 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento si concentra sull’obiettivo di policy OP4 “Un’Europa più sociale e inclusiva”, all’interno del quale sono state selezionate le seguenti priorità:

Priorità 1 – Occupazione

Priorità 2 – Istruzione e formazione

Priorità 3 – Inclusione sociale

oltre alla Priorità 4 – Assistenza tecnica.

L’attuazione delle operazioni previste avviene anche mediante la concessione di sovvenzioni a organismi pubblici e privati secondo quanto previsto dal Capo II - Sezione 3 del “Regolamento d’esecuzione dell’articolo 18 della legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2 (legge provinciale sull’Europa 2015) per l’attuazione del programma Fondo sociale europeo plus (FSE+) e del programma Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) 2021-2027”, approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 13-89/Leg. di data 30 giugno 2023 (Regolamento FSE+ e FESR).

Gli Avvisi per la concessione di sovvenzioni sono approvati dalla Giunta provinciale. Le proposte progettuali sono presentate da soggetti proponenti secondo le modalità e nei

termini stabiliti da tali Avvisi.

Scaduto il termine per la presentazione delle proposte progettuali, l'Autorità di gestione o le altre strutture provinciali coinvolte nell'attuazione del Programma, per quanto di competenza, ne verificano l'ammissibilità. Al fine di garantire la massima trasparenza, obiettività e omogeneità della valutazione delle proposte progettuali, le proposte ammissibili a contenuto formativo sono valutate da un Nucleo tecnico di valutazione indipendente composto da tre membri esterni alla Provincia, di qualificata professionalità e nominato con la deliberazione della Giunta provinciale n. 600 del 08 aprile 2022, come previsto dall'articolo 22 del Regolamento FSE+ e FESR.

Secondo il comma 4 dell'articolo 22 del Regolamento FSE+ e FESR l'attività di valutazione del Nucleo è supportata da professionisti esterni, appositamente incaricati dall'Autorità di gestione. Tali esperti svolgono un lavoro preparatorio consistente in un primo esame e istruttoria di ciascuna proposta progettuale presentata e supportano i membri del Nucleo per la definizione di una ipotesi di attribuzione di punteggi.

L'esame delle proposte progettuali viene effettuato secondo griglie di valutazione predefinite dall'Autorità di gestione. I criteri generali e la griglia di valutazione sono stati approvati con la deliberazione della Giunta provinciale n. 2368 del 21 dicembre 2023.

A seguito di tale esame, decidendo a maggioranza semplice, il Nucleo, supportato dai professionisti selezionati, predispone le relative graduatorie. L'Autorità di gestione o la struttura provinciale competente, sulla base del lavoro del Nucleo tecnico di valutazione, approva, per ciascuna tipologia di operazione, una o più graduatorie.

1. OGGETTO DELL'ATTIVITÀ

L'oggetto dell'incarico per lo svolgimento delle attività di supporto alla valutazione effettuata dal Nucleo tecnico di valutazione consiste nell'istruttoria e nel primo esame delle proposte progettuali a contenuto formativo presentate da soggetti proponenti nell'ambito degli Avvisi relativi al Programma FSE+ 2021-2027.

Gli ambiti di intervento delle proposte progettuali oggetto di istruttoria da parte dei professionisti a supporto delle attività di valutazione riguardano in particolare le seguenti tematiche:

- occupazione
- istruzione e formazione
- inclusione sociale.

Si prevede di assegnare gli incarichi a tre diverse figure professionali allo scopo di garantire maggiore oggettività nell'esame delle proposte e al contempo il rispetto delle tempistiche di realizzazione delle attività assegnate.

Nello specifico, i professionisti a supporto delle attività di valutazione effettuata dal Nucleo tecnico di valutazione svolgono i seguenti compiti:

- esame dell'Avviso e dei relativi criteri e griglie di valutazione approvati con deliberazione della Giunta provinciale;
- esame delle proposte progettuali ammissibili presentate in risposta all'Avviso. Più specificamente, per ogni proposta progettuale il personale a supporto delle attività di valutazione dovrà, in base ai criteri di valutazione predefiniti svolgere l'istruttoria e preliminarmente attribuire i punteggi per ciascun parametro di valutazione e trasmettere tutta la documentazione prodotta al Nucleo tecnico di

- valutazione per il prosieguo delle attività di valutazione;
- partecipazione alle riunioni convocate dall'Amministrazione in presenza o a distanza;
- partecipazione ad eventuali incontri bilaterali a supporto del Nucleo tecnico di valutazione con i soggetti che richiedano chiarimenti o precisazione in merito alla valutazione della propria proposta progettuale;
- partecipazione ed eventuali interventi ai momenti di presentazione pubblica degli Avvisi ai potenziali soggetti interessati;
- supporto all'Amministrazione nella definizione ed eventuale partecipazione in qualità di esperti a momenti di formazione rivolti ai soggetti che sono interessati alla presentazione di proposte progettuali a contenuto formativo.

Tutta la documentazione è messa a disposizione del personale a supporto delle attività di valutazione sul sistema informatico con uno specifico accesso online e inoltre l'attività stessa di istruttoria è supportata dal sistema informatico.

Gli incarichi avranno inizio il **01 settembre 2024** e avranno durata fino al **31 agosto 2025**. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e integrare tali contratti fino ad un massimo di tre anni.

La tempistica dell'attività richiesta è legata all'approvazione degli Avvisi che saranno predisposti dalle diverse strutture provinciali coinvolte nell'attuazione del Programma e deve garantire il rispetto dei termini procedurali per l'approvazione delle proposte, pertanto l'attività si concentrerà in determinati periodi dell'anno che dipenderanno dalle tempistiche stabilite nei futuri Avvisi. In via indicativa per ciascun Avviso è stimato un impegno medio di circa 5 gg/uomo (da 8 ore) per ciascuno dei tre professionisti che verranno incaricati.

Nel rispetto della normativa in materia di anticorruzione, prima dell'avvio di ogni attività di supporto alla valutazione verrà richiesto al consulente di sottoscrivere una dichiarazione di assenza di conflitto di interessi relativamente all'elenco dei soggetti proponenti le proposte progettuali che saranno oggetto di esame. Tale dichiarazione verrà sottoposta a controllo da parte dell'Amministrazione anche avvalendosi dell'utilizzo del sistema ARACHNE.

Il corrispettivo previsto, valutato congruo in relazione alla tipologia di prestazione, è pari a euro 23.424,00 (omnicomprensivi), corrispondente a 320 ore totali ad euro 60,00/ora più eventuali rimborsi spese dovuti ad oneri di viaggio, vitto e alloggio nella misura massima prevista per i dirigenti provinciali e fino alla concorrenza dell'importo massimo pari a euro 1.500,00 (Iva inclusa). Tali compensi sono stati determinati tenendo conto della complessità degli incarichi e in considerazione del grado di qualificazione e di esperienza richiesti per il loro espletamento basandosi sui precedenti affidamenti analoghi e nel rispetto dei limiti fissati alla sezione C dei Criteri di attuazione FSE+, approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 2006 del 20 ottobre 2023.

2. REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico potrà essere conferito esclusivamente a soggetti:

- a. in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea purché in possesso di ottima conoscenza della lingua italiana in quanto le proposte progettuali sono redatte in lingua italiana;
- b. in possesso di godimento dei diritti civili e politici;
- c. che non hanno riportato condanne penali e che non hanno in corso procedimenti penali oppure procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, compresi quelli iscrivibili nel casellario ai sensi del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;
- d. non residenti e/o domiciliati nella provincia di Trento;
- e. in possesso almeno di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
- f. in possesso di comprovata esperienza almeno biennale, anche non continuativa, maturata sul territorio nazionale in materia di valutazione di proposte progettuali a contenuto formativo relative alle tematiche dell'occupazione, dell'istruzione e formazione e/o dell'inclusione sociale in linea con le priorità del FSE+ 2021-2027;
- g. che non abbiano svolto le medesime attività per la Provincia autonoma di Trento, con incarichi assegnati dal Servizio Europa/UMSe Europa, nel corso degli ultimi tre anni;
- h. che non abbiano svolto negli ultimi 24 mesi e/o che non stiano svolgendo attualmente attività lavorative presso enti o organismi che operano nell'ambito della formazione a cofinanziamento FSE/FSE+ nel territorio della provincia di Trento, comprese le strutture provinciali coinvolte nell'attuazione del Programma, ad esclusione dell'eventuale collaborazione con altre strutture dell'Amministrazione provinciale o sue agenzie ed enti strumentali;
- i. che non hanno rapporti di parentela o affinità di primo o secondo grado con il dirigente pro tempore dell'UMSe Europa e/o con il direttore pro tempore dell'Ufficio Fondo sociale europeo della Provincia autonoma di Trento.

3. TERMINI E MODALITÀ DI INVIO DELLE DOMANDE

In caso di interesse alla procedura, si invita a presentare domanda di candidatura, utilizzando il modello allegato, entro **le ore 12.00 del giorno 19 luglio 2024** all'indirizzo PEC fondi.europai@pec.provincia.tn.it, indicando per chiarezza nell'oggetto "candidatura per incarico a supporto della valutazione delle proposte progettuali del Programma FSE+".

La domanda, predisposta sul modello predefinito dall'Amministrazione e in cui devono essere descritti gli elementi utili alla valutazione dei requisiti previsti dal presente Avviso, deve essere sottoscritta con firma digitale o in modo autografo e inviata all'Amministrazione unitamente ai seguenti allegati:

- il curriculum vitae datato e sottoscritto dal candidato, redatto secondo il modello Europass;
- copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (nel caso di sottoscrizione con firma digitale non serve allegare la copia di un documento di identità).

Non saranno ritenute ammissibili le domande non presentate sul modello allegato.

4. VERIFICA DI AMMISSIBILITA' DELLA DOMANDA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Successivamente alla data di scadenza di presentazione delle domande verrà effettuata la verifica di ammissibilità delle domande presentate da parte di una commissione nominata dal dirigente dell'UMSe Europa.

Non saranno considerate ammissibili le domande:

- sprovviste di firma;
- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti di cui al presente avviso;
- pervenute all'Amministrazione, per qualsiasi ragione, oltre il termine fissato.

Le domande ammissibili saranno valutate considerando i seguenti elementi e ad ognuno verrà assegnato il relativo punteggio:

- incarichi svolti in qualità di valutatore di proposte progettuali a contenuto formativo relative alle tematiche dell'occupazione, dell'istruzione e formazione o dell'inclusione sociale (0,5 punti per ogni mese di incarico oltre i 24 mesi richiesti);
- incarichi svolti in qualità di valutatore di proposte progettuali a contenuto formativo relative ad ambiti diversi dalle tematiche dell'occupazione, dell'istruzione e formazione o dell'inclusione sociale (0,1 punti per ogni mese di incarico);
- iscrizioni a albi, elenchi, associazioni o organismi relativi alle tematiche della valutazione (1 punto per ogni iscrizione).

Con riferimento agli elementi di valutazione di cui sopra si precisa che:

- a. i periodi di incarico contemporanei sono cumulabili come punteggio;
- b. il mese di incarico è valutato come intero se il periodo di incarico nel mese è uguale o superiore a 15 giorni;
- c. le attività in corso saranno valutate fino alla data di scadenza della presentazione delle domande;
- d. saranno prese in considerazione unicamente le attività dichiarate nella domanda
- e. in caso di mancata indicazione puntuale del giorno di inizio e/o fine dell'attività non sarà preso in considerazione l'intero mese di inizio e/o fine dell'attività;
- f. in caso di mancata indicazione del mese e/o dell'anno di inizio e/o fine dell'attività non sarà preso in considerazione l'intero periodo dell'attività.

Ai fini del successivo controllo della veridicità delle informazioni fornite nella domanda è necessario specificare l'ente che ha assegnato l'attività, il periodo di riferimento e l'oggetto dell'attività. In caso di incarichi attribuiti da soggetti privati, l'Amministrazione potrà richiedere di fornire documentazione specifica (contratto, nota di incarico, etc.).

5. GRADUATORIA

Per i candidati ammessi sarà formata una graduatoria in ordine decrescente di punteggio. A parità di punteggio si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Gli incarichi verranno assegnati ai primi tre soggetti posizionati in graduatoria. Gli

eventuali ulteriori nominativi saranno considerati quali riserve in caso di rinuncia e/o necessità di sostituzione dei consulenti nel corso del periodo di durata dell'incarico. I consulenti dovranno sottostare alle condizioni contrattuali, allegate al presente Avviso, che verranno stipulate in sede di conferimento dell'incarico.

Si precisa che l'Amministrazione provinciale non è vincolata all'affidamento dell'incarico a supporto delle attività di valutazione del Nucleo tecnico di valutazione se non dopo l'autorizzazione, con successivo provvedimento, della relativa spesa che sarà disposta compatibilmente con le risorse disponibili a bilancio.

La procedura di assegnazione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni della normativa provinciale vigente in materia, in particolare ai sensi del Capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n.23 e delle relative disposizioni attuative.

6. LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO

Il compenso sarà liquidato con cadenza indicativamente bimestrale, sulla base delle prestazioni effettivamente rese secondo quanto previsto dalle condizioni contrattuali e nel rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (REGOLAMENTO N. 679/2016)

I candidati sono tenuti a prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente Avviso.

8. CONTATTI

Per informazioni è possibile contattare l'UMSe Europa - Ufficio Fondo sociale europeo (telefono 0461/496943 o 0461/495322, email: umse.europa@provincia.tn.it).

Allegati:

- Modello di domanda;
- Condizioni contrattuali;
- Informativa sul trattamento dei dati personali.